



COPIA

COMUNE DI BADALUCCO

PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 52 del 08/07/2024

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI N.1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE PART TIME 12 ORE SETTIMANALI PER IL PERIODO LUGLIO/SETTEMBRE 2024 - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemilaventiquattro addì otto del mese di luglio alle ore quattordici e minuti trenta, in modalità interamente telematica, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ORENGO MATTEO - Sindaco	Sì
2. PREVOSTO DANIELE - Assessore	Sì
3. BREZZO GIOVANNA SABRINA - Assessore	Sì
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 0	

Svolge le funzioni di Segretario, relativamente al presente verbale il Signor Dott.ssa Armanda D'Avanzo Segretario Comunale.

Assume la Presidenza il Signor ORENGO MATTEO in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del Comune di Badalucco in modalità telematica, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 in data 6 maggio 2022;

VERIFICATO che tutti i componenti della Giunta ed il Segretario Comunale risultano collegati da remoto;

PREMESSO che il Comune di Badalucco ha in pianta organica personale nel servizio vigilanza, una sola dipendente a tempo indeterminato, Sig.ra Stefania Fusaro, inquadrata nella ex cat. C2, profilo professionale istruttore amministrativo con una ripartizione dei compiti in 18h per servizio vigilanza e 18h per servizio tributi ed attualmente in part time 18 h settimanali;

CONSIDERATO che, il Comune di Badalucco attualmente si trova in notevole difficoltà per assicurare alcuni servizi, soprattutto quelli riguardanti il controllo e la vigilanza del territorio;

CONSIDERATO altresì che, durante il periodo estivo, anche in concomitanza della programmazione degli eventi culturali e manifestazioni organizzate dalle varie associazioni operanti sul territorio, considerando altresì l'aumento di turisti e visitatori si rende necessario procedere all'assunzione a tempo determinato di un agente di Polizia Locale al fine di garantire la sicurezza stradale ed una corretta viabilità;

Visto l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'art. 3, comma 79, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

"Art. 36 -Utilizzo di contratti di lavoro flessibile.

1. Le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e non possono avvalersi delle forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa se non per esigenze stagionali o per periodi non superiori a tre mesi (...);"

Visto l'art. 7, comma 1, lettera b), del CCNL 14 settembre 2000, che testualmente recita:

"Art. 7 -Contratto a termine

1. In applicazione e ad integrazione di quanto previsto dalla legge n. 230/1962 e successive modificazioni e dall'art. 23, comma 1, della legge n. 56/1997, gli enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato nei seguenti casi:

... omissis ...

d) per lo svolgimento di attività stagionali, nell'ambito delle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 5, comma 6, del D.L. 19 giugno 2015, n. 78, ai sensi del quale *"sono fatte salve le assunzioni di personale a tempo determinato effettuate dopo la data di entrata in vigore del presente decreto, anche se anteriormente alla data di entrata in vigore della relativa legge di conversione, per lo svolgimento di funzioni di polizia locale, esclusivamente per esigenze di carattere strettamente stagionale e comunque per periodi non superiori a cinque mesi nell'anno solare, non prorogabili";*

Visto l'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: *" i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza";*

Dato atto che è stata avanzata richiesta al Comune di Taggia, per l'utilizzo temporaneo, nei limiti e termini indicati dalla stessa, della dipendente sig.ra OLIVIERI Maura per il conferimento a scavalco per un massimo di 10 ore settimanali presso questo Comune, ma che lo stesso ha rifiutato il prestito per esigenze di Servizio;

Dato atto altresì che è stata avanzata richiesta al Comune di Sanremo per l'utilizzo temporaneo del dipendente **MARCHETTO** Massimo per il conferimento a scavalco per un massimo di 12 ore settimanali presso questo Comune;

Atteso che il Comune di Sanremo ha riscontrato la succitata richiesta rilasciando il nulla osta per l'utilizzo del dipendente meglio sopra identificato, nel limite di dodici ore settimanali, come risulta da determinazione n. 2959 del 4/7/2024 con decorrenza da 8 luglio a 31 luglio prorogabile;

Ritenuto sussistere tutti i presupposti di opportunità, necessità e dell'interesse pubblico, ai sensi della succitata normativa, per l'utilizzo temporaneo, nei limiti e termini indicati dal datore di lavoro (Comune di Sanremo), del dipendente sig. MARCHETTO Massimo per il conferimento a scavalco per un massimo di dodici ore settimanali presso questo Comune;

Preso atto che la spesa trova la necessaria copertura finanziaria ai competenti interventi/capitoli del bilancio 2024/2026;

Visto lo statuto comunale;

Visto il T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 1 comma 562 della Legge 296/2006;

Vista la Circolare n. 01 del 30.01.2015 del Ministero della Funzione Pubblica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni.

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, resi ai sensi dell'art.49 del succitato D.Lgs 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli resi palesemente

DELIBERA

Di approvare integralmente la sopra riportata proposta di deliberazione;

Di Ribadire, per i motivi in narrativa indicati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 (Finanziaria 2005), l'indirizzo di questa amministrazione per l'utilizzo temporaneo, del dipendente del Comune di Sanremo - sig. MARCHETTO Massimo, nei limiti e termini indicati dalla stessa amministrazione, per il conferimento a scavalco per un massimo di dodici ore settimanali presso questo Comune per il periodo dal 08 luglio al 31 luglio 2024 con possibilità di proroga almeno fino al 30 settembre 2024;

Di dare indirizzo al Segretario Comunale, responsabile del Personale, di porre in essere tutti gli atti amministrativi di gestione per procedere all'assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale, inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex cat. C), a tempo determinato e part-time stagionali dal 8 luglio al 31 luglio 2024, per n.12 ore settimanali, prorogabili fino al 30 settembre 2024;

Di dare atto che la spesa necessaria per l'attuazione della presente deliberazione trova collocazione nel competente capitolo del Bilancio di Previsione 2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28/12/2023;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Presidente
F.to : ORENCO MATTEO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Armanda D'Avanzo

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	In ordine alla regolarità tecnica: <input type="checkbox"/> si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta del presente provvedimento. Il / / IL RESPONSABILE Dott.ssa Armanda D'Avanzo
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	In ordine alla regolarità contabile: <input type="checkbox"/> Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta del presente provvedimento. Il / / IL RESPONSABILE F.to Dott.ssa Monica Bianchi

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi _____ giorno di pubblicazione – ai capigruppo Consiliari – ai sensi dell'art.125 del D.L.gvo 18.8.2000, n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Armanda D'Avanzo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(1° Comma Art.124 D.L.gvo 18 agosto 2000, n. 267)

N. _____ Reg. Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto segretario che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

BADALUCCO , li _____

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Armanda D'Avanzo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(3° comma art.134, D.Lgs. 18.8.2000, n.267)

- Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio di questo Comune senza riportare nei primi 10 gg. di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'Art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'Art.134 D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Armanda D'Avanzo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo. Badalucco, li _____
Il Segretario Comunale: Dott.ssa Armanda D'Avanzo