

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Région Autonome Vallée d'Aoste

Ambito territoriale sovracomunale

BRUSSON – CHALLAND-SAINT-ANSELME

**UFFICIO UNICO ASSOCIATO**

**Servizio SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**COMUNE DI BRUSSON**



**COMMUNE DE BRUSSON**

**Copia**

**Determinazione n. 115 del 31/08/2024**

**OGGETTO:**

**Ampliamento orario di lavoro della dipendente Jordaney Nadia da 23 ore settimanali a 32 ore settimanali per il periodo 01.09.2024 al 30.06.2025.**

**OGGETTO: Ampliamento orario di lavoro della dipendente Jordaney Nadia da 23 ore settimanali a 32 ore settimanali per il periodo 01.09.2024 al 30.06.2025.**

Il Segretario comunale

Visto il Bilancio di previsione triennale 2024/2026 ed il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvati con provvedimento consigliere n° 54 del 18/12/2023, esecutivo ai sensi di legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 01 del 04/01/2024 avente ad oggetto: “Bilancio di previsione 2024/2026. Assegnazione somme ai responsabili dei servizi” esecutiva ai sensi di legge e successive variazioni;

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale 27 del 10.04.2024 recante: “Approvazione aggiornamento annualità 2024 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025.”, contenente la sezione riferita al piano del fabbisogno del personale;

Richiamato il “Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta” sottoscritto in data 13 dicembre 2010 (numero di protocollo 616);

Richiamati gli articoli 85, 86 e 87 della Parte II - del citato contratto che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo parziale;

Letto in particolare il disposto dell’art.87 “*Orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale*” che al comma 4 recita “*I dipendenti assunti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale hanno diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico.*”;

Vista la richiesta presentata in data 30 agosto 2024 protocollo 9911/III-2 dalla sig.ra Jordaney Nadia dipendente comunale assunta presso il nostro ente a tempo indeterminato, a tempo parziale di tipo sia verticale che orizzontale (23 ore settimanali dal 01 settembre al 30 giugno) a far data dal 02.09.2019 e con qualifica di ausiliario categoria A, con la quale la stessa chiede la trasformazione del proprio orario di lavoro a tempo parziale da 23 ore settimanali su 10 mesi a 32 ore settimanali su 10 mesi (dal 01.09.2024 al 30.06.2025);

Visto che la richiesta della sig.ra Jordaney Nadia viene incontro all’esigenza dell’amministrazione di disporre durante il periodo invernale di personale aggiuntivo da impiegare per la pulizia della biblioteca comunale, che è stata oggetto di adeguamento antincendio e quindi riaperta interamente al pubblico;

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 30.08.2024 recante ad oggetto: “Ampliamento orario di lavoro dipendente jordaney Nadia e contestuale variazione compensativa tra capitoli appartenenti a macroaggregati diversi all’interno della stessa Missione e Programma del Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 e 2025”;

Richiamato il comma 1 dell'articolo 12 "Disposizioni in materia di assunzioni negli enti locali" della legge regionale 21 dicembre 2022, n. 32 secondo cui "per il triennio 2023/2025, gli enti locali possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con gli obiettivi e gli strumenti di reclutamento stabiliti negli atti di programmazione vigenti e nel rispetto dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino a una spesa complessiva per tutto il personale dipendente non superiore a un valore soglia determinato quale percentuale, differenziata per fascia demografica, della media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata";

Vista la Deliberazione di giunta regionale n. 335 dell'11 aprile 2023 recante "Approvazione, d'intesa con il Consiglio Permanente degli Enti locali, della disciplina relativa alle facoltà assunzionali degli enti locali per il triennio 2023/2025, ai sensi dell'articolo 12, comma 4, della l.r. 32/2022", con la quale il valore soglia di cui sopra è stato determinato nel valore del 31% per i comuni con popolazione sotto i mille abitanti;

Dato atto che la citata disposizione è stata confermata dalla legge regionale 19.12.2023, n. 25 (legge di stabilità per il triennio 2024/2026);

Dato atto che le somme necessarie per il periodo di lavoro dal 01.09.2024 al 30.06.2025 sono state stanziare nelle variazioni compensativa al bilancio di previsione 2024/2026 approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 30.08.2024, sopra citata;

Acquisiti sulla presente determinazione il parere e l'asseverazione del revisore dei conti Dott. Davide Casola ns prot. n. 9908 del 30.08.2024 relativo al rispetto dei limiti assunzionali e al rispetto dell'equilibrio di bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026 del Comune di Brusson;

Dato atto che occorre impegnare la corrispondente somma in bilancio e che la stessa trova copertura sul Bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024 nei corrispondenti capitoli riferibili a retribuzioni, contributi a carico dell'ente e IRAP;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione da parte del responsabile del servizio finanziario, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett.a) del regolamento di contabilità;

determina

di accettare la richiesta della sig.ra Jordaney Nadia, dipendente (cat. A) dell'ente a tempo indeterminato e parziale, con la quale la stessa chiede di trasformare il rapporto di lavoro da 23 ore settimanali a 32 ore settimanali per il periodo 01.09.2024- 30 giugno 2025;

di ampliare l'orario di lavoro della sig.ra Jordaney Nadia per il periodo anzidetto a 32 ore settimanali, secondo un'articolazione oraria che verrà stabilita all'inizio del mese di settembre, mantenendo la qualifica posseduta cat. A, impiegando la stessa per lo svolgimento di mansioni proprie della categoria e per le quali, qualora necessario, verrà appositamente formata in materia di sicurezza sul lavoro e dotata dei dispositivi di protezione individuale richiesti;

di dare atto che:

- gli stanziamenti del presente provvedimento non sono ostativi al rispetto delle norme in materia di assunzione di personale per il triennio 2023/2025, come dettato dall'art. 12 della legge regionale 21 dicembre 2022, n. 32 (Legge di stabilità per il triennio 2023/2025) confermata dalla legge regionale 19.12.2023, n. 25 (legge di stabilità per il triennio 2024/2026);
- la spesa trova copertura sul bilancio comunale 2024/2026 sugli appositi capitoli destinati alle retribuzioni in denaro, contributi a carico ente e IRAP alla Missione 5 Programma 02;
- sulla presente determinazione è stato assunto il parere e l'asseverazione del revisore dei conti Dott. Davide Casola ns prot. n. 9908 del 30.08.2024 relativo al rispetto dei limiti assunzionali e al rispetto dell'equilibrio di bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026 del Comune di Brusson;

di trasmettere la presente:

- alla sig.ra Jordaney Nadia;
- all'ufficio segreteria e all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- alle OO.SS. più rappresentative.

Il Segretario comunale  
Stefania Spagnolo  
(documento firmato digitalmente)