



COMUNE DI VILLAFALLETTO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 475 DEL 27/08/2024

OGGETTO: SAMMERVILL 2024 - La grande Estate di Villafalletto - Liquidazione fattura alla società S.D.N. SPORT SRL per il corso di NUOTO presso la piscina di Piasco per il Centro Estivo

IL RESPONSABILE DELLA AREA AMMINISTRATIVA

La sottoscritta ZEROLI Dott.ssa Sonia, Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa giusto decreto n. 9/2024 del 28.06.2024

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023;

Vista la Legge n. 213 del 30/12/2023 (Legge di Bilancio 2024);

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 30 in data 28/12/2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 31 in data 28/12/2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2025/2026 e successive deliberazioni di variazione/aggiornamento;

- con delibera di Giunta Comunale n. 148 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anni 2024/2025/2026 e successive deliberazioni di variazione/aggiornamento;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamata la determinazione di impegno di spesa n. 378 del 09.07.2024 ad oggetto: "SAMMERVILL 2024 - La grande Estate di Villafalletto - Procedura di valore inferiore a € 5.000,00 per l'ingresso al Parco Acquatico presso la piscina di Piasco per il Centro Estivo, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50, comma1, lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 - CIG: B263B79267";

Considerato che il servizio è stato regolarmente eseguito nei termini e condizioni contrattuali pattuite;

Vista la fattura n. 10/PA del 21.08.2024 emessa dal fornitore, indicata nel prospetto allegato, e ritenuta meritevole di liquidazione;

Accertata la disponibilità di fondi nella propria dotazione di impegno di spesa;

Richiamato il seguente CIG: **B263B79267**;

Visto il DURC, regolare, agli atti;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata:

D E T E R M I N A

1)-Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, la fattura indicata nell'allegato elenco.

2)-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

3)-Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

4)-Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia;

5)-Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente.

6)-Di trasmettere il presente provvedimento:

all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza;

all'Ufficio Segreteria per l'inserimento dell'atto nella raccolta delle determinazioni

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
F.to: Sonia dott.ssa ZEROLI

VISTO PER CONFERMA REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000.

Villafalletto, li 28/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: SARCINELLI Giuseppe

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)

Certifico io sottoscritto Responsabile che copia del presente atto viene pubblicata il giorno 28/08/2024 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Villafalletto, li 28/08/2024

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA
F.to: Sonia dott.ssa ZEROLI

E' copia conforme all'originale firmato, per gli usi consentiti dalla Legge.

Villafalletto, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE