



COMUNE DI VOLPIANO

Città Metropolitana di Torino



Determinazione del Responsabile Settore Polizia Locale

**N. 1096
del
15/07/2024**

OGGETTO:

Liquidazione n. 837 del 04.06.2024. Ditta FERRO CAR SERVICE S.A.S: Servizio di manutenzione del veicolo Dacia Duster e Great Wall in dotazione al parco mezzi della Polizia Locale.

Il Responsabile del Settore Polizia Locale

- Visto il decreto n. 839 del 22.12.2023 con cui il Sindaco conferiva al Sig. Solinas Luca Gianmaria, l'incarico per la posizione organizzativa "Settore Polizia Municipale", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Vista la precedente determinazione n.670 del 24.04.2024 Settore Polizia Municipale ad oggetto Servizio di manutenzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- Vista la fattura n.837 del 04.06.2024, presentata dalla ditta Ferro Car Service S.a.s, acclarata al protocollo il 08.07.2024 n. 17337 per un importo 408.70 iva inclusa al 22 % relativa all'intervento sul veicolo Great Wall e Dacia Duster, in dotazione al parco mezzi del comune di Volpiano;
- Accertata la regolarità del servizio di gestione delle sanzioni al Codice della strada;
- Rilevato che è stato richiesto il D.U.R.C. on line per la verifica della regolarità contributiva della suddetta ditta e che lo stesso, n. protocollo 43083864 del 23.04.2024, e avente validità fino al 21.07.2024, è risultato regolare;
- Rilevato inoltre che la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

- Rilevata la non applicabilità dell'art. 4 del D.L. 26.10.2019 (contrasto illecita somministrazione di manodopera);
- Ritenuto che nulla osti alla relativa liquidazione;
- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
 - Richiamate:
 - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 18.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024;
 - Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 24.01.2022;
 - il Piano Triennale di prevenzione della corruzione triennio 2024/2026 del Comune di Volpiano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 29.01.2024; Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, alla ditta Ferro Car Service s.a.s con sede in Volpiano Corso Piemonte n. 1 la fattura n.837 del 04.06.2024, per un importo di € 335.00 oltre IVA al 22%, pari ad € 73.70 per un importo complessivo di € 408.70, relativa alla gestione degli atti amministrativi del Codice della strada;
2. di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., la spesa complessiva di € 408.70 IVA inclusa, codice 03.01.1, missione 03 ordine pubblico e sicurezza, programma 01 polizia locale e amministrativa, titolo 1 - spese correnti, macroaggregato 103 acquisto di beni e servizi, piano finanziario livello 4° u.1.03.02.09.000: manutenzione ordinaria e riparazioni, livello 5 u.1.03.02.09.001: manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico, **capitolo 780.1** ad oggetto "spese parco mezzi in dotazione alla Polizia Municipale" dell'esercizio finanziario 2024. imp. 707/24
3. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G.: B167005F0A;
4. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di

frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

5. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per il pagamento delle suddette somme.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è Solinas Luca Gianmaria e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 011.9951831.

Il Responsabile Settore Polizia Locale
Firmato Digitalmente
SOLINAS Luca Gianmaria