



COMUNE DI CAPREZZO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

(Partita IVA 00431320035)

e-mail: uffici@comune.caprezzo.vb.it

posta certificata: caprezzo@pec.it

Tel. 0323/552207

VIA VICO, 8 – C.A.P. 28815

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024

(Scadenza domande ore 23.59 del giorno sabato 27/07/2024)

Il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è stato progettato in linea con il programma di modernizzazione dell'Istat, che pone il Sistema integrato dei Registri statistici al centro della produzione statistica. La strategia del Censimento permanente è basata infatti sull'integrazione di dati amministrativi e dati da indagini campionarie. Queste ultime hanno l'obiettivo di supportare i registri, cioè di valutare la qualità delle fonti amministrative e integrare le informazioni non disponibili, o disponibili su base non esaustiva, o di insufficiente qualità.

L'obiettivo primario del Censimento permanente è fornire informazioni per un insieme di variabili demografiche, economiche e sociali di base, a dettaglio comunale, con una frequenza maggiore rispetto al Censimento decennale. Per un sottoinsieme delle variabili il rilascio delle informazioni è annuale. Allo stesso tempo, grazie al coinvolgimento annuale di un campione di Comuni e di un campione rappresentativo di famiglie, è possibile contenere i costi e ridurre il disturbo statistico sulle famiglie.

Il Comune di Caprezzo è chiamato a partecipare per il 2024.

Il Comune di **Caprezzo** è chiamato a partecipare alla rilevazione campionarie "Rilevazione da Lista (L)" (Codice PSN IST-02494), organizzata secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022.

PERTANTO, È INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024

Le persone interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per la rilevazione in oggetto, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

Le operazioni di raccolta dati per la rilevazione avranno inizio il 7 ottobre 2024 e termineranno il 23 dicembre 2024.

REQUISITI E SELEZIONE

L'individuazione dei rilevatori dovrà essere effettuata, nel rispetto della normativa vigente, tra persone che offrano il massimo affidamento sia in ordine alla loro preparazione professionale, sia alla loro capacità di instaurare con gli individui campione rapporti di fiducia che garantiscano la collaborazione degli intervistati. In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat (stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a 371), il numero dei rilevatori stimato per il Comune di Caprezzo è pari a 1.

Nel processo di individuazione dei rilevatori che condurranno la rilevazione, è importante verificare che gli stessi siano in possesso di determinati requisiti e attitudini necessari per svolgere efficacemente l'attività di intervistatore. I requisiti si suddividono in requisiti minimi e requisiti preferenziali:

Requisiti minimi:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Requisiti preferenziali

Sarà data priorità ai candidati che:

- hanno ricoperto questo ruolo per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni (Rilevazione Areale e da Lista) e/o per l'indagine Aspetti della vita quotidiana e/o per altre indagini rivolte alle famiglie/individui;
- hanno preso parte a precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia;
- hanno preso parte a precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio;
- hanno preso parte a precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche;
- sono dotati di capacità comunicative;
- si impegnano nell'assunzione e mantenimento dell'incarico;
- sono disponibili a collaborare.

N.B. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEI RILEVATORI

Ai rilevatori sono affidati i compiti di seguito indicati:

- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione loro assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente la rilevazione.

FORMAZIONE DEI RILEVATORI

La formazione di tutti gli operatori della rete di rilevazione comunale sarà a cura di Istat che, ove opportuno, potrà richiedere il coinvolgimento dei rappresentanti dell'Unione Statistica Comuni Italiani (USCI), degli Uffici Provinciali di Censimento (UPC) e degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) per l'organizzazione e l'erogazione della formazione utilizzando i materiali predisposti da Istat.

Il percorso formativo per **tutti gli operatori dell'UCC (RUCC, personale di staff, operatori di back office, coordinatori, rilevatori)** prevede una distinzione tra operatori nuovi ed esperti.

Operatori “nuovi”. Si tratta di operatori che nell'edizione del 2023 o non hanno completato la formazione a distanza (FAD) sulla piattaforma <https://formazionereti.istat.it> o non hanno svolto attività di raccolta dati (interviste).

Per questi operatori è previsto un percorso formativo articolato in due momenti:

- FAD (formazione obbligatoria sulla piattaforma <https://formazionereti.istat.it>), articolata in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione, superabili con una votazione di almeno 8 su 10, e che consentono di procedere alla conclusione del corso con l'effettuazione e il superamento del test finale, con una votazione pari o superiore a 9 su 10. Una volta completato il percorso formativo con tutti i relativi test di apprendimento, sarà possibile scaricare la ricevuta di completamento del corso come attestazione di partecipazione alla formazione;
- partecipazione fortemente raccomandata agli incontri in aula virtuale a settembre organizzati da Istat.

Operatori “esperti”. Si tratta di operatori che nell'edizione del 2023 hanno completato la Formazione a distanza (FAD) sulla piattaforma <https://formazionereti.istat.it> e effettuato almeno un'intervista. Per questi operatori è previsto un test di valutazione da effettuare entro il 15 settembre. Una volta superato il test di valutazione, sarà possibile scaricare la ricevuta di superamento del test.

Il test sarà considerato superato con un voto pari o superiore a 9 su 10 e potrà essere ripetuto tre volte. In caso di mancato superamento, l'operatore dovrà seguire il percorso FAD previsto per i "nuovi" operatori e sostenere il relativo test finale.

Per tutti gli operatori "esperti" è inoltre prevista la partecipazione fortemente raccomandata alla formazione in aula virtuale che verrà erogata dal mese di settembre.

ASSICURAZIONE DEI RILEVATORI

L'Istat, nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio. Tale assicurazione, a favore di tutto il personale della rete di rilevazione territoriale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat. L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore all'uopo reclutato. La copertura assicurativa è garantita da una polizza cumulativa di assicurazione, prestata dalla polizza n. 502260735 emessa dalla Compagnia assicuratrice ALLIANZ S.p.A.

La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione

NATURA DEL CONTRATTO E CONTRIBUTO AL COMUNE

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

In conformità alle disposizioni normative e ordinamentali applicabili, l'Istat corrisponderà a ciascun Comune un contributo per compensare parte degli oneri finanziari che l'amministrazione comunale sosterrà con riferimento alle operazioni di coordinamento e organizzazione della rilevazione e per quelle di stretta competenza dell'Ufficio di statistica (o della struttura che ne assolve le funzioni).

Sono previste due tipologie di contributo: un contributo fisso e un contributo variabile. In particolare, per il Comune di Caprezzo è previsto:

- Un contributo fisso, calcolato considerando il numero complessivo di famiglie campione.
- Un contributo variabile stimato e legato all'attività di rilevazione pari a euro. In fase di consuntivo finale tale importo potrà subire delle variazioni sulla base dei risultati della rilevazione

Per gli aspetti **organizzativi** legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per la **rilevazione L** verrà trasferito il contributo fisso.

Per le attività di conduzione delle interviste sarà corrisposto un contributo variabile, calcolato come segue:

- A) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- B) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica da parte di un operatore comunale o di un rilevatore;
- C) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia da parte di un operatore comunale o di un rilevatore;

D) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito secondo le diverse modalità di compilazione (escluso il punto D) della rilevazione L è aumentato di 4,00 euro se il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione e superato il test finale.

Inoltre, per ogni operatore addetto all'UCC e ogni rilevatore che completa con successo il percorso di formazione e supera il test finale, sarà corrisposto un contributo specifico pari a 25,00 euro.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di candidatura per il conferimento dell'incarico di rilevatore dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato A reperibile presso gli uffici comunali e nel sito internet del Comune all'indirizzo **www.comune.caprezzo.vb.it**. La medesima deve giungere nel termine perentorio delle ore **23.59 del giorno SABATO 27 LUGLIO 2024**.

Le domande, purché pervengano entro il termine di cui sopra, potranno essere consegnate con i seguenti mezzi:

- **a mano**, direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Valgrande e del lago di Mergozzo, Via Per Unchio, 13- 28814 Cambiasca (VCO), durante gli orari di apertura dell'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00). **In questo caso la domanda deve essere sottoscritta in originale, a pena di esclusione.**
- **spedite tramite raccomandata A.R.** indirizzata all'unione Montana Valgrande e del lago di Mergozzo- Via Per Unchio 13 - 28814 Cambiasca (VCO); sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione e i documenti deve essere riportata, oltre all'indicazione del proprio nome, cognome e indirizzo, la dicitura **“DOMANDA PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RILEVATORE – PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024”**. Non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento. **In questo caso la domanda deve essere sottoscritta in originale, a pena di esclusione.**
- mediante trasmissione della domanda in formato PDF sottoscritta con firma autografa (scansionata), corredata da documento di identità in corso di validità, o digitalmente (con certificato di sottoscrizione in corso di validità) **tramite posta elettronica certificata (PEC)**, con oggetto **“DOMANDA PER IL L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI RILEVATORE – PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2024”**, esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **unione.valgrande@legalmail.it**
Conseguentemente, non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o quella pervenuta ad un indirizzo di posta elettronica non certificata del Comune di Caprezzo, ancorché trasmessa da un indirizzo PEC.

Sono escluse altre forme di invio.

La domanda deve essere datata e firmata dal concorrente, a pena di esclusione dalla procedura. La firma non deve essere autenticata.

Restano ferme le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda di partecipazione al concorso, **deve essere allegata:**

- **fotocopia non autenticata di un documento di identità** in corso di validità del dichiarante;
- dettagliato **curriculum formativo professionale, debitamente sottoscritto in calce**, con autorizzazione al trattamento dei dati personali.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato A), saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile dell'area Amministrazione Generale, Servizio Economico Finanziario a cui spetta l'approvazione della graduatoria stessa.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di **14 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) **Titoli di studio universitari** (massimo punti 5):
 - ☐ Laurea Triennale = **punti 1**
 - ☐ Laurea Triennale in discipline Statistiche o informatiche/Diploma Universitario di Statistica o informatica = **punti 2**
 - ☐ Laurea magistrale = **punti 2**
 - ☐ Laurea Specialistica in discipline Statistiche o informatiche = **punti 3**
- b) **Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo punti 8):
 - ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione = **punti 2**
 - ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine
- c) **Possesso della patente Europea ECDL** = **punti 1**
- d) **Residenza nel Comune di Caprezzo** = **punti 0,5**
- e) **Condizioni di studente/disoccupato** = **punti 0,5**

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on-line del Comune di Caprezzo.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Caprezzo anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

COMUNICAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Morandi.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Caprezzo si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Anagrafe del Comune di Cambiasca al numero tel: 0323/553777 ed all'indirizzo mail: demografici@comune.cambiasca.vb.it

Caprezzo, 17/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Silvia Morandi)