



# AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA LAVATRICE E ASCIUGATRICE PER L'ASILO NIDO ALL'OPERATORE ECONOMICO DIMO S.P.A. – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

CUP I24E22000610006 – CIG B2D2E95D45



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

### **RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:**

- la deliberazione del Consiglio comunale di Morgex n. 42 del 30.12.2021 ad oggetto: “Approvazione del testo di convenzione per la gestione dell'ufficio tecnico in forma associata tra il comune di Morgex ed il comune di La Thuile – istituzione dell'ufficio tecnico associato”;
- il decreto del Sindaco n. 5 del 31.12.2021 con il quale si conferisce l'incarico di Responsabile dell'Ufficio tecnico associato – Comuni di La Thuile e di Morgex – con responsabilità del servizio tecnico di edilizia pubblica/manutenzione dei beni immobili e del servizio di edilizia privata/pianificazione urbanistica del Comune di Morgex al Sig. Salvatore BENCARDINO;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 28.12.2023, esecutiva dal 29.12.2023 (1° giorno di pubblicazione), con cui si è proceduto all'approvazione del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 28/12/2023, esecutiva dal 29.12.2023, concernente l'approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 11/01/2024, esecutiva in pari data, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 ai responsabili di entrata e di spesa, sensi dell'art. 46, comma 5, della l.r. 07/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del d.lgs 18/08/2000 n. 267;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

**RILEVATO** che il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico associato dei comuni di La Thuile e Morgex:

- è assegnatario delle quote del bilancio di stanziamento della spesa in oggetto;
- assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto di acquisizione della fornitura in oggetto per la stazione appaltante Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 “*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese*” e all'art. 192 “*determinazione a contrattare e relative procedure*” del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 “*Accertamento*” del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**DATO ATTO** che nell'ambito di tale Piano sulla Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" il Ministero dell'Istruzione ha pubblicato un avviso pubblico - prot. N. 4807 del 02.12.2021 – per la presentazione di proposte progettuali di costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza degli asili nido e delle scuole dell'infanzia al fine di migliorare l'offerta educativa e offrire un concreto aiuto alle famiglie;

**VISTE** le seguenti note del Ministero dell'Istruzione:

- prot. n. 100146 del 24.11.2022 con la quale viene comunicata l'ammissione a finanziamento sul PNRR – M4C1/1.1 del progetto dei lavori di ampliamento e adeguamento funzionale della struttura adibita ad asilo nido di Morgex a seguito di scorrimento della graduatoria di cui al Decreto Direttoriale n. 74 del 26 ottobre 2022 per un importo pari ad Euro 649.810,00;
- prot. n. 380 del 12.01.2023 con la quale vengono fornite le indicazioni operative per la sottoscrizione dell'accordo di concessione del finanziamento sopra richiamato tra il Ministero dell'Istruzione e il Comune di Morgex in qualità di soggetto attuatore;

**ATTESO** che, sulla base del modello di governance del PNRR adottato dal legislatore, di cui al decreto-legge n. 77 del 2021, convertito dalla legge n. 108 del 2021, il Comune di Morgex in qualità di soggetto attuatore è responsabile dell'avvio, dell'attuazione e della funzionalità del progetto presentato nel rispetto dei cronoprogrammi attuativi, nonché della regolarità delle procedure e delle spese rendicontate a valere sulle risorse del PNRR, oltre che del monitoraggio circa il conseguimento dei valori definiti per gli indicatori associati ai loro progetti;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 26/01/2023 avente ad oggetto l'affidamento al Responsabile del Servizio Tecnico geom. Bencardino Salvatore dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento dell'opera in oggetto;

**VISTA** la determinazione n. 107 del 29/06/2023 del Responsabile del Servizio Tecnico e Responsabile Unico del Procedimento avente ad oggetto la presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva dei lavori in argomento disposta a favore dell'operatore economico Edil A.GV. S.a.s. di Giovinazzo Samuel con sede in corso Ivrea n. 57/A – 11100 Aosta (AO) – P.IVA 01206900076, per un importo contrattuale pari ad € 709.119,24 più I.V.A. di cui € 34.458,24 per oneri non soggetti a ribasso;

**DATO ATTO** che al termine dei lavori occorre dotare l'asilo nido di una lavatrice e asciugatrice da adibire al locale lavanderia;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

**RICHIAMATI** gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (*Legge finanziaria per gli anni 2015/2017*), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

**RICHIAMATO** in particolare il Libro I – Parte II – DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI - del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che a partire dal 1° gennaio 2024 le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti appositamente certificate;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 36/2023 tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e

servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie sopra indicate, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4.;

**PRESO ATTO** che l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014 (misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa), poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 prevede che “[...] *Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.* [...]”;

**RITENUTO** opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale procedere mediante affidamento diretto in ragione del valore della fornitura;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 che prevede “[...] *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante* [...]”;

**VISTO** il preventivo trasmesso dall'operatore economico DIMO SPA. – P.IVA e C.F. 00581080074 con sede legale in Via Trino, 119 - 13100 Vercelli (VC), acquisito al protocollo n. 9372 del 22.08.2024, dal quale risulta una spesa di Euro 1.660,40 + IVA 22% per un totale di Euro 2.025,69= per la fornitura di una lavatrice e asciugatrice da adibire al locale lavanderia dell'asilo nido;

**GIUDICATO** il preventivo di spesa presentato dall'operatore economico congruo e adeguato alle esigenze della stazione appaltante;

**VISTO** l'art. 18 comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;

**DATO ATTO** che:

- il fine che si intende perseguire con l'affidamento è la fornitura di una lavatrice e asciugatrice da adibire ai locali lavanderia dell'asilo nido;
- il valore economico della fornitura è pari a Euro 1.660,40= oltre all'IVA nella misura del 22% per un importo complessivo di Euro 2.025,69= e finanziato con entrate derivanti dal trasferimento dell'Unité des Communes Valdotaine Valdigne-Mont-Blanc dell'anno 2023;
- il contratto si intende concluso “[...] *mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri* [...]”, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC online NAIL\_44174050 attestante la regolarità della posizione dell'operatore economico affidatario con scadenza validità in data 16/10/2024;

**RITENUTO OPPORTUNO**, pertanto, affidare la fornitura in oggetto all'operatore economico DIMO SPA. – P.IVA e C.F. 00581080074 con sede legale in Via Trino, 119 - 13100 Vercelli (VC), - per un importo pari a Euro 1.660,40= oltre all'IVA nella misura del 22% per un importo complessivo di Euro 2.025,69= con assunzione del relativo impegno di spesa;

**VISTO** l'art.1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n.190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);

**DATO ATTO** che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

**RITENUTO**, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procede a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

**CONSIDERATO** che in coerenza con il principio di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare la copertura finanziaria preventivamente all'adozione del presente atto;

**ACQUISITO** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

## **D E T E R M I N A**

**DI DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI DARE ATTO** che la presente ha valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023;

**DI AFFIDARE** all'operatore economico DIMO SPA. – P.IVA e C.F. 00581080074 con sede legale in Via Trino, 119 - 13100 Vercelli (VC), la fornitura di cui trattasi alle seguenti condizioni:

- **oggetto della prestazione:** fornitura, comprensivo della consegna e dell'installazione, di una lavatrice e asciugatrice da adibire ai locali lavanderia dell'asilo nido;
- **prezzo:** importo pari ad Euro 1.660,40 + IVA 22% per un totale di Euro 2.025,69=;
- non sono richieste garanzie particolari per l'esecuzione,
- **modalità e termini di pagamento:** la liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa, in funzione di attestazione della regolarità dell'esecuzione;
- **RUP:** Il Responsabile del Servizio Tecnico Bencardino geom. Salvatore;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **La stipula del contratto** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, viene sostituita da corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere/nella sottoscrizione del presente atto per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nell'invito, fanno parte integrante del contratto;
- **CIG B2D2E95D45;**

**DI IMPEGNARE** a favore dell'operatore economico DIMO SPA. – P.IVA e C.F. 00581080074 con sede legale in Via Trino, 119 - 13100 Vercelli (VC), l'importo totale di **Euro 2.025,69= IVA compresa**, sul Bilancio di previsione triennio 2024/2026:

Anno 2024

<b>IMPORTO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ART</b>	<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>
2.025,69	20401	98	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	12.01.2

**DI DARE ATTO** che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 ossia:

- a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
- b) il "*codice di comportamento*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Morgex, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;

**DI DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;
- all'operatore economico affidatario, per sottoscrizione e accettazione dell'incarico.

**DI PUBBLICARE**, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Firmato digitalmente*

F.to BENCARDINO Salvatore