

FATTURA ELETTRONICA

Identificativo del trasmittente: IT01879020517 Progressivo di invio: 8 Formato Trasmissione: FPA12 (Verso Pubbliche Amministrazioni) Codice destinatario: UFOR05 - Protocollo N. 18213/2024 del 17/07/2024

MITTENTE**ArchiLogica S.n.c.**Partita IVA: IT09729020017
Codice fiscale: 09729020017
Regime fiscale: RF01 (ordinario)
Via Sismonda 8
10145 Torino (TO)
IT**DATI DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE**

Provincia Ufficio: TO Numero di iscrizione: 1076428 Capitale sociale: 1000.00 Numero soci: SM (più soci) Stato di liquidazione: LN (non in liquidazione) Recapiti Telefono: 01119838480 Fax: 01119837820 E-mail: segreteria@archilogica.it

DESTINATARIO**Comune di Volpiano**Codice Fiscale: 01573560016
Piazza Vittorio Emanuele II
10088 Volpiano (TO)
IT

Tipologia: TD01 (fattura)	Numero: FattPA 2024/8	Data: 17-07-2024	Valuta : EUR	Importo: 1847.08
Causale: Servizio di trasloco e stoccaggio del patrimonio bibliografico e archivistico della Biblioteca civica				

Dati convenzione	Numero linea di fattura a cui si riferisce: 1
	Identificativo convenzione: 101/2024
	Data convenzione: 22-01-2024
	Codice commessa/convenzione: Imp. 196 Cod. 05021 Voce 70 Cap. 1282 Art. 99 Bil. 2024 P.Fin. U.1.03.02.13.003
	Codice Identificativo Gara (CIG): B004DB1E8E

Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	Sco (%/€)	Totale	Iva (%)	Natura
1	Stoccaggio		1.00	1514.00		1514.00	22.00	

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22.00		1514.00	333.08			S (scissione dei pagamenti)
TOTALE						1847.08

Pagamento			
Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 1514.00	Scadenza: 17-08-2024	Istituto finanziario: Banco BPM S.p.A. - Torino Ag. 5 Codice IBAN: IT43W050340100500000000643 Codice BIC: BAPPIT21A75	

CAPITOLO 1282.99
N.PROG. FATTURA 1357/2024
IMPEGNO 196/2024
LIQUIDAZIONE
MANDATO

SCADENZA 16/08/2024

Si prega di verificare che il documento
sia stato imputato al corretto impegno di spesa