

Ambito territoriale sovracomunale

MONTJOVET – CHAMPDEPRAZ

UFFICIO UNICO ASSOCIATO
Servizio Gestione Finanziaria e Contabile
(UFFICIO FINANZIARIO)

COMUNE DI MONTJOVET
Valle d'Aosta



COMMUNE DE MONTJOVET
Vallée d'Aoste

Copia

DETERMINAZIONE N. 299 DEL 12/09/2024

OGGETTO:

**INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "ASPETTI DI VITA QUOTIDIANA (AVQ)"
ANNO 2024 - COD. ISTAT 00204 -LIQUIDAZIONE SPETTANTE AI RILEVATORI.**

Assunta nel giorno **dodici** del mese di **settembre** dell'anno **duemilaventiquattro** il sottoscritto in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario Associato adotta la seguente determinazione:

**INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "ASPETTI DI VITA QUOTIDIANA (AVQ)"
ANNO 2024 - COD. ISTAT 00204 -LIQUIDAZIONE SPETTANTE AI RILEVATORI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO ASSOCIATO

Richiamati:

- il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, avente ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";
- la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";
- la legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali";
- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta;
- lo Statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 19/07/2001 e successive modifiche;
- il Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 27/01/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 20/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale per il triennio 2024/2026 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2024/2026 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10/01/2024 con la quale vengono assegnate le quote di bilancio ai Responsabili di spesa;
- la deliberazione di consiglio Comunale n. 11 del 24/04/2024 di approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2023
- il decreto n. 2 del 10/06/2024 con il quale il Sindaco del Comune di Montjovet ha nominato a Segretario comunale supplente il Dott. VICQUERY Sergio, con decorrenza 10.06.2024;
- il decreto n. 3 del 12/06/2024 con il quale il Sindaco del comune di Montjovet ha nominato il Segretario comunale Vicquéry Sergio quale responsabile dell'ufficio unico comunale in materia di gestione finanziaria e contabile per il Comune di Montjovet;

Richiamata la determinazione n.30 del 05/02/2024 ad oggetto: Incarico a rilevatore e nomina responsabile indagine multiscopo sulle famiglie "Aspetti della vita quotidiana" 2024" (periodo rilevazione dal 26 febbraio al 8 aprile 2024)";

Richiamata la determinazione n.168 del 03/06/2024 ad oggetto "indagine multiscopo sulle famiglie "aspetti di vita quotidiana (AVQ) anno 2024 - cod. istat 00204 - impegno di spesa e accertamento in entrata.";

Atteso che l'ISTAT nel corso del 2024 ha condotto l'indagine Aspetti della vita quotidiana (AVQ), che studia le abitudini dei cittadini nell'impiego del tempo libero, le condizioni di salute, la partecipazione sociale e politica, l'uso delle tecnologie informatiche e altro, indagine che ha consentito negli anni di conoscere meglio i comportamenti della popolazione e la relazione fra servizi pubblici e cittadini;

Vista la Circolare ISTAT dell'11 marzo 2022 Prot. 0611073/22 avente ad oggetto: "Circolare indagine Aspetti della Vita Quotidiana (AVQ) – 2022" e la successiva nota del 07/04/2022 (ns. prot.3226/22) a parziale rettifica dell'allegato A di cui alla sopracitata circolare;

Preso atto che dall'allegato A revisionato si evince che l'importo massimo di contributo erogabile al nostro Comune ammonta a euro 1.138,50 (millecentotrentotto/50) e che sarà erogato in relazione all'effettivo lavoro effettuato dai rilevatori, alla partecipazione alle riunioni formative e operative, nonché alla corretta compilazione dei questionari;

Atteso altresì che per le operazioni di rilevazione degli Aspetti della Vita Quotidiana, viene riconosciuto dall'ISTAT un contributo per compensare parte degli oneri finanziari che ciascun Comune dovrà sostenere per la realizzazione delle attività previste nella circolare sopra citata;

Preso inoltre atto che sulla base dei suddetti contributi unitari l'Istat:

- ha corrisposto al Comune un anticipo di € 195,00;
- ha erogato l'importo a saldo, calcolato sulla base delle interviste effettivamente realizzate con tecnica CATI(CAPI)/PAPI e al netto dell'anticipo del 30%. A tale importo è stato aggiunto il contributo previsto per le attività di autoapprendimento dei rilevatori e dei Responsabili comunali;

Preso atto delle attività svolte dal responsabile dell'ufficio censimento, dei coordinatori e dai rilevatori e ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione delle relative spettanze, così come di seguito indicate:

- CRETAZ Daniele Alessandro (RUC, coordinatore e rilevatore): € 160,45
- CULAZ Franca (coordinatore e rilevatore): € 160,45

Considerato che la spesa dei rilevatori è a totale carico dell'ISTAT che eroga, per mezzo del Comune, le somme dovute agli stessi;

Si accerta il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal responsabile di servizio ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, primo capoverso, del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il parere di regolarità contabile e il visto di copertura finanziaria saranno resi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5 del regolamento comunale di contabilità e dell'art. 49 bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

DETERMINA

1. **di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. **di dare atto** che:

- l'indagine è stata seguita dai dipendenti Culaz Franca (responsabile comunale della statistica in oggetto/rilevatore) e Cretaz Daniele (rilevatore) che oltre alla rilevazione hanno svolto tutti gli adempimenti connessi al controllo ed all'inoltro all'ISTAT dei modelli;
- la liquidazione del compenso spettante per l'indagine è effettuata sulla base del numero di schede rilevate e che le somme trasferite dall'ISTAT sono comprensive degli oneri previdenziali e imposte conseguenti sia per la parte a carico dell'Ente sia per la parte a carico del percipiente in quanto l'ente non può sopportare aggravii di costo;

3. **di liquidare** ai rilevatori ed al Coordinatore dell'UCC le somme spettanti a seguito delle attività svolte in occasione dell'Indagine multiscopo sulle famiglie "Aspetti di vita quotidiana (AVQ)" anno 2024;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
VAJ PIOVA Elena

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO ASSOCIATO
VICQUERY SERGIO**

Il responsabile del Servizio Finanziario Associato

- [X] appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- [] non appone il VISTO di regolarità contabile in quanto il presente atto non contiene movimentazioni di tipo economico-finanziario riferite alla spesa;

C / R	Anno	Imp / Sub	UEB	Importo €

Montjovet li 12/09/2024

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO ASSOCIATO
F.to VICQUERY SERGIO

Il sottoscritto responsabile delle procedure dell'ufficio di segreteria, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

che la presente determinazione, in applicazione all'articolo 13 del vigente Statuto del Comune di Montjovet

- È affissa all'Albo Pretorio on-line, come previsto dall'articolo 32 della Legge n. 69/2009, e, ai sensi dell'articolo 52bis, 1° comma, della Legge Regionale 07 dicembre 1998, n. 54, vi resterà per 15 giorni liberi e consecutivi:

dal 13/09/2024 al 28/09/2024

Montjovet li **13/09/2024**

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
F.to CULAZ Franca

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Montjovet, li 13/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO ASSOCIATO
VICQUERY SERGIO