



# Comune di Galtelli'

PROVINCIA DI NU

## DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO UFFICIO RAGIONERIA

Numero	Data	Oggetto	Reg. Cron. Generale
N.35	DEL 18/06/2024	PARTECIPAZIONE CORSO FORMAZIONE ENTRATE COMUNALI 2024 Scuola di Perfezionamento Post Laurea di M.C.P. s.a.s. IMPEGNO DI SPESA	N. 230 DEL 18/06/2024 REG.GEN

### IL RESPONSABILE DEL Settore Finanziario

**Richiamato** il Decreto Sindacale prot. n. 60 del 03.01.2024, con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario;

**Visti** i seguenti atti:

- Deliberazione di C.C. n. 53 del 20.11.2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- Deliberazione di C.C. n. 64 del 21.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio finanziario 2024/2026, ed i suoi allegati;
- Deliberazione di G.M. n. 146 del 29.12.2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2024;

**Premesso** che Scuola di Perfezionamento Post Laurea di M.C.P. s.a.s. con sede legale in Via Trincea delle frasche n.70, 09122 Cagliari, Partita IVA 02324080824, organizza un webinar sull'Entrate Comunali 2024 rivolto ai dipendenti, Responsabili e Funzionari Ufficio ragioneria, che si svolgerà martedì 25 giugno 2024, per un totale di n. 4 ore di formazione;

**Atteso** che la quota di iscrizione al corso è pari ad € 90.00 (Iva esente) per ciascun partecipante;

**Considerato** che, per la rilevanza degli argomenti trattati, si ritiene opportuno aderire all'offerta formativa di Scuola di Perfezionamento Post Laurea di M.C.P. s.a.s. e provvedere all'acquisizione dell'impegno di spesa per la partecipazione della Dott.ssa Frau Manuela al suddetto corso, per una

spesa complessiva di € 90.00 (Iva esente) più 2.00€ per il bollo virtuale a valere sul capitolo 10130305 - articolo1;

**Dato atto che** la partecipazione di un dipendente al corso di formazione non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Acquisito** documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale Inps-Inail in data 28/02/2024, N. prot. INAIL 39943241 con scadenza validità il 27/06/2024 ;

**Richiamato:**

- il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Galtelli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 24.06.2021;

**Richiamate:**

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Visti:**

- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 29/04/2022;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**Visti:**

- il Decreto Lgs 267/2000;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con Deliberazione C.C. n 41 del 27.06.1996;

**DETERMINA**

1. di aderire al corso di formazione rivolto al personale dell'Ufficio Ragioneria degli Enti Locali organizzato da Scuola di Perfezionamento Post Laurea di M.C.P. s.a.s. che si svolgerà il 25 giugno 2024 per un totale di n.4 ore di formazione;
2. di impegnare a favore di Scuola di Perfezionamento Post Laurea di M.C.P. s.a.s. di Scuola di Perfezionamento Post Laurea di M.C.P. s.a.s. con sede legale in Via Trincea delle frasche n.70, 09122 Cagliari, Partita IVA 02324080824, la somma complessiva di € 92,00 (IVA esente), per la partecipazione della Dott.ssa Frau Manuela al suddetto corso di formazione;
3. di imputare la spesa prevista di € 92,00 sul capitolo 10130305 art. 1 impegno n. 707;

---

---

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153. c. 5, del T.U.O.L.

**Il Responsabile del Settore Finanziario**

---

---

---

**Attestazione ai sensi dell'art. 151, c. 4, D. Lgs 267/2000 TUEL**

**Importo della spesa**      €      \_\_\_\_\_

**Impegno contabile**      n.      \_\_\_\_\_

**Mandato**      n.      \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del procedimento**

---

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA  
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
RILASCIA**

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Dalla Casa Comunale

Comune di Galtelli', li 18/06/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Maria Solinas

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA DA RILASCIARSI A CURA DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

POSITIVO

NEGATIVO

Dalla Casa Comunale, li \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

**Firma del Responsabile dell'Area Finanziaria  
Maria Solinas**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Fais Nadia

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/06/2024 al 05/07/2024. ai sensi dell'art. \_\_, c. \_ del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e e Servizi

**L'addetto all'Albo Pretorio**

Galtelli', li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: Dr.ssa Fais Nadia