



COMUNE DI TRANA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE
AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
ORDINARIE E STRAORDINARIE AL PATRIMONIO COMUNALE

N. 146 DEL 06/08/2024

OGGETTO:

Contratto per la fornitura di n. 1 Notebook per Area Tecnica Servizio LL.PP. – Determinazione a contrarre – Affidamento diretto (ai sensi dell'art. 50, comma, 1, lett. a) del D.lgs. n. 36/2023) alla ditta C2 S.r.l. tramite Ordinativo Esecuzione Diretta MePA n. 7999546 - Assunzione dell'impegno della spesa. (Codice C.I.G.: B2B9B7304D)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E
MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE AL PATRIMONIO COMUNALE**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 29/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29/12/2023 è stato approvato il Bilancio di previsione unico 2024/2026 i relativi allegati;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 3 del 25/01/2024 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile, il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2024;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamato il Decreto del sindaco n. 12 del 15/06/2023, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del servizio lavori pubblici e manutenzioni ordinarie e straordinarie al patrimonio comunale, Area tecnica e tecnico manutentiva;

Ravvisata la necessità di provvedere al costante rinnovo della strumentazione informatica, in virtù del progressivo processo di digitalizzazione delle procedure e della documentazione prodotta da e per gli uffici della pubblica amministrazione;

Ritenuto opportuno provvedere all'acquisto di un computer portatile in dotazione all'Area Tecnica - Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni Ordinarie e Straordinarie al Patrimonio Comunale,

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

Dato atto che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che C2 S.r.l., con sede in Via P. Ferraroni, 9 - 26100 – CREMONA (CR) P. IVA 01121130197, risulta accreditata sul MEPA e prevede nel proprio catalogo il prodotto Notebook HP 250 G9 CORE I5, ad un prezzo giudicato congruo anche in confronto ai prezzi proposti dalle altre ditte in elenco;

Ritenuto di procedere tramite emissione di Ordinativo Esecuzione Immediata n° 7999546 a favore della Ditta C2 S.r.l., convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per n. 1 Notebook HP 250 G9 CORE I5, per un importo totale pari ad €. 505,00, oltre € 111,10 per I.V.A. 22%, per complessivi **€ 616,10 I.V.A. compresa**;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'esecuzione in Economia dei Contratti approvato con Decreto Commissariale n. 20 del 30/11/2006;

Visto, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n° 43896830 acquisito mediante accesso al sistema **DURC online** messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del **25/09/2024**;

Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **B2B9B7304D**;

Ai sensi dell'art. 147 del TUEL 267/00 si attesta la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa;

Richiamati gli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso e motivato:

DETERMINA

- 1) le **PREMESSE** formano parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono approvate.
- 2) di **AFFIDARE**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art.50. comma1 ,lett.a9 la fornitura di n. 1 Notebook HP 250 G9 CORE I5, per un importo totale pari ad € 505,00, oltre € 111,10 per I.V.A. 22%, per complessivi €. 616,10 I.V.A. compresa all'operatore economico C2 S.r.l., con sede in Via P. Ferraroni, 9 - 26100 - CREMONA (CR) P. IVA 01121130197, convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, come da Ordinativo Esecuzione Diretta n° 7999546;
- 3) di **ASSUMERE** l' IMPEGNO della spesa prevista in **€. 616,10 IVA al 22% inclusa** al Cap. n. 8530.4.4, Missione 08, Programma 01, tit. 2, Macroaggregato 202 - del **bilancio unico 2024/2026** che presenta la voluta disponibilità finanziaria;
- 4) di **DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione e pagamento della spesa in oggetto, con successivo provvedimento a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica;
- 5) Di **DARE ATTO** che il codice CIG del servizio testè affidate è **B2B9B7304D**;

La presente determinazione:

- ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio digitale comunale per 15 giorni consecutivi e verrà inserita nella sezione "trasparenza, valutazione e merito" secondo le indicazioni dell'art. 18 D.L. 83/2012 convertito nella Legge 134/2012;
- avrà esecuzione con apposizione del parere di copertura finanziaria e regolarità contabile di cui agli artt. 147 bis e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Area Tecnico-Manutentiva - Servizio LL.PP. e Manutenzione;

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Torino, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione della presente all'Albo Pretorio.

Il Responsabile dell'Area
Arch. Emanuele Argento
Firmato digitalmente