



Comune di Moransengo-Tonengo

Provincia di Asti

Via Airali n. 9 14023 Moransengo-Tonengo

Tel. 0141 908112

e mail protocollo@comune.moransengotonengo.at.it

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

SEMPLIFICATO 2025 – 2027

Presentazione



- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

La gestione dello **smaltimento rifiuti** è affidata alla Società GAIA SPA (Gestione Ambientale Integrata per l’Astigiano) <http://www.gaia.at.it/home.aspx> e la raccolta è affidata alla AGESP Servizi Ambientali <http://www.agespspa.it/> per il tramite del Consorzio di Bacino dei Rifiuti dell’Astigiano.

I **servizi sociali** sono gestiti dal Co.Ge.Sa (Consorzio per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali) <http://consorziocogesa.net/>

In adesione alla D.G.C. n° 14 del 31/08/2023 il Comune di Moransengo-Tonengo sta organizzando e gestendo il **servizio di trasporto scolastico** tramite lo scuolabus di proprietà della Comunità Collinare Alto Astigiano in fase di scioglimento al fine di contribuire alla realizzazione di quanto previsto dalle norme vigenti in materia di diritto allo studio, offrendo interventi volti a facilitare l’accesso e la frequenza alle attività scolastiche.

L’Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Tipologia di servizio
Gestione Ambientale Integrata dell’Astigiano (GAIA)	Diretta	Raccolta e smaltimento rifiuti	0,28	Servizio di interesse generale
GAL BASSO MONFERRATO ASTIGIANO Società Consortile Cooperativa a r.l	Diretta	Gruppo azione locale per lo sviluppo del territorio attività di consulenza amministrativa gestionale e pianificazione aziendale.	0,154	Servizio di interesse generale
Ente Turismo Langhe Roero	Diretta	Agenzia di Accoglienza	0,001	Servizio di interesse generale

Monferrato s.a.r.l		Promozione Turistica Locale		
EGEA S.P.A	Diretta	Azienda multiservizi	0,003	Servizio di interesse generale

L'Ente fa parte dei seguenti consorzi:

- Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato (C.C.A.M.): gestisce il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione) per 100 comuni consorziati, appartenenti alle province di Asti, Alessandria, Torino su un territorio di circa 1200 km quadrati
- Consorzio di Bacino Rifiuti Astigiano (C.B.R.A.) confluito nell'ATO5 Astigiano Monferrato: composto da 114 comuni dell'Astigiano, svolge le funzioni di governo di Bacino e di Ambito Territoriale Ottimale relative alla disciplina di settore al piano regionale e al programma provinciale di gestione dei rifiuti.
- Consorzio di Gestione dei Servizi Assistenziali (CO.GE.SA): fornisce servizi in materia di minori, disabili e in generale alle persone in condizione di disagio sociale.

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici in vigore nei Comuni soppressi di Moransengo e di Tonengo alla data del 31/12/2022.

In particolare si esprime che

- È in corso la valutazione dell'iter del piano regolatore del nuovo Ente che verrà elaborato e approvato nei prossimi anni.
- Nei piani regolatori dei Comuni soppressi non sono presenti piani di edilizia economico popolare e piani di insediamenti produttivi

c) Politica tributaria e tariffaria

Nell'anno 2025 viene confermata l'**aliquota IRPEF** in vigore nel 2024 che è determinata nello 0,7%.

Le **aliquote IMU** che verranno deliberate per il 2025 saranno le seguenti:

FATTISPECIE	ALIQUOTA % MORANSENGO- TONENGO 2025
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8, e A/9)	0,5
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti	0,96
Unità immobiliari ad uso produttivo appartenenti al gruppo catastale D	0,96
Terreni agricoli	esenti
Aree fabbricabili	esenti
Altri immobili	0,86
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1
FABBRICATI COSTRUITI E DESTINATI DALL'IMPRESA COSTRUTTRICE ALLA VENDITA NON LOCALI	esenti
Detrazione per abilitazione principale	200,00

In riferimento alla **TARI** si evidenzia che il legislatore con il d.lgs. 201/2022 ha apportato delle modifiche normative che sono state recepite da ARERA con la delibera 385/2023 che indica nel quadriennio la durata minima dei contratti.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 5 del 19/04/2024 è stato approvato il "PIANO FINANZIARIO SERVIZI GESTIONE RIFIUTI PER GLI ANNI 2024/2025 AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI ARERA 389/2023 (MTR-2)"

Tale PEF, Piano Economico Finanziario, è stato redatto su indicazione dei dati contabili forniti dal Consorzio di Bacino a seguito di accordi con il medesimo al fine di unificare la modalità di raccolta e smaltimento dei rifiuti e conseguentemente impostare tariffe uniche per i territori dei due Comuni estinti.

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie sono improntate a garantire il rispetto degli equilibri di bilancio senza gravare sulle fasce economiche più deboli;

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni e/o esenzioni, le stesse garantiscono il rispetto degli equilibri di parte corrente

Le politiche tariffarie tengono conto, qualora possibile, delle difficoltà economiche dei contribuenti.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno essere in grado di dimostrare l'effettiva necessità che determina l'agevolazione eventualmente richiesta.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Come indicato nelle linee programmatiche di mandato, nel corso del periodo 2023-2027 è intenzione di questa Amministrazione:

- Provvedere alla manutenzione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, nello specifico le sedi municipali principale e distaccata, gli altri immobili di proprietà, i cimiteri e i monumenti presenti sul territorio
- Provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità e alla salvaguardia idrogeologico del territorio
- Programmare investimenti inerenti la sicurezza dei cittadini e del territorio tramite implementazione della videosorveglianza
- Sviluppare l'offerta turistica realizzando aree picnic, sosta e accogliamento turisti.

Non sono previsti investimenti per le annualità 2025-2026-2027
Verranno eventualmente inseriti in corso d'anno tramite variazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del triennio 2025-2027 l'Ente non intende contrarre mutui.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La quantificazione della spesa corrente deriva dall'analisi delle spese fisse (emolumenti stipendiali, spese per utenze e per noleggi, mutui in ammortamento...) e dalla stima di spese correnti per la manutenzione ordinaria e le prestazioni di servizi a favore dell'Ente.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere ponderate in base alle effettive necessità dell'Ente.

Non si prevedono appalti per l'acquisto di beni e servizi di importo superiore a €. 140.000,00 e pertanto non è inserito il programma triennale di forniture e servizi

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

Dotazioni informatiche

L'amministrazione comunale ha in dotazione:

- ❖ i seguenti beni inventariati:
 - n. 10 gruppi di continuità
 - n. 2 stampanti singole
 - n. 2 stampanti multifunzione di cui una a noleggio
 - n. 10 personal computer
 - n. 1 notebook
 - n. 1 macchina da scrivere
 - n. 2 scanner

Le dotazioni strumentali sopra elencate derivano dalla somma di quanto già presente nei due Comuni estinti. Pur essendo sovradimensionate rispetto alle reali necessità dell'Ente si ritiene, allo stato attuale, di mantenerle invariate per tutta l'annualità 2025 e di verificare la loro razionalizzazione nel corso dei prossimi anni.

Per il contenimento e la riduzione dei costi di gestione si evidenzia che il consumo di carta è razionalizzato dalla stampa fronte retro impostata automaticamente da ogni pc e dal corretto utilizzo del Protocollo Informatico e della scrivania digitale con la scannerizzazione di tutta la posta in entrata per poterla visualizzare a video senza stamparla

La macchina da scrivere è ormai utilizzata sporadicamente ma la sua dismissione è antieconomica non esistendo più simile mercato; pertanto, al termine del suo ciclo non verrà più sostituita.

Apparecchi di telefonia fissa e mobile

Sono presenti 2 apparecchi di telefonia fissa e 3 cordless

Autovetture di servizio

L'unica autovettura a disposizione dell'ente è una Fiat Strada.

Nel corso del triennio si prevedono le spese per la manutenzione ordinaria, le quote assicurative e le tasse di circolazione.

Beni immobili

Si rimanda all'inventario comunale per l'elencazione completa dei beni immobili di proprietà dell'ente.

Il Comune percepisce un affitto mensile per la locazione di tre appartamenti di proprietà comunale e un affitto mensile per un immobile di proprietà comunale adibito a ristorante.

La manutenzione degli immobili deve essere opportunamente pianificata al fine di evitare spese impreviste e gli interventi devono essere programmati con congruo anticipo.

I beni immobili comunali sono suddivisi in fabbricati disponibili ed indisponibili.

Per quanto riguarda, i fabbricati disponibili sono:

- Casa Caldera ex Tonengo– abitazione - concessa in locazione;
- Casa Caldera ex Tonengo– rimessa e magazzino – utilizzato per ricovero automezzi;
- Casa Parrocchiale ex Tonengo– concessa in locazione

- Edificio in Via Airali – ad uso archivio e a disposizione delle forze dell’ordine in occasione di consultazioni elettorali.
- ex scuola ex Moransengo- abitazione- concessa in locazione
- ex municipio ex Moransengo- ad uso abitativo - non locato
- Ristorante il Gheub- immobile concesso in locazione ad uso commerciale
- immobile via S. Agata – concesso in locazione ad uso commerciale (sportello farmaceutico)

Per quanto riguarda, i fabbricati indisponibili sono:

- Palazzo Comunale ex Tonengo
- Palazzo comunale ex Moransengo
- Peso Pubblico ex Tonengo
- Impianti Sportivi ex Tonengo
- Impianti Sportivi ex Moransengo
- Area attrezzata (parco giochi) ex Tonengo

d) Organizzazione dell’Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell’anno precedente l’esercizio in corso nel Comune di Moransengo-Tonengo

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.C1	1	1	0
Cat C2	1	1	
TOTALE	2	2	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12: 2

Andamento della spesa di personale nell’ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2023	2 dipendenti a tempo pieno	€ 118.789,00	20,68 %
	2 dipendenti in convenzione con altri enti	€ <u>18.720,00</u>	
		€ 137.509,00	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027

2022	Ex Moransengo: 1 dipendente	€ 48.479,43	20,87%
	Ex Tonengo: 1 dipendente e 2 in convenzione con altri enti	€ <u>65.805,34</u>	23,51%
		€ 114.284,77	22,31%
2021	Ex Moransengo: 1 dipendente	€ 49.376,79	23,62%
	Ex Tonengo: 1 dipendente e 2 in convenzione con altri enti	€ <u>65.214,85</u>	23,47%
		€ 114.591,64	23,55%
2020	Ex Moransengo: 1 dipendente	€ 45.920,62	28,33%
	Ex Tonengo: 1 dipendente e 2 in convenzione con altri enti	€ <u>55.553,42</u>	25,20%
		€ 101.474,04	26,77%
2019	Ex Moransengo: 1 dipendente	€ 42.299,12	24,71%
	Ex Tonengo: 1 dipendente e 2 in convenzione con altri enti	€ <u>65.813,34</u>	32,31%
		€ 108.112,46	28,51%

Considerato che, per tracciare un quadro complessivo del sistema di regole e vincoli riguardanti le spese di personale, è necessario fare riferimento all'art. 1, commi 562 della legge 296/2006 (legge Finanziaria per il 2007) che qui si riporta:

Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 55.

Si dà atto che:

-per l'ex Comune di Tonengo tale valore è pari ad **euro 66.479,32**

- per l'ex Comune di Moransengo tale valore è pari a **euro 53.423,00** come verificato dal conto annuale.

- per il Comune di Moransengo-Tonengo il valore è quindi pari a: **€ 119.902,32**

- è possibile coprire i posti vacanti nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

- è necessario indicare nel PTFP le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Si dà atto che il limite per la spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 è il 50% di:

- €. 3.298,00 e pertanto **€. 1.349,00** per ex Comune di Tonengo

- Da determinare per l'ex Comune di Moransengo

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, nel corso del 2025 non si prevedono, allo stato attuale, assunzioni.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti, si rinvia a quanto indicato nella sezione entrate

Non essendo presenti opere pubbliche di importo superiore ad € 150.000,00 non viene redatto il piano triennale delle opere pubbliche.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento finanziati nel 2023 e anni precedenti.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 – 2027

DESCRIZIONE	CAPITOLO	ANNO	STANZIAMENTO	IMPEGNI	PAGAMENTI	STATO DELL'OPERA
FOTOVOLTAICO EX ASILO MORANSENCO	5770/4790/1	2022	40.988,07	40.988,07	40.988,07	TERMINATA
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI COMUNALI	6130/4/1	2023	50.000,00	50.000,00	-	IN CORSO
MESSA IN SICUREZZA EDIFICI PUBBLICI	6130/4/3	2023	48.492,00	48.492,00	48.462,00	TERMINATA
ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	6130/4/5	2022	5.720,00	5.720,00	5.720,00	TERMINATA
		2023	6.280,00	6.280,00	6.280,00	
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	6130/4/6	2024	50.000,00			DA AVVIARE
MESSA IN SICUREZZA	6130/3480/2	2023	8.865,81	8.865,81	8.274,00	TERMINATA
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO	6130/4951/1	2024	4.000,00			DA AVVIARE
FORNITURA ARREDI PER PATRIMONIO	6170/2/1	2024	4.200,00	4.184,60	4.184,60	TERMINATA
SPID CIE	6470/2/2	2024	14.000,00	14.000,00		IN CORSO
APP IO	6470/2/3	2024	2.673,00	2.673,00		IN CORSO
PAGO PA	6470/2/4	2024	8.498,00	8.498,00		IN CORSO
PIATTAFORMA NAZIONALE DIGITALE DATI	6470/2/5	2024	10.172,00	10.172,00	4.636,00	IN CORSO
ESPERIENZA DEL CITTADINO	6470/2/6	2024	79.922,00	79.922,00		IN CORSO
MESSA IN SICUREZZA STRADE	8230/6004/4	2024	41.002,49	41.002,49	40.410,56	TERMINATA
MESSA IN SICUREZZA STRADE	8230/6004/4	2024	58.589,87	57.445,84		IN CORSO
MESSA IN SICUREZZA STRADE CAPPA E CERRETO	8230/6004/6	2024	325.000,00	325.000,00		IN CORSO
MESSA IN SICUREZZA LOCALITA' GERBOLE	8230/6004/7	2024	167.000,00	167.000,00		IN CORSO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8330/1/1	2022	12.126,80	12.126,80	12.126,80	TERMINATA
ACQUISIZIONE A PATRIMONIO RETE GAS	10330/1/1	2023	55.000,00	55.000,00	55.000,00	TERMINATA

Piano delle alienazioni

Relativamente all'ex Comune di Tonengo i beni immobili presenti nel piano alienazioni deliberato con C.C. n. 8 del 16/03/2017, sono i seguenti:

- Terreni agricoli

a) Terreno agricolo:

Sezione B Fg.3, particella n. 67 – prato di mq. 1.580 ovvero are: 15,80;

Non utilizzato;

b) Terreno agricolo:

Sezione B Fg. 2, particella n. 269 – di mq. 4.060 ovvero: are: 40,60

Non utilizzato;

Non risultano presenti beni alienabili per l'ex Comune di Moransengo.

Il nuovo Ente sta redigendo, a seguito di una ricognizione di tutti i beni immobili posseduti, un nuovo piano delle alienazioni che verrà allegato al bilancio di previsione 2025/2027.

L'inserimento nel Piano degli immobili da valorizzare:

- ne determina la classificazione come "patrimonio disponibile" e la destinazione urbanistica, anche in variante agli strumenti urbanistici vigenti;

- ha effetto dichiarativo della proprietà anche in assenza di precedenti trascrizioni e produce gli effetti previsti dall'art.2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto, ai sensi dell'art.58, c. 3, del D.L. n. 112/2008, convertito nella legge n. 113/2008;

Programma incarichi di collaborazione autonoma

I limiti per la programmazione degli incarichi di collaborazione autonoma verranno determinati per ogni singolo incarico a seguito di valutazione della spesa da parte del Segretario Comunale o del Responsabile del Servizio, come indicato dalla Giunta Comunale con apposita delibera di indirizzo e previa verifica della disponibilità finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

I limiti non potranno comunque eccedere la disponibilità di bilancio

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare in corso d'anno le previsioni di entrata per la definizione degli accertamenti e le previsioni di spesa per la congruenza con le effettive necessità dell'Ente

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a non ricorrere all'anticipazione di cassa, gestendo in maniera oculata i flussi di cassa

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha né acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.