



# COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

## DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO N. 260 DEL 23/07/2024

### OGGETTO:

**Liquidazione fatture Bisera Soc. Coop per servizio di segretariato sociale mesi di maggio e giugno 2024**

**Codice CIG: B12A2232A2**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno ventitre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario-Amministrativo

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il PIAO approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 21/02/2024;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 25/07/2023;

#### Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n°1 del 02/01/2024 relativo alla nomina di Elevata Qualificazione - Responsabile del servizio Finanziario-Amministrativo alla Dott.ssa Alessandra Pontis;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Claudia Serra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

#### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/11/2023 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/11/2023 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2024/2026 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/05/2024 di "Approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2023" (art. 227 del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25/07/2023 di "Verifica equilibri di bilancio e assestamento generale (art. 175 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000)";

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/11/2021;

**Richiamata** la propria determinazione n°125 del 09/04/2024 con la quale è stato affidato alla ditta COOPERATIVA SOCIALE BISERA con sede legale in MOGORO (OR) Codice Fiscale 01194580955 il servizio di segretariato e coordinamento dei servizi sociali del comune di Assolo per il periodo 03/04/2024 - 07/06/2024;

**Richiamata** la propria determinazione n°222 del 25/06/2024 con la quale è stato prorogato il servizio di segretariato sociale e coordinamento dei servizi sociali del comune di Assolo fino al 31/12/2024, alla ditta COOPERATIVA SOCIALE BISERA con sede legale in MOGORO (OR) Codice Fiscale 01194580955;

**Accertato** che la ditta aggiudicatrice ha effettuato la fornitura del servizio nelle qualità e quantità richieste nonché in conformità alla documentazione di gara, specialmente al capitolato speciale d'appalto;

**Viste** le giornaliere, dalle quali risulta il monte ore effettuato dall'operatrice assegnata per il servizio di segretariato e coordinamento dei servizi sociali;

**Preso atto** della fattura elettronica n. 2/0505 del 04/06/2024 emessa dalla COOPERATIVA SOCIALE BISERA relativa a n°119,50 ore di segretariato sociale svolte nel mese di maggio 2024, pari a Euro 2.985,06 (di cui €2.842,91 per il servizio di segretariato sociale ed €142,14 per IVA) trasmessa mediante SDI di cui alla Legge n. 244/2007 e Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013, n. 55;

**Preso atto** della fattura elettronica n. 2/0667 del 06/07/2024 emessa dalla COOPERATIVA SOCIALE BISERA relativa a n°123,50 ore di segretariato sociale svolte nel mese di giugno 2024, pari a Euro 3.084,97 (di cui €2.938,07 per il servizio di segretariato sociale ed €146,90 per IVA) trasmessa mediante SDI di cui alla Legge n. 244/2007 e Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013, n. 55;

**Considerato** di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013;

**Dato atto** che a norma della legge 13 agosto 2010, n.136 e della legge n.217/2010, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice identificativo di gara (CIG) è B12A2232A2

**Acquisito** il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL prot. INPS\_40697666, con scadenza di validità prevista per la data del 17/08/2024;

**Constatato** che da un'attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa a questo Settore, con riferimento al soggetto, risultano alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;

**Riscontrata** quindi l'opportunità di procedere alla liquidazione;

**Visti:**

- gli artt. 184 e 107 del d.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- il d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;
- la determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il regolamento di contabilità dell'Ente;

**DETERMINA**

di liquidare le fatture indicate in premessa per un totale di €6.070,03 alla COOPERATIVA SOCIALE BISERA con sede legale in MOGORO (OR) Codice Fiscale 01194580955;

di imputare la spesa di al capitolo 140-4-1 impegno n°114 del bilancio di previsione 2024-2026;

di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa, agli atti;

di dare atto che, in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l'IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art 17 - ter DPR 633/1972;

di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

**Il Responsabile del Servizio**

firmato digitalmente

*Alessandra Pontis*

