



COMUNE DI TRIPI

(Città Metropolitana di Messina)



DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO N. 323 DEL 04/07/2024 REG. GEN. N.109 DEL 04/07/2024

OGGETTO:

Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024 - Nomina di n. 1 operatore di back office in sostituzione del soggetto dimissionario individuato con precedente determinazione n. gen. 297/2024.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATA la precedente determina di settore n. 98, n. gen. 297 del 19/06/2024, ad oggetto: “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024 – Rilevazione da Lista – (Codice PSN IST – 02494) – Provvedimenti”, con la quale, tra l’altro, sono stati nominati, a seguito avviso e procedura di sorteggio pubblico, i nominativi incaricati delle operazioni di Rilevatore e di Operatore di back office in occasione del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni- anno 2024;

DATO ATTO che a seguito le dimissioni del soggetto incaricato per le attività di Operatore di back office, assunte agli atti in data 27/06/2024, prot. n. 5586, si è reso necessario procedere, con le medesime modalità previste nell’avviso pubblico del 30/04/2024, all’individuazione di un soggetto che possa ricoprire l’attività di Operatore di back office;

VISTO, a tal uopo:

- l’avviso pubblicato in data 27/06/2024 che prevedeva, il sorteggio, in pubblica adunanza, nei locali della segreteria del Comune di Tripi, in data 01/07/2024, alle ore 09:00, dei nominativi che avevano a suo tempo presentato istanza;
- Il verbale n. 2 del 01/07/2024 riportante le operazioni del sorteggio pubblico ed i nominativi estratti, in ordine, per l’incarico di operatore di back office;

DATO ATTO che:

- il primo nominativo estratto, corrispondente al prot. n. 3815/2024, ha presentato, *medio tempore*, rinuncia all’incarico *de quo*, giusta nota in atti al prot. n. 5664/2024;
- Il secondo nominativo estratto, corrisponde al prot. n. 3756/2024 è dell’istante Catalfamo Giusy;

RITENUTO dover prenderne atto e procedere con gli adempimenti consequenziali;

VISTA la normativa in materia;

VISTO L’O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO lo Statuto Comunale,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Tripi. Responsabile Procedimento: Aveni Donata (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line

1. Di prendere atto del verbale datato 01/07/2024, in atti, con il quale, a seguito avviso pubblico del 27/06/2024, sono stati individuati, in ordine di estrazione a sorte, gli istanti che, in sostituzione del soggetto individuato con precedente determina n. 98, n. gen. 297 del 19/06/2024, possono essere incaricati delle attività di operatore di back office in relazione al censimento della popolazione e delle abitazioni 2024;
2. Di nominare, dunque, per le suddette attività, a completamento della composizione dell'Ufficio Comunale di censimento costituito con determina di settore n. 48, n. gen. 163 del 28/03/2024, il seguente soggetto che possiede i requisiti per l'assunzione dell'incarico delle attività censuarie, come da circolare dell'Istat 2b, prot 0715067/24 del 19/03/2024:
 - o **Operatore di back office - Catalfamo Giusy, giusta istanza prot. 3756/2024;**
3. Di procedere alla sottoscrizione del conferimento dell'incarico con il suddetto operatore secondo lo schema allegato alla precedente determina n. 98, n. gen. 297 del 19/06/2024;
4. Di stabilire quale compenso per la rilevazione, tenuto conto del contributo erogato dall'ISTAT per ogni singola voce, così come riportato nella circolare 1b prot. n. 0520523/24 del 01.03.2024, precisando che, a fronte di gravi inadempienze e/o inosservanze nell'adempimento dell'incarico, non verrà corrisposto alcun compenso per l'attività di rilevazione;
5. Di dare atto che la spesa conseguente alla realizzazione delle attività censuarie troverà finanziamento con assegnazione di fondi da parte dell'I.S.T.A.T., senza alcun onere sul bilancio comunale;
6. Di dare atto che sul presente provvedimento non emergono situazioni di conflitto di interesse, né in capo al Responsabile del procedimento, né in capo al Responsabile di Settore;
7. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'U.C.C. per tutti gli adempimenti consequenziali;
8. Di dare atto che sulla presente determinazione, il Responsabile del Settore esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/200 e ss.mm. ed ii.;
- 7 Di disporre la pubblicazione della presente sul sito istituzionale dell'Ente, www.comune.tripi.me.it, sezione *albo pretorio on line, amministrazione trasparente e pubblicità notizia*, secondo le rispettive previsioni di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GRASSO FRANCO

Il Responsabile del Settore
F.to: Lombardo Nunziatina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e dell'art. 12 comma 3 della L. R. n. 5/2011, è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente (www.comune.tripi.me.it) per quindici giorni interi e consecutivi dal 09/07/2024 al 24/07/2024 Reg. n. _____.

Tripi, li _____

L'Addetto alla Pubblicazione

F.to:

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa Casamento

Serena

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Tripi li, _____	Il Segretario Comunale Dott.ssa Casamento Serena
-----------------	---