



COMUNE DI SIAMAGGIORE

Provincia di Oristano

Via S. Costantino, 2 - 09070 SIAMAGGIORE (OR) - C.F./P.I.: 00070840954
Tel. 0783/34411 - Fax 0783/3441220 - e-mail protocollo@comune.siamaggiore.or.it

DETERMINAZIONE AREA AMM.VA-SOCIO/ASS.LE-CULTURALE

N.156 DEL03/07/2024

REG.GEN N. 256 DEL 03/07/2024

**SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE -AFFIDAMENTO ALLA DITTA "IP IMPRESA SERVIZI SRL" - LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO 24.05.2024/23.06.2024
CIG: ZC93942838**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 5 agosto 2002;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 06/10/2023;
- il Nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 03.10.2018;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 23/12/2023;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Siamaggiore, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 06.10.2023;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione del Comune di Siamaggiore 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 22/03/2024;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- i Decreti del Sindaco:
 - ❖ n. 13 del 27.12.2023 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Tecnica di Vigilanza** al Ing. Angelo Coghe, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;
 - ❖ n. 14 del 27.12.2023 relativo all'affidamento dell'incarico di **Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria** al Dr. Massimo Bellu, Funzionario ed elevata qualificazione per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 13.03.2024 relativa all' "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 13.03.2024 relativa all' "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 14/03/2024 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione 2024/2026 parte contabile;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile di Procedimento Dr.ssa Simona Manca;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 28 del 23.12.2023;

Richiamata la propria precedente Determinazione n. 4 del 17.01.2023 con la quale si è affidato ai sensi degli articoli 36 del D.lgs. n. 50/2016, alla Ditta "IP IMPRESA SERVIZI SRL" il servizio di PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE per il periodo 23.01.2023 – 22.01.2025 per l'importo complessivo di €37.447,94 I.V.A. inclusa;

Dato atto che il Codice Identificativo di gara è **ZC93942838**

Visti:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 Giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214;
- l'articolo 1, comma 629 lettera b) della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità 2015) relativo alla scissione dei pagamenti, c.d. split payment;

Vista la fattura elettronica n. 261 del 01.07.2024 della Ditta "IP IMPRESA SERVIZI SRL" giunta al ns protocollo e archiviata con n. 3133/2024 del 01.07.2024, relativa al servizio di PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE svolto nel periodo 24.05.2024 – 23.06.2024 concludente in €. Euro 1.560,33 I.V.A. inclusa;

Dato atto che il servizio in oggetto è stata eseguito regolarmente;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta (Documento unico di regolarità contributiva prot. INAIL_44047072 Data richiesta 09/06/2024 Scadenza validità 07/10/2024);

Ritenuto opportuno liquidare la somma di €. 1.560,33 I.V.A. inclusa alla Ditta per il servizio di PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE svolto nel periodo 24.05..2024 – 23.06.2024;

Dato atto che la ritenuta di €. 281,37 pari all'ammontare dell'I.V.A. al 22% verrà versata direttamente da questo Ente allo Stato;

DETERMINA

Di liquidare alla Ditta "IP IMPRESA SERVIZI SRL" per il servizio di PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE svolto nel periodo 24.05.2024 – 23.06.2024 la seguente fattura elettronica:

Fattura n. 261 del 01.07.2024	
Imponibile	€ 1.278,96
I.V.A.	€ 281,37
Totale	€ 1.560,33
Ritenuta I.V.A.	€ 281,37

Di dare atto che:

- il Codice Identificato di gara è **ZC93942838**;
- il Responsabile del procedimento è il Dr.ssa Simona Manca, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la ritenuta di €. 281,37 pari all'ammontare dell'I.V.A. al 22% verrà versata direttamente da questo Ente allo Stato;

Di imputare la somma di €. 1.560,33 I.V.A. inclusa alla Voce 250 Capitolo 8 Art. 5 Codice 01.03.1 del bilancio 2024/2026 (Impegno pluriennale n. 61/2024);

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

**Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente**

Dr. Massimo Bellu

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile dell'Area interessata attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Siamaggiore, lì 03 luglio 2024

**Il Responsabile dell'Area
Firmato Digitalmente**

Dr. Massimo Bellu

E' copia conforme di originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.Siamaggiore, lì
03/07/2024