



COMUNE DI MONTANARO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Decreto del Sindaco

Numero 26 del 09/10/2024

OGGETTO: ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MONTANARO FUNZIONI DI DIREZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL SETTORE VIGILANZA INCARICO AD INTERIM (AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO SUGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA)

IL SINDACO

Premesso che:

- in data 8 e 9 Giugno 2024 hanno avuto luogo le elezioni per i membri italiani al Parlamento Europeo, del Consiglio Regionale, del Presidente della Regione, del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- in data 11 Giugno 2024 dal verbale dell'adunanza dei Presidenti di sezione risulta proclamato eletto alla carica di Sindaco il Dott. CARERI Antonino;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Richiamato il d.lgs. n. 267/2000 ed, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 107 che individua le seguenti funzioni e responsabilità dei dirigenti-responsabili dei servizi:
 - la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti.
 - l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.
 - attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi,

Rilevato che gli artt. 16 e seguenti del CCNL del comparto Funzioni Locali, triennio 2019 - 2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 17/05/2023, relativa all'assetto organizzativo dell'Ente, da quale risulta l'articolazione nei seguenti Settori:

- Qualità della Vita;
- Finanziario;
- Tecnico e Tecnico Manutentivo;
- Affari Generali;
- Vigilanza;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 4.10.2017 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 120 del 12.9.2018 e n.64 del 17.5.2023, il quale disciplina negli art n. 8 e 9, tra l'altro, i rapporti tra gli organi di direzione politico-amministrativa ed i responsabili dei servizi, nonché le competenze e le attribuzioni di questi ultimi;

Visto il "Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa – Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione delle Posizioni organizzative", adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 15.05.2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 15.05.2019 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative;

Tenuto conto dell'art. 8 del Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa che disciplina le modalità di sostituzione del titolare di posizione organizzativa in caso di assenza continuativa superiore ai 60 giorni il quale cita:

“ 1 Salvo diverse disposizioni normative anche contrattuali, in caso di assenza del titolare della posizione organizzativa, continuativa e superiore a 60 giorni, allo stesso è sospesa l'erogazione della relativa retribuzione di posizione.

2 L'Ente può attribuire, con atto scritto e motivato, le funzioni sostitutive dell'incarico ad altro dipendente di categoria D, al Segretario Comunale o ad altro soggetto compatibile con le disposizioni vigenti e a quanto previsto nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi. La durata dell'incarico ad interim non può superare la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili per una sola volta, con atto motivato, qualora perdurino le cause che hanno determinato l'affidamento dell'incarico.omissis“;

3 Gli incarichi ad interim sono retribuiti attraverso la valorizzazione della retribuzione di risultato in base al sistema di misurazione e valutazione performance, attribuendo un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim”.

Considerato che il Commissario di Polizia Locale Responsabile del Settore Vigilanza, in data 30/09/2024, ha cessato la sua attività presso il Comune di Montanaro in seguito alla scadenza dell'incarico in scavalco d'eccezione ai sensi dell'art. 1, comma 557 legge 311/2004 e ss.mm.ii stipulato con il Comune di Brandizzo;

Ritenuto pertanto necessario, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, nominare il Segretario Comunale quale figura idonea a svolgere tali funzioni sostitutive, in piena attuazione di quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa in precedenza richiamato e delle disposizioni vigenti;

Ritenuto altresì di individuare un Responsabile facente funzioni in caso di assenza del Responsabile preposto;

Rilevato che il presente provvedimento assunto, avrà durata dal 07/10/2024 al 31/12/2024;

DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa

1. ai sensi del combinato disposto dagli artt. 16 e seguenti del CCNL del comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, e dell'art. 8 del Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa – Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione delle Posizioni organizzative, di attribuire l'incarico ad interim al Segretario Comunale, in attesa della definizione circa l'assegnazione dell'incarico Responsabile titolare della posizione organizzativa del settore Vigilanza e della direzione degli uffici e del servizio di competenza a nuovo personale;
2. di stabilire che l'attribuzione della direzione del settore suddetto ricomprende, in particolare, l'attribuzione di tutti i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del TUEL n. 267/2000, nonché ogni altra competenza prevista dallo Statuto Comunale e, in particolare, dall'art. 32 di esso, compresa la rappresentanza in giudizio dell'Ente negli ambiti di propria competenza;
3. di dare atto che in sintonia con quanto previsto dall'art. 8 c. 2 del Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa, il presente provvedimento avrà durata dal 07/10/2024 al 31/12/2024, nell'attesa di una nuova organizzazione del Servizio e potrà essere revocato, in tutto o in parte, anche prima della predetta scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi o negli altri casi previsti dall'art. 109 comma 1, del TUEL n. 267/2000;
4. di dare atto che al Segretario Comunale saranno riconosciuti i trattamenti economici previsti dalla normativa vigente ed individuati dai CCNL 16.05.2001 e CCNL 17.12.2020, richiamati in premessa;

5. di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi Dott. Aldo MAGGIO, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per i relativi provvedimenti di impegno e liquidazione della predetta indennità;
7. Il presente decreto verrà affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni e notificato personalmente all'interessato e al sostituto.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
Dott. Careri Antonino