



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del Responsabile Settore Amministrativo e Servizi alla persona

**N. 1105
del
15/07/2024**

OGGETTO:

Celebrazione Festa di San Rocco – Anno 2024. Impegno di spesa con anticipo all'economista.

Il Responsabile Settore Amministrativo e Servizi alla persona

- Visto il decreto n. 835 del 22.12.2023 con cui il Sindaco conferiva al Sig. CAGNA Dott. Franco, Funzionario Amministrativo, l'incarico per la posizione organizzativa "Settore Amministrativo e Servizi alla Persona", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Dato atto che il 16 agosto p.v. ricorre la Festa di San Rocco e che, come consuetudine, si celebrerà la Santa Messa nella Cappella dedicata al Santo con la partecipazione dell'Amministrazione comunale e del gonfalone accompagnati dalla Filarmonica Volpianese ed è tradizione offrire a tutti i partecipanti un rinfresco;
- Rilevato che per l'organizzazione della manifestazione occorre provvedere alla fornitura di vivande per il rinfresco;
- Preso atto che:
 - l'art. 2, c. 572, della L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ed il richiamato art. 1, comma 449, della Legge 27.12.2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) con il quale resta salva la facoltà degli enti locali di ricorrere alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. o dalle Centrali Regionali di Committenza, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
 - l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 dispone che le Pubbliche Amministrazioni, per forniture di beni e prestazioni di servizi, utilizzano le convenzioni CONSIP;
 - le Convenzioni attualmente stipulate da CONSIP SpA, da SCR Piemonte e da soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino non prevedono la fornitura in fattispecie;
- Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36, ed in particolare:
 - L'art. 48, commi 1 e 2, che prevede che la stazione appaltante accerta l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
 - L'art. 50, comma 1, lett. b) che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'*affidamento diretto* dei contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - L'Allegato I.1 definisce, all'art. 3, comma 1, lett. d) l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lett. a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;
 - L'art. 49, che determina che gli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie europee avvengono nel rispetto del principio di rotazione, per cui è vietato l'affidamento al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;
 - L'art. 49, comma 6, che è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
 - L'art. 15 c. 2, ultimo periodo, che prevede, in caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, che l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;
 - l'art. 17, comma 2, che prevede in *caso di affidamento diretto* l'adozione di apposito atto che individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economia-finanziaria e tecnico-professionale;
- Dato atto che per l'acquisto dei beni necessari per l'organizzazione del rinfresco per la festa patronale si prevede una spesa pari a € 350,00 – IVA inclusa;

- Considerato che, per provvedere al pagamento pronta cassa, occorre autorizzare l'Economo Comunale ad anticipare la somma totale di € 350,00, che sarà documentata con scontrini fiscali;
- Richiamato:
 - il comma 629 lettera b) dell'articolo 1 della Legge 23/12/2014, Legge di stabilità 2015"che ha introdotto, dal 1° gennaio 2015 il meccanismo, cosiddetto "Split Payment" secondo il quale per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti locali per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata di medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;
 - il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie gen.le 27 del 3/2/2015;
 - la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 9.2.2015 che chiarisce come il meccanismo dello split payment riguardi esclusivamente le operazioni documentate da fattura emessa dal fornitore; devono, pertanto, ritenersi escluse dal predetto meccanismo le operazioni certificate mediante rilascio della ricevuta fiscale o dello scontrino;
- Richiamato l'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- Considerato che l'impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- Richiamate:
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024;
- Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
 - il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29.01.2024;
- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di provvedere, per le motivazioni espresse nelle premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, all'organizzazione della cerimonia per la Festa di San Rocco che avrà luogo venerdì 16 agosto 2024;
 2. Di offrire un rinfresco alla Banda Musicale, ai componenti delle Associazioni ed ai cittadini che parteciperanno alla cerimonia di venerdì 16 agosto per una spesa presunta di € 350,00;
 3. Di dare atto che le convenzioni stipulate da CONSIP e da SCR Piemonte e soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, nel caso oggetto del presente provvedimento, non prevedono le forniture e i servizi in fattispecie;
 4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:
 - fine del contratto: organizzazione rinfresco in occasione della celebrazione della festa di San Rocco;
 - oggetto del contratto: fornitura prodotti per l'organizzazione del rinfresco;
 - modalità di scelta del contraente: gestione diretta mediante anticipo all'economo;
 5. Di impegnare la somma di **€ 350,00** imputandola alla Missione 01 – Prog. 02 – Tit. 1 – Macroag. 103 – Piano dei conti finanziario Livello 4 U.1.03.01.02.000 – Livello 5 U.1.03.01.02.009 - ex Capitolo **215.99** "Spese per manifestazioni e celebrazioni locali", conto gestione competenza dell'esercizio finanziario 2024;
 6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2024;
 7. Di dare mandato all'economo Comunale di anticipare la somma di € 350,00 per l'organizzazione del rinfresco;
 8. Di dare atto che la spesa di cui al punto 2 verrà documentata con scontrini fiscali e, pertanto, è esclusa l'applicazione del meccanismo dello "Split Payment";
 9. Di dare atto che, ai fini del presente impegno di spesa, si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;
 10. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito, come da dichiarazioni conservate agli atti;
 11. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto.
- A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è Ferrero Mariella e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 019954501.

Il Responsabile Settore Amministrativo e Servizi alla persona
Firmato Digitalmente
CAGNA Dott. Franco