



COMUNE DI PRE' SAINT DIDIER

COMMUNE DE PRE' SAINT DIDIER

Regione Autonoma Valle d'Aosta    Région Autonome Vallée d'Aoste

DETERMINAZIONE DEL *Responsabile del Servizio finanziario*

In data 10/07/2024

N. **165**

**OGGETTO: BIBLIOTECA COMUNALE - ATELIER PER FAMIGLIE - ESTATE 2024  
- IMPEGNO DI SPESA - CIG. B26964D68E.-**

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di luglio, nell'ufficio di Segreteria,

Il sottoscritto **RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Adotta il seguente provvedimento:

Richiamata la deliberazione di Giunta n°17, adottata in data 11.03.2024, regolarmente esecutiva, con la quale si assegnavano, per l'anno 2024, specifiche quote di bilancio ai Responsabili di servizi;

Richiamata, altresì, la deliberazione di Consiglio n°23, adottata in data 16.05.2016, regolarmente esecutiva, con la quale si approvava il Regolamento di ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Richiamata, inoltre, la deliberazione di Giunta n.16, adottata in data 05.03.2024, regolarmente esecutiva, con la quale si esprimeva parere favorevole circa il programma di massima delle attività culturali per l'anno 2024 presentato dalla Commissione di Gestione della locale Biblioteca;

Ravvisata la necessità di determinare le modalità di affidamento del servizio di organizzazione atelier per famiglie organizzato nell'ambito delle attività della biblioteca comunale per l'estate 2024;

Rilevato che con il provvedimento di cui sopra, la Giunta ha approvato la copertura al costo forfettario di €. 5,00# a persona per l'attività sopra proposta;

Richiamato il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e visti, in particolare:

- gli artt. da 1 a 12 in materia di principi generali da applicare ai contratti pubblici;
- l’art. 48 in materia di disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea e, in particolare, il comma 3 che conferma l’obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- l’art. 49 in materia di rotazione degli affidamenti e, in particolare, il comma 6 che prevede specifica deroga a detto principio per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’art. 53, comma 1, con riferimento all’affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106;
- l’art. 53, comma 4, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in parola in misura pari al 5% dell’importo contrattuale;
- l’art. 54, comma 1, in materia di non applicabilità dell’esclusione automatica delle offerte anomale agli affidamenti di cui all’art. 50, comma 1, lett. a) e b);
- l’art. 58 del d.lgs. 36/2023, in materia di non ulteriore suddivisione in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all’art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Dato atto che l’art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visti gli allegati al D.Lgs. n. 36/2023 e in particolare:

- Allegato I.1 – Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti - definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “*l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*”;

- Allegato I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto, che dispone l'esenzione dei contratti di importo inferiore a euro 40.000,00;

Precisato che l'affidamento in oggetto non presenta un interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 50, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023, in ragione sia del modesto importo dell'affidamento e della natura delle prestazioni;

Considerato che, ai sensi dell'art. 224 del Dlgs n. 36/2023, dal 01 gennaio 2024 vige l'obbligo di digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti da gestire mediante piattaforme certificate;

Precisato che la Regione Valle d'Aosta tramite il Sistema Telematico di Acquisto della Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Valle d'Aosta - PlaCe-Vda (costituita dal modulo TS-Procurement), ha ottenuto la certificazione secondo le disposizioni in tema di digitalizzazione previste dal nuovo Codice dei contratti pubblici e le regole tecniche "*Requisiti tecnici e modalità di certificazione delle Piattaforme di approvvigionamento digitale*" pubblicate da AGID con determina n. 137/2023;

Considerato che la Regione Valle d'Aosta tramite il Sistema Telematico di Acquisto della Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma Valle d'Aosta - PlaCe-Vda (costituita dal modulo TS-Procurement) ha reso disponibile un aggiornamento in materia di semplificazione della richiesta del CIG;

Dato atto che in data 10/07/2024, vista la procedura di gara con numero PE091189-24, è stato richiesto il CIG tramite affidamento senza negoziazione a favore del seguente operatore economico: MOSSETTI Federica di Saint-Vincent (AO) – C.F.: MSSFRC77P56A326E, per un importo di aggiudicazione di complessivi €. 285,00#;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto l'aggiudicazione definitiva avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- ai sensi dell'art. 55, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023, non trovano applicazione i termini dilatori di 35 giorni (*stand still period*), previsti dall'art. 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, per la stipula del contratto;

Considerato che per l'affidamento di che trattasi viene acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a € 40.000,00, non vi è l'obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione ANAC 610/2023 del 19.12.2023;

Visto il Bilancio pluriennale 2024/2026, approvato con deliberazione consiliare n. 12 adottata in data 19.02.2024;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n°37 del 28.11.2018;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n°267, nonché la Legge Regionale n°54 del 07.12.1998;

Visto il Regolamento Regionale 3 febbraio 1999, n°1: "Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali della Valle d'Aosta";

## D E T E R M I N A

Di **affidare**, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023, all'operatore economico MOSSETTI Federica di Saint-Vincent (AO) – C.F.: MSSFRC77P56A326E – il servizio di organizzazione atelier per famiglie organizzato nell'ambito delle attività della biblioteca comunale per l'estate 2024, per un importo di aggiudicazione di complessivi **€. 285,00#**;

Di stabilire che:

- la ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023, dell'art. 6 bis della l.r. n. 19/2007 e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della l.r. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il soggetto destinatario del presente provvedimento;
- ai sensi del D.P.R. 207/2010, la presente determinazione sostituisce il certificato di inizio del servizio;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il seguente codice **CIG: B266F6F38F** e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a € 40.000,00, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione ANAC 610/2023 del 19.12.2023;

Di **impegnare** a favore della Sig.ra MOSSETTI Federica La somma di **€. 285,00#** per il servizio di cui in oggetto;

Di **imputare** la somma complessiva di **€. 285,00#** sul Bilancio pluriennale anno **2024**, ((U.E.B.) **10202**, al conto analitico n°**1901** - Missione **05** – Programma **2** – Titolo **1** – **U.1.03.02.99.000**: "Altri servizi" - Art. **57**: "Gestione Biblioteca in I.V.A. ").

Di **dare atto** che, a mente della deliberazione di Giunta n. 16 del 05.03.2024, è stato approvato un costo forfettario di €. 5,00# a persona per tale attività.

/cc

*Il Responsabile del servizio finanziario*

f.to (ROSSERO Alberto)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO*

f.to (ROSSERO Alberto)

---

Determinazione pubblicata all'Albo Pretorio digitale di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 16/07/2024.

L'addetto alla pubblicazione