



UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI

PROVINCIA DI ASTI

San Damiano d'Asti (AT) – sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 01579270057

CONTRATTO D'APPALTO SERVIZIO DI CONDUZIONE SCUOLABUS DI PROPRIETA' DELL'UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI e DEI COMUNI ASSOCIATI - ANNO SCOLASTICO 2024/2025.
IMPORTO CONTRATTUALE EURO _____ IVA ESCLUSA

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì _____ del mese di _____ (___/___/___) in SAN DAMIANO D'ASTI e nella Casa Comunale.

Avanti a me dott. _____ Segretario Generale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i., si sono costituiti:

- da una parte la s.ra CAPUSSO Silvana, nata ad ASTI il 18/09/1969 e domiciliato presso il Palazzo Municipale, Codice Fiscale CPSSVN69P58A479F, nella sua qualità di Responsabile del Servizio dei Servizi Scolastici Legale Rappresentante dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi, nominata con Decreto del Presidente dell'Unione ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000, n. 4 in data 11/06/2021 - di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Unione" - il quale agisce e stipula, con i poteri per quanto infra stabiliti dall'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 107, commi 2 e 3, lettera c), del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, non in proprio, ma in nome e per conto e nell'interesse dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi che rappresenta: Codice Fiscale dell'Unione n. 01579270057.

- dall'altra parte

il Sig. _____, nato a _____ il _____, Codice Fiscale dichiarato _____, Legale Rappresentante, dell'impresa _____,

Partita IVA dichiarata n. _____, che agisce quale impresa appaltatrice

- di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Appaltatore" -.

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti io Segretario Comunale rogante sono personalmente certo.

Espressamente e spontaneamente le parti dichiarano di voler rinunciare all'assistenza dei testimoni e lo fanno con il mio consenso.

P R E M E S S O

- a) CHE con determina a contrarre del Responsabile dei Servizi Scolastici n. _____ del _____ a parziale rettifica della determina a contrarre n. 556 del 23/07/2024 è stata indetta procedura per l'affidamento del servizio di conduzione scuolabus di proprietà dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi e dei Comuni associati – Anno scolastico 2024/2025, da aggiudicare mediante affidamento diretto previa RDO sul MEPA, sulla base degli esiti dell'indagine di mercato, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett b)

e sono stati approvati tutti gli atti di gara;

CHE è stata effettuata richiesta di offerta al ribasso sul prezzo orario (con esclusione costo stimato manodopera)

CHE l'importo a base di gara è stato determinato come segue:
Prezzo orario: € 24,00 + IVA, di cui € 15,80= non soggetti a ribasso.
Pertanto la somma soggetta a ribasso ammonta a € 8,20= iva esclusa

CHE l'importo presunto dell'appalto pari ad € 70.560,00 + IVA è stato determinato come segue:

TRAGITTI :

Tragitto 1) Scuolabus di San Damiano – n. ore 25 settimanali presunte x 35 settimane presunte – importo stimato € 21.000,00= + IVA

Tragitto 2) Scuolabus di San Damiano – n. ore 20 settimanali presunte x 35 settimane presunte – importo stimato € 16.800,00= + IVA

Tragitto 3) Scuolabus di Celle Enomondo – n. ore 14 settimanali presunte x 35 settimane presunte – importo stimato € 11.760,00= + IVA

Tragitto 4) Scuolabus di Tigliole – n. ore 25 settimanali presunte x 35 settimane presunte – importo stimato € 21.000,00= + IVA

CHE, a seguito di espletamento di procedura RDO su Mepa, con determinazione n. _____ del _____ il servizio di conduzione scuolabus di proprietà dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi e dei Comuni associati – Anno scolastico 2024/2025 è stato aggiudicato definitivamente alla ditta:

_____ con sede in _____,
Legalmente Rappresentata dal Sig. _____, Partita IVA dichiarata n. _____ con un ribasso del _____% sulla base d'asta di € 8,20= , corrispondente ad una riduzione dell'importo a base d'asta pari a € _____ e che pertanto l'importo complessivo offerto ammonta a complessivi € _____ + € 15,80 non soggetti a ribasso, per un importo complessivo della tariffa oraria di € _____. L'importo contrattuale, risulta pertanto pari €. _____ oltre IVA 22%, per totali €. _____;

CHE l'onere complessivo è imputato ai Cap. 1416.98 – 1416.99 – 1416.8 del Bilancio di previsione annualità 2024 – 2025.

TUTTO CIO PREMESSO

di comune accordo fra le parti, come sopra costituite, i sunnominati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare quanto esposto in premessa, che viene richiamato a far parte integrante e sostanziale del presente atto, quindi:

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1. Oggetto del contratto

La stazione appaltante concede all'appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto del servizio di conduzione degli scuolabus di proprietà dell'Unione e dei Comuni associati adibiti al servizio trasporto alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado e precisamente:

- n. 2 scuolabus di proprietà del Comune di San Damiano d'Asti: servizio trasporto per alunni scuola primaria San Damiano Capoluogo, scuola primaria fraz. San Giulio, scuola primaria fraz. Gorzano, scuola secondaria di primo grado di San Damiano

- n. 1 scuolabus di proprietà dell'Unione ed in uso al comune di Celle Enomondo: servizio trasporto per alunni scuola primaria di Antignano e scuola primaria Tigliole-Pratomorone e per alunni scuola secondaria di primo grado di Govone
- n. 1 scuolabus di proprietà del Comune di Tigliole: servizio trasporto alunni scuola primaria Tigliole-Pratomorone e scuola secondaria di primo grado di Baldichieri

Gli scuolabus utilizzati per i suddetti servizi verranno concessi in comodato d'uso gratuito alla ditta appaltatrice del servizio e potranno essere adibiti esclusivamente al servizio di trasporto alunni oggetto del presente appalto, da effettuarsi conformemente al calendario scolastico ed agli orari fissati dalle istituzioni scolastiche, compresi i rientri pomeridiani, che verranno comunicati all'appaltatore in funzione delle domande ricevute dagli utenti.

La stazione appaltante si riserva di variare o ridurre il percorso a seconda delle esigenze scolastiche annuali e di affidare, a prezzo di contratto il servizio di guida di eventuali ulteriori tragitti, che dovessero essere istituiti nel corso del contratto applicando la tariffa oraria di aggiudicazione

L'appaltatore si impegna allo svolgimento del servizio alle condizioni di cui al presente contratto ed agli atti a questo allegato o da questo richiamati.

Articolo 2. Disciplinare di servizio.

1. L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal Capitolato speciale d'appalto che la ditta dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

Articolo 3. Ammontare del contratto.

1. L'importo contrattuale del servizio a € _____ oltre IVA 22% .

TITOLO II - RAPPORTI TRA LE PARTI

Articolo 4. Durata del servizio.

La durata dell'appalto è stabilita in un anno scolastico decorrente da settembre 2024 e terminerà a luglio 2025 (A.S. 2024/2025).

L'appaltatore si impegna, altresì, ad effettuare , su richiesta dell'Unione, e nei limiti consentiti dalla normativa vigente, servizi integrativi per lo svolgimento di attività scolastiche ed extra scolastiche autorizzate dalle competenti Autorità Scolastiche o programmate dai Comuni o dagli altri Enti locali (es. gite scolastiche, attività ricreativo-culturali, sportive, etc...) anche eventualmente in periodi di sospensione delle attività didattiche.

Articolo 5. Oneri a carico dell'appaltatore.

Il servizio dovrà essere svolto utilizzando i mezzi messi a disposizione dall'Unione.

Il numero delle ore settimanali di servizio per ogni tragitto verranno definite all'inizio dell'anno scolastico.

La Ditta aggiudicataria dovrà attenersi a tutte le norme di leggi e regolamenti che disciplinano il trasporto scolastico. In particolare è obbligo della stessa:

a) collaborare con i Servizi Scolastici per la predisposizione del piano annuale di trasporto, con riferimento in particolare a: itinerari, fermate, punti di raccolta e relativi orari; a tal fine l'impresa dovrà tempestivamente effettuare sopralluogo dei tragitti prima dell'avvio del servizio. Tale piano potrà subire variazioni, anche in corso di anno scolastico, al verificarsi di circostanze non prevedibili ed in ogni caso in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare, al fine di favorire l'adempimento della frequenza e dell'obbligo scolastico;

b) provvedere alla cura degli scuolabus, alla pulizia, al controllo settimanale dei livelli olio motore, livello liquido di raffreddamento, usura pneumatici, controllo visivo generale dei mezzi, segnalando tempestivamente all'Amministrazione le eventuali riparazioni ordinarie e straordinarie, da effettuare allo scuolabus, al fine di garantire un buon funzionamento del servizio;

d) condurre lo scuolabus alla stazione di rifornimento indicata dall'Amministrazione. Condurre lo scuolabus alle officine per i controlli e le riparazioni che se avvenute a seguito di eventuali sinistri stradali imputabili a responsabilità del conducente resteranno a totale carico della Ditta;

e) provvedere alle riparazioni a seguito di eventuali sinistri stradali imputabili a responsabilità del conducente, nonché quelle conseguenti alla cattiva conduzione del mezzo; in caso di inadempienza provvederà l'Ente alla riparazione ed il conseguente importo sarà trattenuto sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento o in mancanza, sulla cauzione definitiva costituita a norma dell'art. 19.

f) rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, attuando nei confronti del personale occupato nell'espletamento del servizio condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto.

g) Osservare tutte le norme a tutela della salute e della sicurezza, nei luoghi di lavoro di cui al Decreto Legislativo 9/4/2008, n.81 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni;

h) Formare tutto il proprio personale autista impiegato nel presente appalto come addetti antincendio (rischio medio DM 10/03/98) e assicurare la corretta gestione della sicurezza all'interno dello scuolabus utilizzando in caso di incendio o pericolo i presidi ivi presenti, curandone, altresì, la sorveglianza ed il periodico controllo a vista annotando l'esito di tali controlli su apposito registro;

i) Garantire la tenuta ed aggiornamento dei registri relativi agli adempimenti di cui alle norme sulla sicurezza sui posti di lavoro;

j) Garantire che il personale mantenga un contegno riguroso e corretto durante l'espletamento del servizio;

k) Svolgere il servizio con puntualità in rapporto all'orario delle lezioni;

l) Comunicare tempestivamente al Responsabile dei Servizi Scolastici dell'Unione eventuali ritardi, sinistri, collisioni, guasti ed altro dell'automezzo indicandone cause e modalità;

m) Assicurare l'immediata sostituzione del personale assente con altro e nel caso di assenza dell'autista con personale avente i requisiti richiesti alla conduzione dello scuolabus, assicurando la permanenza nello scuolabus della stessa unità supplente durante il periodo di assenza del titolare, senza che ciò comporti ulteriori costi a carico dell'Amministrazione. Ove la Ditta non provvedesse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare le penali e/o le più gravi sanzioni previste dal capitolato;

n) Sollevare l'Ente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi, assumendo in proprio l'eventuale lite e procedendo, a tal fine, a stipulare apposita polizza assicurativa per danni e responsabilità civile verso terzi che possono derivare agli operatori o essere da questi causati agli utenti, terzi, ai loro beni o strutture durante l'espletamento del servizio, esonerando l'Ente da ogni responsabilità al riguardo e per la copertura dei rischi connessi al trasporto degli alunni.

o) Garantire, se richiesto dall'Amministrazione, i servizi eccezionali ed imprevisi conseguenti per scioperi, riunioni o attività sindacale del personale docente;

p) Garantire per l'intero anno scolastico la continuità dell'operatore autista. Solo in casi particolari e motivati l'impresa può richiedere al servizio comunale competente l'autorizzazione al cambio del personale. La Ditta si obbliga, nel contempo, a procedere al cambio del personale qualora il l'Unione , a suo insindacabile giudizio, ritenga opportuno farlo.

q) Sottoscrivere con gli operatori addetti alla conduzione e alla sorveglianza appositi contratti di lavoro per l'intera durata dell'appalto.

r) Presentare al Servizio comunale competente i certificati sanitari di idoneità (fisico e psichico) degli addetti per l'espletamento del servizio.

s) Designare un suo rappresentante, quale coordinatore che curerà i rapporti con l'ufficio competente dell'Ente per ricevere opportune disposizioni in merito al servizio e per aggiornare l'ufficio sull'andamento del servizio il quale dovrà comunicare all'amministrazione un proprio numero telefonico per la pronta reperibilità;

t) Munire il personale di apposito tesserino di riconoscimento contenente le proprie generalità e l'indicazione del Datore di Lavoro.

u) Evitare la cessione, in tutto o in parte del contratto, concernente il servizio oggetto dell'incarico, pena la risoluzione del contratto;

v) Assicurare tutto il personale addetto alla guida e sorveglianza con i massimali previsti dalle vigenti normative, assumendo in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio;

z) Attenersi, per quanto di competenza, al Regolamento per il Servizio di Trasporto Scolastico adottato dall'Unione

Articolo 6. Invariabilità del corrispettivo

Il corrispettivo del servizio è fissato per l'intero periodo considerato nella misura indicata nell'atto di aggiudicazione.

Articolo 7. Pagamenti .

La stazione appaltante provvederà esclusivamente alla liquidazione dei servizi regolarmente prestati, a seguito di emissione di regolari fatture elettroniche. I pagamenti vengono effettuati mensilmente, entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento al Protocollo dell'Unione di ogni singola fattura elettronica, con applicazione delle eventuali penali applicabili a norma di contratto, previa verifica d'ufficio della regolarità contributiva della ditta appaltatrice .

Il pagamento mensile del servizio avrà luogo sulla base dell'attestazione delle ore effettivamente svolte e rendicontate; l'Amministrazione si riserva in merito le più ampie facoltà di controllo

Per ogni mensilità dovranno essere emesse tre fatture distinte: una per i tragitti effettuati con i due scuolabus di San Damiano, una per i tragitti svolti con lo scuolabus in uso al Comune di Celle Enomondo, una per i tragitti svolti con lo scuolabus di Tigliole.

L'impresa appaltatrice si impegna a rispettare gli obblighi previsti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. e le altre disposizioni di legge vigenti in materia.

Articolo 8. Penali per il ritardo del servizio e degli adempimenti previsti

Nel caso l'appaltatore non ottemperi a quanto previsto dal Capitolato, l'Amministrazione potrà provvedere all'applicazione delle penali somme di seguito individuate:

- a) Euro 300,00 per ogni giorno di sospensione di una o più corse ovvero per violazione degli obblighi di disciplina degli autisti
- b) Euro 250,00 per ciascun giorno di ritardo sull'orario scolastico o di accompagnamento a casa, senza adeguata giustificazione
- c) Euro 150,00 per ogni altra inottemperanza a prescrizione del Capitolato

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta da parte del Responsabile del Servizio. La ditta potrà presentare memoria e/o controdeduzioni entro il termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della contestazione. Le controdeduzioni pervenute dopo il quinto giorno non saranno prese in considerazione. Le contestazioni da parte del Responsabile del Servizio si effettueranno esclusivamente a mezzo di trasmissione all'indirizzo PEC ovvero in subordine al numero di fax indicati in sede di gara dalla ditta. Esaminate le memorie e/o le controdeduzioni, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, il Responsabile del Servizio determinerà in ordine all'applicazione della penalità come sopra determinata.

Articolo 9. Risoluzione del contratto.

L'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto di appalto nei seguenti casi:

- a) qualora il servizio venisse sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore, (debitamente dimostrata ed accettata dall'Ente) per più di 3 giorni;
- b) mancato rispetto delle disposizioni del presente Capitolato contestate per iscritto per almeno 2 volte e disattese dalla ditta aggiudicatrice e dal suo personale;
- c) violazione dell'obbligo di sollevare o tenere indenne l'Amministrazione da qualsivoglia azione o pretesa di terzi;
- d) mancato possesso dei requisiti previsti dalle norme legislative e regolamentari, che disciplinano la materia;

- e) grave ovvero ripetuta negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- f) nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta aggiudicataria;
- g) cessione del contratto;
- h) in ogni altro caso in cui, a giudizio della Stazione Appaltante, i comportamenti della ditta aggiudicatrice concretino grave inadempimento alle obbligazioni di contratto tale da compromettere la corretta esecuzione del servizio.

Il provvedimento di risoluzione del contratto dovrà essere regolarmente notificato tramite pec, alla ditta appaltatrice, resta salvo il diritto al risarcimento del danno

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto per le motivazioni sopra riportate, l'appaltatore sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che il Committente dovrà sostenere per l'affidamento a terzi del rimanente periodo contrattuale.

In caso di sinistro passivo, la ditta aggiudicatrice si accolla i costi del conseguente sovrapprezzo assicurativo, mediante pari riduzione dei pagamenti del corrispettivo da parte dell'Unione, previa comunicazione via pec.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito, di comunicazione dell'Amministrazione, via pec e senza altra formalità.

L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte dell'Amministrazione di azioni di risarcimento per danni subiti.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, la Ditta aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dall'Ente, fatti salvi i danni arrecati all'Ente per l'eventuale nuovo contratto e per ogni altra spesa conseguente.

L'Ente si riserva inoltre di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto nel caso in cui il mezzo dovesse perire, subire dei danni tali da renderlo inutilizzabile, ovvero l'Ente ritenga di non provvedere al ripristino del mezzo. In tale ipotesi di risoluzione contrattuale la Ditta appaltatrice non è legittimata a richiedere alcuna somma a nessun titolo.

Articolo 10. Controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente capitolato tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicatrice, durante lo svolgimento del servizio e successivamente alla relativa scadenza, quale sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione del ricorso all'arbitrato.

TITOLO III - ADEMPIMENTI CONTRATTUALI SPECIALI

Articolo 11. Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di assicurare sempre un regolare funzionamento del servizio tramite personale idoneo e qualificato.

La ditta dovrà garantire l'effettuazione del servizio indipendentemente da periodi di ferie, malattia, infortunio od altro.

La ditta appaltatrice prima di iniziare il servizio dovrà nominare un Responsabile (referente) e comunicarne il nominativo all'Unione via e-mail e qualora lo stesso venga sostituito, darne immediata comunicazione attraverso i medesimi canali di informazione.

L'appaltatore dovrà altresì comunicare prima dell'avvio del servizio il nominativo del personale che verrà impiegato per l'effettuazione del servizio. Ove fosse necessario effettuare sostituzioni di personale, l'appaltatore dovrà darne comunicazione alla stazione appaltante almeno tre giorni prima della sostituzione se possibile o altrimenti con estrema sollecitudine e senza ritardo, dando conto delle ragioni del mancato preavviso.

La ditta appaltatrice dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituito sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro.

La ditta appaltatrice dovrà, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti/soci-lavoratori, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal vigente CCNL per i dipendenti del settore e sottoscritto dalle Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori comparativamente più rappresentative, anche se non sia aderente alle organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridico-economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili.

La ditta appaltatrice si obbliga altresì ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti, in relazione all'ubicazione del cantiere, fatta salva la possibilità dell'accentramento contributivo autorizzato dall'INPS, che dovrà essere debitamente comprovato, qualora richiesto.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 25 gennaio 1994 n. 82, il Committente provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'Appaltatore solo previa acquisizione di DURC regolare.

In caso di inadempienza della ditta appaltatrice, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, circa il versamento delle ritenute fiscali, dei contributi previdenziali ed assistenziali e/o il pagamento delle retribuzioni correnti dovute in favore del personale addetto al servizio appaltato, compresi i soci lavoratori, se trattasi di società cooperativa, e /o le disposizioni degli istituti previdenziali per contributi e premi obbligatori, si procederà ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 36/2023. La ditta appaltatrice non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimenti di interessi per la sospensione dei pagamenti dei corrispettivi ai sensi delle suddette norme. Il pagamento del corrispettivo sarà nuovamente effettuato ad avvenuta regolarizzazione, comprovata da idonea documentazione.

Tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità della ditta appaltatrice.

Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni del servizio, dovrà possedere i prescritti requisiti di idoneità ed abilitazione professionale e patente idonea

La ditta appaltatrice dovrà esibire ad ogni richiesta del Committente il libro matricola, il libro di paga ed il registro infortuni previsto dalle vigenti normative.

La ditta appaltatrice è tenuta contrattualmente alla esatta e scrupolosa osservanza di tutte le leggi e regolamenti in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08), nonché delle disposizioni in materia di orario di lavoro e di ogni eventuale limitazione in dipendenza alle contingenti condizioni del momento, senza diritti o compensi oltre a quelli previsti da disposizioni speciali.

Il personale addetto ai servizi deve essere fisicamente idoneo e deve tenere un contegno corretto e riguardoso sia nei confronti del pubblico sia dei funzionari ed agenti municipali; esso è soggetto, nei caso di inadempienza, alla procedura disciplinare prevista dai contratti di lavoro. Eventuali mancanze o comportamenti non accettabili del personale possono essere oggetto di segnalazione da parte del responsabile del servizio all'azienda.

L'inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo costituisce titolo a favore dell'Amministrazione per la risoluzione immediata del contratto senza che l'azienda possa avanzare pretese di danni e risarcimenti e salva ogni azione di rivalsa promossa nei suoi confronti dai dipendenti.

Ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs 36/2023, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione europea e fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.

Articolo 12. Cessione.

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere in tutto o in parte il servizio di cui al presente capitolato pena la risoluzione immediata del contratto con addebito di responsabilità e risarcimento di tutte le spese e dei danni che derivassero all'Unione ed all'utenza per la risoluzione stessa.

Articolo 13. Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva.

1. A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'appaltatore ha prestato apposita garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) determinata nella misura del _____ dell'importo contrattuale, a norma del capitolato speciale d'appalto e della normativa

vigente e precisamente per €. _____ presso la Società _____ giusta polizza n. _____ del _____.

2. La garanzia verrà svincolata solo alla scadenza del contratto.

Articolo 14. Responsabilità verso terzi e assicurazione.

Per lo svolgimento del servizio, l'appaltatore ha prodotto una polizza RCT/O comprensiva di garanzia "Rinuncia alla rivalsa", a copertura dei danni causati a terzi e/o subiti dai prestatori di lavoro connessi all'espletamento del servizio, con un massimale per RCT di Euro _____ per sinistro e per persona - presso la Società _____ - polizza n. _____.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 15. Documenti che fanno parte del contratto.

1. Fanno parte del presente contratto e si intendono allegati allo stesso, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo ma depositati agli atti della stazione appaltante, i seguenti documenti:

- Capitolato speciale d'appalto
- DUVRI

Articolo 16. Richiamo alle norme legislative e regolamentari.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si intendono richiamate ed applicabili tutte le disposizioni di legge che regolano la materia dei trasporti scolastici, le norme e disposizioni di interesse del codice civile, le norme del Codice della Strada, il D. Lgs 36/2023.

L'appaltatore è tenuto comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.

Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

Articolo 17. Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale.

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'appaltatore.

2. Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

4. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

Il presente contratto è la precisa completa e fedele espressione della volontà delle parti e si compone di in fogli n. _____ di carta resa legale, occupa pagine intere ____ e parte della _____ per righe _____, fin qui.

Richiesto io Segretario Generale, ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura alle parti che lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà e con me lo sottoscrivono.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL RESPONSABILE SERVIZI SCOLASTICI F.to Silvana Capusso

L'APPALTATORE F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE F.to _____
