



COMUNE DI FAVRIA

Città Metropolitana di Torino

Verbale di Deliberazione della **Giunta Comunale N. 64**

OGGETTO:

REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. APPROVAZIONE APPENDICE N. 5 , MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **diciassette** del mese di **luglio** alle ore **diciotto** e minuti **quarantacinque** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale, vennero per oggi convocati i componenti di questa

Giunta Comunale

nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
BELLONE CAPPUCCIO SETTIMIO VITTORIO	Sindaco	X	
VALENTE LUCIA MARIA CONCETTA	Vice Sindaca	X	
CARRUOZZO SILVIO	Assessore	X	
DI LIBERTO MATTIA	Assessore	X	
ROSSI LORELLA	Assessore	X	
Totale		5	0

È assente la capogruppo di maggioranza, Signora Morena Zaccaro, ai sensi dell'art. 28, comma 7 dello Statuto Comunale, senza diritto di voto.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signor **BOVENZI Dott. UMBERTO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor BELLONE CAPPUCCIO SETTIMIO VITTORIO nella sua qualità Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione G.C. n. 64 del 17/07/2024.

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. APPROVAZIONE APPENDICE N. 5 , MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 225 del 23/12/2010, successivamente modificato ed integrato con deliberazioni G.C. n. 3 del 13/01/2016, n. 10 del 18/01/2017, n. 44 del 29/03/2017, n. 45 del 7/03/2018, n. 78 del 03/07/2019 e n. 76 del 07/10/2020;

Atteso che l'assunzione di personale nella Pubblica Amministrazione avviene tramite selezione pubblica o nelle altre forme previste dalla legge e che, a tal fine, sono di riferimento, in particolare:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: l'art. 35 con riguardo al reclutamento del personale e l'art. 36 con riguardo alle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, che disciplina le procedure concorsuali;

Rilevato che il 14 luglio 2023 è entrato in vigore il DPR 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Ritenuto, nelle more della revisione generale della parte IV – Disciplina sull'accesso agli impieghi, a seguito dell'entrata in vigore del DPR 82/2023, apportare modifiche al vigente regolamento comunale disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi nei seguenti termini:

dopo il **Capo III – La mobilità esterna in uscita – art. 130 – Mobilità in uscita verso altri enti** – viene introdotto il

“Capo III BIS – Utilizzo da parte di altre PP.AA. di graduatorie di concorsi espletati dal Comune di Favria e utilizzo da parte del Comune di Favria di graduatorie di altre PP.AA.

Art. 130 bis – Utilizzo graduatorie

1. Per la disciplina dell'utilizzo delle graduatorie di cui al presente capo, si applicano le procedure previste dall'appendice n. 5 allegata al presente regolamento”

Vista la richiamata appendice n. 5 al Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (art. 130 bis) disciplinante le modalità di concessione e di utilizzo delle graduatorie di concorsi pubblici;

Rilevate, inoltre, nel testo del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alcune incongruenze con la disciplina del vigente Statuto comunale, dopo le modifiche approvate con deliberazione C.C. n. 25 del 02/06/2018, e ritenuto, al fine di coordinare le norme ivi contenute, apportare agli articoli del regolamento in questione le seguenti modifiche:

Al comma 2 dell'art. 77 - Le deliberazioni

le parole *“Inoltre, ai sensi dell'art. 58 dello Statuto comunale, sulle stesse proposte dovrà essere acquisito il parere di legittimità o conformità amministrativa dell'atto da parte del Segretario comunale”* vengono sostituite con le parole *“Inoltre, sulle stesse proposte di deliberazione, ai sensi dell'art. 40 dello Statuto comunale, il Segretario comunale svolge compiti di collaborazione, consulenza ed assistenza in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.”*

Al comma 4 dell'art. 125 – Commissione per selezione

le parole *“in trentesimi”* vengono sostituite con le parole *“massimo di 30 punti”* e le parole *“almeno il punteggio di 21/30”* vengono sostituite con le parole *“almeno 21 punti su 30”*

Al comma 3 dell'art. 129 – Graduatoria

vengono cassate le parole *“acquisito il nulla - osta definitivo della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 16, comma 5, lett. f4) dello Statuto comunale”*

Al comma 5 dell'art. 130 – Mobilità in uscita verso altri enti

vengono cassate le parole *“così come stabilito dall'art. 26, comma 3 – lett. f4, dello statuto comunale vigente”*

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

Vista l'informativa inviata alle OO.SS. e R.S.U. ai sensi dell'art. 4, comma 5, del sopracitato C.C.N.L. con nota prot. n. 6647 del 10/7/2024;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile di Area in ordine alla regolarità tecnica, nonché il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.49, comma 1 e all'art. 147bis, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- 2) Di modificare ed integrare, nelle more della revisione generale della parte IV – Disciplina sull'accesso agli impieghi, a seguito dell'entrata in vigore del DPR 82/2023, il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come segue:

Al comma 2 dell'art. 77 - Le deliberazioni

le parole *“Inoltre, ai sensi dell'art. 58 dello Statuto comunale, sulle stesse proposte dovrà essere acquisito il parere di legittimità o conformità amministrativa dell'atto da parte del Segretario comunale”* vengono sostituite con le parole *“Inoltre, sulle stesse proposte di deliberazione, ai sensi dell'art. 40 dello Statuto comunale, il Segretario comunale svolge compiti di collaborazione, consulenza ed assistenza in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.”*

Al comma 4 dell'art. 125 – Commissione per selezione

le parole *“in trentesimi”* vengono sostituite con le parole *“massimo di 30 punti”* e le parole *“almeno il punteggio di 21/30”* vengono sostituite con le parole *“almeno 21 punti su 30”*

Al comma 3 dell'art. 129 – Graduatoria

vengono cassate le parole *“acquisito il nulla - osta definitivo della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 16, comma 5, lett. f4) dello Statuto comunale”*

Al comma 5 dell'art. 130 – Mobilità in uscita verso altri enti

vengono cassate le parole *“così come stabilito dall'art. 26, comma 3 – lett. f4, dello statuto comunale vigente”*

dopo il **Capo III – La mobilità esterna in uscita – art. 130 – Mobilità in uscita verso altri enti** – viene introdotto il

Capo III BIS – Utilizzo da parte di altre PP.AA. graduatorie di concorsi espletati dal Comune di Favria e utilizzo da parte del Comune di Favria di graduatorie di altre PP.AA.

Art. 130 bis – Utilizzo graduatorie

1. Per la disciplina dell'utilizzo delle graduatorie di cui al presente capo, si applicano le procedure previste dall'appendice n. 5 allegata al presente regolamento

- 3) Di approvare l'“Appendice n. 5 al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (art. 130 bis)”, il cui testo è allegato alla presente deliberazione quale parte integrante.
- 4) Di approvare il testo coordinato con le modifiche e integrazioni apportate con il presente atto (allegato A).
- 5) Di dare atto che il regolamento allegato, così come integrato e modificato, produce effetti dal momento di esecutività della presente deliberazione.
- 6) Di trasmettere copia del presente provvedimento e relativi allegati ai Responsabili di Area, nonché alle organizzazioni sindacali territorialmente competenti ed alla RSU aziendale per opportuna conoscenza.
- 7) Di disporre la pubblicazione del regolamento in oggetto nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente alla voce “Disposizioni Generali” – “Atti Generali” – “Regolamenti”;

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Firmato digitalmente
F.to BELLONE CAPPUCCIO SETTIMIO
VITTORIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to BOVENZI Dott. UMBERTO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in formato digitale.

Favria, li 19/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOVENZI Dott. UMBERTO
