



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

n° **19**

del 10/04/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE, COORDINAMENTO, ACQUISTO E NOLEGGIO ATTREZZATURE AL CANTIERE MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO 2021. LIQUIDAZIONE FATTURE

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile il giorno dieci nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010, modificato per la parte relativa alla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego con deliberazione della G.C. 65 del 20/12/2022;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 05 del 29/11/2023 con il quale si nominava il Funzionario specialista in lavori pubblici e manutenzioni Geometra Sandro Sarai, quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 06 del 29/11/2023 con cui si nomina il Funzionario specialista in attività amministrative Dr. Giorgio Salis, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi e Socio-Culturali;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 07 del 29/11/2023 con cui si nomina il Funzionario specialista in attività Contabili Dr. Andrea Scanu, quale Responsabile dei Servizi Finanziari;

VISTO il D.U.P.S. 2024/2026 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 19/12/2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 in data 10/01/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della G.C. n. 4 del 24/01/2024 che attribuisce le risorse economiche ai titolari delle posizioni organizzative per esplicitare le rispettive attività gestionali;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della G.C. n. 12 del 25/03/2024;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n° 37 del 15/09/2023 con la quale si è impegnata la somma di € 23.435,71 IVA compresa per la manodopera relativa al 1° Turno del CANTIERE MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO 2021 alla Agrinoa Società Agricola Cooperativa Sociale C.F. e PI. 03430480925, con sede in Nuxis in Loc. Acquacallenti Inferiore sn;

VISTA la fattura n° **22/1.001** del **08/04/2024** presentata dalla Agrinoa Società Agricola Cooperativa Sociale per un importo complessivo di **€ 1.407,88** (€ 1.154,00 imponibile e € 253,88 per Iva al 22%);

VISTA la fattura n° **23/1.001** del **08/04/2024** presentata dalla Agrinoa Società Agricola Cooperativa Sociale per un importo complessivo di **€ 7.467,13** (€ 6.120,60 imponibile e € 1.346,83 per Iva al 22%);

ACCERTATA:

- La regolare esecuzione delle forniture e/o servizi di cui si chiede la liquidazione, come riportato nel/i sopra richiamato/i documento/i fiscale/i;
- La corrispondenza alle qualità e quantità;
- La corrispondenza al prezzo convenuto;
- La corrispondenza all'impegno assunto;

ACCERTATO:

- la regolarità contributiva risultante dal DURC INPS_40045422 con scadenza validità al 04/07/2024;
- la VERIFICA INADEMPIMENTI stabilito dall'art. 48-bis D.P.R. n. 602/73 con la quale la suddetta ditta risulta soggetto non inadempiente;
- La regolarità tecnica e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

Di **LIQUIDARE** la fattura n° **22/1.001** del **08/04/2024** presentata dalla Agrinoa Società Agricola Cooperativa Sociale per un importo complessivo di **€ 1.407,88** (€ 1.154,00 imponibile e € 253,88 per Iva al 22%) per costo di gestione relativa al CANTIERE MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO 2021 CIG **Z263C4AFED**;

Di **LIQUIDARE** la fattura n° **23/1.001** del **08/04/2024** presentata dalla Agrinoa Società Agricola Cooperativa Sociale per un importo complessivo di **€ 7.467,13** (€ 6.120,60 imponibile e € 1.346,83 per Iva al 22%) per MANODOPERA Marzo 2024 relativa al CANTIERE MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO 2021 CIG **ZBD3CF897**

Di **DARE ATTO** che la spesa complessiva **€ 8.874,96** farà carico per **€ 1.407,88** al capitolo 9070/6/1 (impegno **351/2023**) CIG **Z263C4AFED**, e per **€ 7.467,13** al capitolo 9070/6/1 (impegno **353/2023**) CIG **ZBD3C8F897** esercizio 2024;

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente SARAI SANDRO