



Copia

COMUNE DI TORRENOVA

Citta Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE
SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA
N. 465 DEL 19/06/2024 REG.GEN
N.125 DEL 19/06/2024

OGGETTO:

Liquidazione in acconto fatture n. 1010901478 del 31/05/2024 e n. 1010901481 del 31/05/2024 alla ditta Kyocera Document Soluzioni Italia S.p.A. per la fornitura in noleggio di n. 02 fotocopiatori bianco/nero, compreso, copie a titolo gratuito, la fornitura di toner ed il servizio di manutenzione. Importo € 424,00 IVA esclusa. Codice CIG: Z553CBD276

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamata la Determinazione Sindacale n. 7 del 15/04/2024, con la quale al dipendente Franco Palazzolo è stato confermato l'incarico di posizione organizzativa del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona.

Premesso che il noleggio di n. 02 fotocopiatori monocromatiche, compreso i toner occorrenti ed il servizio di manutenzione, per la durata di anni tre, affidato mediante ricorso a convenzione Consip. S.p.A., alla ditta Kyocera Document Solutions Italia spa, con sede in Milano, via Monfolcone n. 15, partita IVA 02973040963, per l'importo trimestrale di € 352,16 oltre IVA, oltre copie eccedenti rispetto a quelle previste a titolo gratuito nel contratto, è scaduto 20/10/2021.

Che a seguito di direttive ed assegnazione risorse di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 178 del 14/09/2021 e successiva determina del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona registro generale n. 710 del 21/10/2021, il noleggio dei suddetti fotocopiatori è stato prorogato per anni due con scadenza al 22/10/2023.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 190 del 05/10/2023, avente ad oggetto " Direttive ed assegnazione somme al Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona per il rinnovo del contratto di locazione per n. 02 fotocopiatori monocromatiche compreso i toner occorrenti ed il servizio di manutenzione".

Che con il suddetto provvedimento e per le finalità in esso previste è stata assegnata la risorsa economica di € 1.034,56 imputata al capitolo 10120231 impegno 1566/2023 del bilancio comunale.

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona registro generale n. 711 del 10/01/2023, con la quale ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, è stato rinnovato il contratto per la fornitura in noleggio della durata di mesi 12 di due fotocopiatrici monocromatiche, compreso le copie gratuite previste nel precedente affidamento in convenzione, i toner occorrenti e il servizio di manutenzione, con la ditta Kyocera Document Solutions Italia spa, con sede in Milano, via Monfolcone n. 15, partita IVA 02973040963, per l'importo trimestrale per singolo fotocopiatore di € 106,00 oltre IVA.

Viste le fatture trasmesse dalla Kyocera Document Solutions S.p.A. relative al noleggio di n. 2 fotocopiatrici monocromatiche compreso le copie gratuite previste nel precedente affidamento in convenzione, i tober occorrenti e il servizio di manutenzione:

-1010901478 del 31/05/2024 acquisita al protocollo n. 8533 del 01/06/2024, dell'importo di € 212 oltre € 46,64 per IVA e per l'importo complessivo di € 258,64, relative al periodo dal 24/10/2023 al 23/01/2024;

-1010901481 del 31/05/2024 acquisita al protocollo n. 8534 del 01/06/2024, dell'importo di € 212,00 oltre € 46,64 per IVA e per l'importo complessivo di € 258,64, relative al periodo dal 24/01/2024 al 23/04/2024.

Rilevato che la ditta Kyocera Document Solutions Italia spa, ha espletato regolarmente il noleggio affidato precedentemente.

Atteso che non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelli elencati all'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 per il personale impegnato nel presente affidamento.

Visto la regolarità del DURC on line riportante protocollo INPS 41016868 avente validità al 16/09/2024.

Vista la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 acquisita al protocollo n. 9217 del 13/06/2024.

Visto il D.lgs. n. 267/2000.

Visto l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Siciliana.

Visto l'Ordinamento comunale degli uffici e dei servizi.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

DETERMINA

Per quanto specificato in premessa che qui si intende integralmente riportata per costituirne parte integrante e sostanziale.

Di liquidare le fatture trasmesse dalla Kyocera Document Solutions S.p.A. relative al noleggio di n. 2 fotocopiatrici monocromatiche compreso le copie gratuite previste nel precedente affidamento in convenzione, i tober occorrenti e il servizio di manutenzione:

-1010901478 del 31/05/2024 acquisita al protocollo n. 8533 del 01/06/2024, dell'importo di € 212 oltre € 46,64 per IVA e per l'importo complessivo di € 258,64, relative al periodo dal 24/10/2023 al 23/01/2024;

-1010901481 del 31/05/2024 acquisita al protocollo n. 8534 del 01/06/2024, dell'importo di € 212,00 oltre € 46,64 per IVA e per l'importo complessivo di € 258,64, relative al periodo dal 24/01/2024 al 23/04/2024.

Di fare fronte alla superiore spesa complessiva di € 517,28 con fondi del bilancio comunale capitolo 10120231 impegno 1566/2023.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL n. 267/2000 e ss.mm.ii. .

Di dare atto che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D Lgs n. 267/2000, è stato accertato che i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Si attesta altresì che trattasi di spesa da sostenere a fronte di impegni già assunti nei precedenti esercizi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso, nei termini di legge, ricorso giurisdizionale al TAR sezione di Catania e/o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia.

Di dare atto che la presente determinazione:

-va trasmessa all'ufficio di Ragioneria per i controlli di legge e l'emissione del relativo mandato di pagamento;

-va pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito on line dell'Ente;

-va pubblicata in amministrazione trasparente ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Settore

F.to Palazzolo Franco

Sottoscritto in originale con firma digitale

Il presente file costituisce copia conforme all'originale firmato digitalmente e conservato nel rispetto delle regole tecniche di cui al D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni

Provvedimento Dirigenziale Registro Generale n.465 del 19 giugno 2024

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che il Provvedimento Dirigenziale di cui in intestazione viene pubblicato all'albo pretorio on-line dal 24/06/2024 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi e, quindi, fino al 09/07/2024 .

Torrenova 24/06/2024

L'incaricato/responsabile alla pubblicazione:

Rosa Maria Arcofora
Maria Teresa Cafarelli

Firmato digitalmente