

SANTO STEFANO AL MARE

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE
UFFICIO TECNICO
N.225 IN DATA **16/07/2024** REGISTRO UFFICIO

N. 669 IN DATA **16/07/2024** REGISTRO GENERALE

OGGETTO:

Liquidazione Fattura n. FTEA24047255 alla ditta SYNERGIE ITALIA - Agenzia per il lavoro , Via Pisa 29 Torino (TO) .P.I. : 07704310015 .CIG : B0FD4BEF5E ;

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs n. 36/2023 ;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 29 / 2023 del 29.12.2023, successiva di attribuzione delle funzioni di responsabilità dell'Area Tecnica – Tecnico Manutentiva all'Arch. Mariano Zampino, in ottemperanza a quanto previsto dai commi 2 e 3 art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

Richiamata la Determina n. 104 del 29.03.2024, Somministrazione di lavoro a tempo determinato per integrazione personale manutentivo in dotazione all' Ufficio Tecnico Comunale, affidamento alla società SYNERGIE ITALIA – AGENZIA PER IL LAVORO – S.P.A. Via Pisa 29 Torino (TO), P.I. : 07704310015;

Visto la Segunte Fattura :

Fattura n. FTEA24047255 del 30.06.2024 di € 3215,44 alla ditta SYNERGIE ITALIA Via Pisa 29 Torino (TO), P.I.:07704310015, pervenuta presso questo ente il 10.07.2024 prot. 0007137, per Somministrazione di lavoro a tempo determinato per integrazione personale manutentivo in dotazione all' Ufficio Tecnico Comunale ;

Preso atto della verifica positiva del Documento Unico Regolarità Contributiva. Numero Protocollo INAIL_44047183 Data richiesta 09/06/2024 Scadenza validità 07/10/2024 ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 28.11.2023, esecutiva a sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 ;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 28.12.2023, esecutiva a sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 ;

Ritenuto opportuno e legittimo procedere alla liquidazione della citata fattura, titolo certo liquido ed esigibile, alla luce del fatto che la prestazione è eseguita regolarmente, e la spesa è mantenuta nei limiti dell'impegno di spesa, precedentemente assunto ;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 470/3/1 denominato " Lavoro interinale" del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – Annualità 2024, sufficientemente capiente ;

DETERMINA

1) Di procedere a liquidare la seguente Fattura citata in premessa ovvero :

Fattura n. FTEA24047255 del 30.06.2024 di € 3215,44 alla ditta SYNERGIE ITALIA Via Pisa 29 Torino (TO), P.I.:07704310015, pervenuta presso questo ente il 10.07.2024 prot. 0007137, per Somministrazione di lavoro a tempo determinato per integrazione personale manutentivo in dotazione all' Ufficio Tecnico Comunale ;

2)

Eserc. Finanz.	2024 GEST. COMP.				
Cap./Art.	470/3/1	Descrizione	Lavoro Interinale ;		
Miss./Progr.	0.3.01.1	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	Non ricorrente.
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	B0FD4BEF5E;	CUP	
Creditore	SYNERGIE ITALIA – AGENZIA PER IL LAVORO – S.P.A. Via Pisa 29 Torino (TO), P.I. : 07704310015 ;				

Causale	Somministrazione di lavoro a tempo determinato, per integrazione personale manutentivo in dotazione all' Ufficio Tecnico Comunale ;			
Modalità finan.				Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3215,44 Iva compresa ;	

3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica ;

4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è L' Arch. Mariano Zampino ;

7) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Santo Stefano Al Mare, li 16.07.2024 .

Il Responsabile del servizio

Arch. Mariano Zampino

Pubblicazione N. _____

Copia della presente determinazione verrà affissa all'albo pretorio a far data dal _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determinazione n..... del.....

Esprime parere favorevole per la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

- Attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267.

Santo Stefano al Mare, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Riso Rosa