



COMUNE DI CASTEL ROCCHERO

Provincia di Asti

✉ Piazza Italia n. 3 - C.A.P. 14044 – ☎ (+39) 0141.76.0132
E-MAIL castel.rocchero@comune.castelrocchero.at.it
PEC castel.rocchero@cert.ruparpiemonte.it
P. IVA 00192140051

COPIA

SETTORE AMMINISTRATIVO	
Determinazione N° 41/2024	Del 24/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE

Il Sottoscritto Responsabile del SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2/2022 del 03/12/2022 con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile dei servizi relativi al settore amministrativo;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27.12.2022, esecutiva, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

PRESO ATTO che si rende necessario ;

RILEVATO che trattasi di spese indispensabili per il normale funzionamento degli uffici, al fine di garantire la continuità del funzionamento dei servizi dell'ente;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

DATO ATTO che la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

VISTO il preventivo della Ditta ;

Dato atto che è stato acquisito il seguente codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

CONSIDERATO il nuovo principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

Dato atto che ai sensi dell'art. 16 bis, comma 10, della legge 2/2009 si procederà a richiedere per la Ditta fornitrice del servizio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Parere di legittimità preventivo

Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Valentina AUBRY)

Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Alessandra MURCHIO)

Visto di attestazione di copertura finanziaria.

Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la copertura finanziaria del presente provvedimento. E si certifica altresì di aver accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in L. n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Alessandra MURCHIO)

DETERMINA

Stante la premessa parte integrante e sostanziale del dispositivo,

1. Di acquistare dalle Ditte in premessa citate il materiale sopra descritto;
2. Di IMPEGNARE

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
-------	------	-----------	---------	------	------	------	-----------

del redigendo Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020, che presenta sufficiente disponibilità.

3. Di DARE ATTO che il codice CIG relativo alla fornitura è il seguente: .
4. Di PRECISARE altresì che alla liquidazione si provvederà con successivo provvedimento, alla presentazione di regolari documenti contabili e dopo aver verificato la regolarità delle forniture, ai sensi dell'art. 184 del Dlgs 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VALENTINA AUBRY

Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii.. con decorrenza dal 24/07/2024.

Li, 24/07/2024

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on line
Valentina Aubry