

Copia

COMUNE DI LA THUILE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA



COMMUNE DE LA THUILE

REGION AUTONOME VALLEE D'AOSTE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N 143 DEL 26/08/2024

OGGETTO:

SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA, DI ASSISTENZA ALLA REFEZIONE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA, NONCHÉ' LA SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI LA THUILE ED AL PERSONALE SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026 - DITTA DUSSMANN SERVICE SRL - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - CIG B2D68B97F1

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisei del mese di agosto, nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta",
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 29/07/2021;
- il regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 25/08/2017;
- il regolamento comunale in materia di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 28/04/2017;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 73 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'esame e l'approvazione del bilancio di previsione del triennio 2024/2026, relativi allegati e del documento unico di programmazione semplificato (DUPS);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 184 del 21/12/2023 esecutiva ai sensi di legge, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio del triennio 2024/2026 ai sensi dell'art. 46, comma 5, della L.R. 07/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del D.LGS 18/08/2000 n. 267;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 20/02/2024 con la quale è stata approvata la 1° variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 e al D.U.P.S;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 27/02/2024 con la quale è stata approvata la 1° variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D. lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 23/04/2024 con la quale è stata approvata la 2° variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 e al D.U.P.S;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 27/05/2024 con la quale è stata approvata la 3° variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 e al D.U.P.S;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29/07/2024 con la quale è stata approvata la 4° variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 e al D.U.P.S;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 20/08/2024 con la quale è stata approvata la 2° variazione al Bilancio di Previsione 2024/2026 ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D. lgs. 267/2000;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 04/03/2021 con la quale, è stata approvata la convenzione per lo svolgimento in forma associata ai sensi del r.r. 4/1999 delle funzioni di segreteria con il Comune di La Salle;
- il Decreto del Sindaco di La Salle n. 4 del 05/05/2021 con il quale è stato conferito l'incarico di Segretario al dott. VAGLIO Alberto con decorrenza dal 6 maggio 2021;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 23/04/2024 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con il Comune di Pré-Saint-Didier relativamente alla "*gestione in convenzione del servizio di somministrazione dei pasti, del trasporto, dell'assistenza alla refezione degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria, nonché' la somministrazione dei pasti ai dipendenti del Comune di La Thuile e di Pré-Saint-Didier ed agli insegnanti della scuola dell'infanzia*" per il biennio 2024/2025 e 2025/2026 con possibilità di proroga di ulteriori due anni scolastici;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 02/07/2024 con la quale è stato approvato il capitolato speciale d'appalto disciplinante il servizio di somministrazione dei pasti agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria, di assistenza alla refezione degli alunni della scuola primaria, nonché' la somministrazione dei pasti ai dipendenti del Comune di La Thuile ed al personale scolastico per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 dal quale risulta un importo a base di gara pari ad €. 111.750,00 Iva esclusa;

DATO ATTO che in data 08/07/2024 si è provveduto a pubblicare sul portale Place Vda (Fascicolo di Sistema n. FE023224 – Registro di Sistema PE089785-24) un avviso esplorativo con contestuale richiesta di preventivi finalizzato all'affidamento diretto del servizio di somministrazione dei pasti agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria, di assistenza alla refezione degli alunni della scuola primaria, nonché' la somministrazione dei pasti ai dipendenti del Comune di La Thuile ed al personale scolastico per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;

PRESO ATTO che alla scadenza è pervenuta la manifestazione di interesse da parte della ditta Dussmann Service S.r.l. con sede legale in 20124 Milano via San Gregorio n. 55, C.F. e P. IVA 00124140211, corredata di preventivo;

RILEVATO che il ribasso percentuale offerto dalla ditta Dussmann Service S.r.l. è pari allo 0,10% (zero/10 per cento) e pertanto l'importo contrattuale risulta essere di €. 111.638,25 Iva esclusa per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026, gli oneri della sicurezza di €. 360,00 annui ed i costi della

manodopera di €. 31.364,44 annui;

DATO ATTO che il riferimento di gara è il seguente: CIG B2D68B97F1;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 36/2023 in sede di presentazione dell'offerta economica l'operatore economico ha prodotto per il tramite della piattaforma digitale il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in forma digitale in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, dichiarando di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Libro II – Parte V - Titolo IV - Capo II e dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 e, se richiesto, dei requisiti di cui all'articolo 103;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC on line ref. INAIL_43505935 attestante la regolarità della posizione dell'operatore economico DUSSMANN SERVICE SRL - emesso in via telematica dal sito INAIL sezione Durc on Line, in data 06/08/2024 nostro prot. n. 7600 del 06/08/2024 (scadenza validità: 24/08/2024);

VISTO l'art. 18 comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;

DATO ATTO che l'operatore economico affidatario del servizio sarà assoggettato tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

RITENUTO quindi opportuno procedere all'impegno di spesa dedotti i pagamenti a carico degli utenti quantificati presuntivamente in €. 43.200,00 per due anni scolastici (n. alunni presunto 40), tenuto conto che il capitolato d'appalto all'articolo 2 prevede che la tariffa a carico degli utenti sarà riscossa direttamente dal concessionario;

RITENUTO, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procede a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 21 in data 20/02/2024 e pubblicato sul sito del Comune di La Thuile – Portale trasparenza - nella sezione Disposizioni generali - Atti generali;

VISTA la necessità di dover effettuare il seguente storno tra articoli del bilancio pluriennale 2024/2026 – esercizio 2024:

- Missione 4, Programma 6, Titolo 1, Macroaggregato 103, Capitolo 10202, art. 58: – € 2.235,00;
- Missione 4, Programma 6, Titolo 1, Macroaggregato 103, Capitolo 10202, art. 134: + € 2.235,00;

CONSIDERATO che in coerenza con il principio di cui all'art. 183 del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare la copertura finanziaria e di cassa preventivamente all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che l'intervento è finanziato con risorse proprie dell'Ente

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 09/07/2017;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che la presente ha valore di determina a contrarre;

DI AGGIUDICARE, alla società Dussmann Service Srl con sede in 20124 Milano, via San Gregorio n. 55, C.F. e P.IVA 00124140211 il servizio di somministrazione dei pasti agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria, di assistenza alla refezione degli alunni della scuola primaria, nonché' la somministrazione dei pasti ai dipendenti del Comune di La Thuile ed al personale scolastico per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 con un'offerta pari ad €. 111.638,25 (ribasso del 0,10%) oneri della sicurezza compresi;

DI IMPEGNARE, a favore dell'operatore economico Dussmann Service Srl con sede in 20124 Milano, via San Gregorio n. 55, C.F. e P.IVA 00124140211 l'importo totale di € 85.141,26 Iva inclusa sul seguente capitolo del Bilancio pluriennale 2024/2026 come segue;

- esercizio 2024 €. 16.555,25

- esercizio 2025 €. 42.570,63

- esercizio 2026 €. 26.015,36

CAPITOLO	ART	MISSIONE	PROGRAMMA	MACROAGGREGATO	CODICE MECCAN.
10202	58	4	6	103	04.06.1

DI EFFETTUARE il seguente storno tra articoli del bilancio pluriennale 2024/2026 – esercizio 2024:

- Missione 4, Programma 6, Titolo 1, Macroaggregato 103, Capitolo 10202, art. 58: – € 2.235,00;
- Missione 4, Programma 6, Titolo 1, Macroaggregato 103, Capitolo 10202, art. 134: + € 2.235,00;

DI IMPEGNARE la somma di €. 2.235,00, pari al 2% dell'importo a base di gara di €. 111.750,00, per indennità di funzione tecnica, imputando la spesa sul seguente capitolo del Bilancio pluriennale 2024/2026 esercizio 2024 come segue;

CAPITOLO	ART	MISSIONE	PROGRAMMA	MACROAGGREGATO	CODICE MECCAN.
10202	134	4	6	103	04.06.1

DI DARE ATTO che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottata con Deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 20/02/2024 ossia:

- a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
- b) il "*codice di comportamento dei dipendenti del Comune di La Thuile*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di La Thuile, nella sezione Disposizioni Generali - Atti generali;

DI DARE ATTO CHE il conferimento dell'incarico si formalizza solo a seguito di sottoscrizione del contratto e della determina a contrarre da parte dell'operatore economico per il tramite della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata che deve avvenire entro 10 giorni dall'invio. In assenza di sottoscrizione entro tale termine, l'affidamento potrà essere revocato, previa diffida ad adempiere;

DI DARE ATTO CHE l'operatore economico dovrà obbligatoriamente riportare sulle fatture elettroniche il CIG B2D68B97F1;

DI AUTORIZZARE altresì, una volta effettuata la liquidazione, il Responsabile del Servizio Finanziario a svincolare il suddetto impegno di spesa, qualora quest'ultimo non venisse utilizzato per l'intero importo;

DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- all'ufficio di ragioneria per le opportune registrazioni contabili;
- all'operatore economico Dussmann Service all'indirizzo pec dussmann@gigapec.it.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to VAGLIO Alberto

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DELLA
COPERTURA FINANZIARIA**

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
	2024	1065	04061	103	10202	10202	134	2.235,00
	2024	1064	04061	103	10202	10202	58	16.555,25
	2025	1064	04061	103	10202	10202	58	42.570,63
	2026	1064	04061	103	10202	10202	58	26.015,36

La Thuile, li 26/08/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to VAGLIO Alberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line dal _____ e vi rimarrà pubblicata sino al _____, ai sensi dell'art. 52 bis della legge regionale n 54/1998.

La Thuile, li 27/08/2024

Il Segretario Comunale
F.to Alberto VAGLIO

La presente è' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

La Thuile, li 27/08/2024 Il Segretario Comunale Alberto VAGLIO