



COMUNE DI SIAMAGGIORE

Provincia di Oristano

Via S. Costantino, 2 – 09070 SIAMAGGIORE (OR) - C.F./P.I.: 00070840954
Tel. 0783/34411 - Fax 0783/3441220 - e-mail protocollo@comune.siamaggiore.or.it

DETERMINAZIONE AREA AMM.VA-SOCIO/ASS.LE-CULTURALE

N. 165 DEL 11/07/2024

REG.GEN N. 271 DEL 11/07/2024

SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PERIODO 16/01/2023-31/12/2024 AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA a) DEL D.LGS. 50/2016 ALLA DITTA "SOCIETA' COOPERATIVA LA LETTURA" DI ORISTANO. LIQUIDAZIONE FATTURE MESI DI GIUGNO 2024. CIG: 95487158E3.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 5 agosto 2002;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 06/10/2023;
- il Nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 03.07.2024;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 23/12/2023;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Siamaggiore, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 06.10.2023;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione del Comune di Siamaggiore 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 22/03/2024;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- i Decreti del Sindaco:
 - ❖ n. 13 del 27.12.2023 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Tecnica di Vigilanza** al Ing. Angelo Coghe, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;
 - ❖ n. 14 del 27.12.2023 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria** al Dr. Massimo Bellu, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 13.03.2024 relativa all' "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 13.03.2024 relativa all' "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 14/03/2024 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione 2024/2026 parte contabile;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 04.06.2024 relativa all' "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA PER L'ESERCIZIO 2023";

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Ass. Soc. Tiziana Nonne;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 28 del 23.12.2023;

Richiamata la propria precedente Determinazione n° 2 del 13/01/2023 con la quale si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 così come modificato ed integrato con D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 e dall' art. 1 comma 2, lett. a), della Legge n° 120 del 11/09/2020 di conversione del Decreto Legge n. 76 del 2020 (Decreto semplificazioni aggiornato con il successivo D.L. n° 77/2021 c.d. "Decreto semplificazioni bis"), alla Ditta "Società Cooperativa La Lettura" con sede legale in via G. Curreli 4B – Oristano, la gestione del Servizio di biblioteca, per il periodo 16/01/2023 – 31/12/2024 e per l'importo di €. 71.072,48 esente IVA;

Dato atto che il Codice Identificato di gara è 95487158E3;

Visti:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 Giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214;
- l'articolo 1, comma 629 lettera b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) relativo alla scissione dei pagamenti, c.d. split payment;

Vista la Fattura elettronica n. 78_24 PA del 05/07/2024 emessa dalla Ditta "Società Cooperativa La Lettura" (Prot. n. 3180 del 05/07/2024), relativa alla gestione del servizio di biblioteca per il mese di giugno 2024 concludente in €. 2.961,35 I.V.A. esente;

Dato atto che il servizio in oggetto è stata eseguito regolarmente;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta (Documento unico di regolarità contributiva Prot. INPS_41783038 Data richiesta 10/07/2024 Scadenza validità 07/11/2024);

Ritenuto opportuno liquidare la somma complessiva di €. 2.961,35 IVA esente alla Ditta "Società Cooperativa La Lettura" per il servizio di gestione della biblioteca svolto nel mese di giugno 2024;

DETERMINA

Di liquidare, alla Ditta "Società Cooperativa La Lettura" con sede legale in via G. Curreli 4B – Oristano, per il servizio di gestione della biblioteca comunale svolto nel mese giugno 2024 la seguente fattura elettronica:

Fattura n. 78_24 del 05/07/2024	
Imponibile	€. 2.961,35
I.V.A.	€. 0,00
Totale	€. 2.961,35
Ritenuta I.V.A.	€. 0,00

Di dare atto che:

- il Codice Identificato di gara è CIG: 95487158E3;

- il Responsabile del procedimento è Procedimento è l' Ass. Soc. Tiziana Nonne, per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii..
- non è presente ritenuta I.V.A. in quanto la prestazione è esente;

Di imputare la somma di **€. 2.961,35** come segue:

- €. 2.833,83 imponibile da versare alla Ditta alla voce 2010 capitolo 10 art. 1 – codice 05.02.1 del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 (impegno 55/2024);
- €. 127,52 imponibile da versare alla Ditta alla voce 2010 capitolo 14 art. 1 – codice 05.02.1 del bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 (impegno 56/2024);

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

**Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente**

Dr. Massimo Bellu

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile dell'Area interessata attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.
Siamaggiore, lì 11 luglio 2024

**Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente**

Dr. Massimo Bellu

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.Siamaggiore, lì
11/07/2024