



# COMUNE DI PIETRAGALLA

PROVINCIA DI POTENZA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DELL' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

**Servizi Sociali**

**DETERMINAZIONE N. 431 DEL 10/07/2024 REGISTRO GENERALE**

**N. 119 DEL 10/07/2024 REGISTRO DI AREA**

**OGGETTO: Liquidazione competenze alla Psicologa Dott.ssa Ilaria Bavuso Periodo Aprile-  
Maggio-Giugno 2024**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **dieci** del mese di **luglio** , nel proprio ufficio

## **IL RESPONSABILE DELL' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI**

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che disciplina il conferimento di funzioni dirigenziali;

### **Letti e richiamati:**

-il **Regolamento degli uffici e dei servizi** del Comune di Pietragalla, modificato con deliberazioni di G.C. n. 67/2018, n. 29 del 26 marzo 2018, n. 67 del 3 agosto 2018, n.71 del 25 settembre 2019, n.61 del 22 luglio 2021, n. 88 del 27 ottobre 2021 e da ultimo con deliberazione di G.C. n. 29 del 30/04/2024;

- la **struttura organizzativa** del Comune di Pietragalla, approvata con deliberazione di G.C. n. 13 del 21/02/2023;

### **Atteso che:**

- ✓ il modello organizzativo del Comune di Pietragalla è articolato in Aree – Servizi – Uffici;
- ✓ con **Decreto Sindacale N. 2 del 29/12/2023** il Sindaco del Comune di Pietragalla ha nominato lo scrivente quale **Responsabile dell' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI** attribuendo, altresì, il relativo incarico di **Posizione Organizzativa**;

**Vista** la deliberazione di **C.C. n. 38 del 22/12/2023** ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del d.lgs. N. 267/2000 e art. 10, d.lgs. N. 118/2011)".

**Vista** la deliberazione di **G.C. n. 10 del 27/02/2024** ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 ed obiettivi di performance anno 2024- art. 169 del D.lgs. N. 267/2000- Approvazione".

**Vista** la propria determinazione n. 11 del 13/01/2023 di affidamento incarico di Psicologo, per l'espletamento delle prestazioni psico-sociali di competenza del Comune di Pietragalla, al dott. De Nicola Saverio, dipendente a tempo determinato e pieno dell'Ufficio di Piano;

**Vista** la nota prot. n. 3012 in data 09/03/2023, con la quale il dott. De Nicola Saverio rinuncia all'incarico di Psicologo, per l'espletamento delle prestazioni psico-sociali di competenza del Comune di Pietragalla;

**Considerato** che all'interno dell'organizzazione comunale, attualmente, non esiste una professionalità qualificata né un profilo professionale corrispondente a quello di Psicologo, richiesto per lo svolgimento dell'incarico in questione, che possa svolgere le attività di cui al presente atto;

**Vista** la disponibilità della **dott.ssa Bavuso Ilaria**, Psicologa con adeguata esperienza nel settore pubblico per attività di assessment, definizione e attuazione progetti personalizzati, e attivazione di interventi di rete con altri servizi pubblici del territorio, giusto prot. 3185 del 13/03/2023,

**Atteso che** la dott.ssa Bavuso Ilaria, si è resa disponibile all'espletamento delle attività del servizio sociale, per 3 ore settimanali, fino al 30/09/2023;

**Visto** la propria determinazione n. 147 del 05/10/2023 di conferimento dell'incarico di Psicologo alla **dott.ssa Bavuso Ilaria** per l'espletamento delle prestazioni psico-sociali di competenza del Comune di Pietragalla e per lo svolgimento di tutte le attività poste a carico dell'Ente su mandato dell'Autorità Giudiziaria (inclusi colloqui e relazioni psico-sociali), **per 3 ore settimanali fino al 30/06/2024**.

**Constato** che il servizio viene espletato per 3 ore settimanali e per l'importo orario netto di **€ 25,82** oltre IVA e contributi previdenziali **del 2%**;

**Vista** la fattura n. 5/PA-2024 del 02/04/2024 prot. 4431 del 17/04/2024 emessa dalla dott.ssa Bavuso Ilaria di **€ 1.029,16** relativa ai mesi di gennaio-febbraio-marzo 2024(39 ore);

**Verificato** che le prestazioni contrattuali sono state effettuate regolarmente;

**Dare Atto** altresì **che** è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. ENPAP n. 2024/044867 del 24/04/2024 che lo stesso risulta REGOLARE con scadenza al 01/10/2024 ;

**Accertato** che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2023, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione;

**Vista** la direttiva n.1/2018 del Segretario Generale - **Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza**;

#### DETERMINA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di liquidare** la spesa complessiva a favore dei creditori di seguito indicati:

Voce/Capitolo/Articolo	Codice di bilancio	Descrizione	Importo €	Impegno
3880/13040/99	12.02.1	COMPETENZE PSICOLOGO	<b>950,15</b>	2024/561
<b>Creditore</b>		<b>documento</b>	<b>Importo da liquidare</b>	
dott.ssa Bavuso Ilaria Via San Remo 75/I 85100 Potenza P.iva 01934970763		fattura n. 10/PA-2024 del 02/07/2024 prot. 7761 del 02/07/2024	<b>€ 950,15</b>	
<b>Modalità di pagamento</b>	<b>C/C : ATTI</b>			

3. **Dare atto** che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dott. Clemente Giuseppe Biscione;

4. **che** in relazione a quanto disposto con la presente determinazione viene effettuata la **pubblicazione** sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione dell'**Amministrazione Trasparente**, ai sensi del D.lgs. 33/2013;

La presente determinazione viene inserita nella raccolta generale delle determinazioni, e pubblicata integralmente all'albo pretorio digitale on-line di questo comune.

**La presente determinazione diventa esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, e art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)**

Il Responsabile dell' AREA N.1 - AFFARI GENERALI E FINANZIARI  
Firmato digitalmente  
Dott. Clemente G. BISCIONE

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)*

COMUNE DI PIETRAGALLA Provincia di Potenza	Controllo successivo di regolarità amministrativa	Check-list N. 4 - dichiarazione sostitutiva - art. 47 DPR 445/2000 <b>Atto di liquidazione</b>
---	--	---

**RIFERIMENTI DELL'ATTO ADOTTATO**

Area N. 1-AA.GG. e Finanziari  
 Servizio Servizi Segreteria Generale  
 Responsabile Dr. Clemente G. Biscione  
 Atto N. 431/119/2024  
 Data 10/07/2024  
 Oggetto: Liquidazione competenze psicologo mesi di aprile-maggio-giugno 2024(36 ore).

Attività istruttoria <u>da espletare</u>	Indicazione attività istruttoria <b>ESPLETATA</b> (compilare solo le parti corrispondenti alle attività effettivamente poste in essere) <b>oggetto della presente dichiarazione :</b>
Riferimento all'obbligazione	si
Presenza documenti e titoli che comprovano il diritto del creditore (fatture, richiesta di erogazione di somme, altro)	si
Verifica e dichiarazione assenza conflitto d'interesse del R.P.	si
Verifica regolare esecuzione	si
Rif. al CIG	si
Destinatario	si
Rispetto obblighi di tracciabilità dei pagamenti (ex legge 136/2010 e succ. modif.)	si
Acquisizione DURC	si
Rispetto obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente	si
Verifica regolarità fiscale di cui all'articolo 48 bis del Dpr 602/1973 (ex DM 18.01.2008 n. 40)	si
Rif. alla determinazione di impegno spesa	si
Rif. capitolo	si
Rispetto tempi di pagamento	
Rispetto dei termini di conclusione del procedimento e dei pagamenti	si
Presenza VISTO contabile di copertura finanziaria	si

**IN FEDE**

*Il Responsabile dell'Area N.1*  
 Dr. Clemente G. BISCIONE