



# COMUNE DI BIONAZ COMMUNE DE BIONAZ

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
RÉGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE



\*\*\*\*\*

<b>PROVVEDIMENTO DELL' UFFICIO TECNICO</b>	<b>N° 69/2024</b>
--	-------------------

**OGGETTO: ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP PRESSO IL COMUNE DI BIONAZ.  
LIQUIDAZIONE FATTURA ING. SILVIA LUGANO. CIG Z4C3B6314A .**

L'anno duemilaventiquattro addi ventotto del mese di giugno in Bionaz e nella residenza comunale il Dr. Gianluca D'INTRONO ha disposto l'adozione del provvedimento di cui all'oggetto.

**PROVVEDIMENTO DELL'UFFICIO TECNICO**

**OGGETTO: ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP PRESSO IL COMUNE DI BIONAZ. LIQUIDAZIONE FATTURA ING. SILVIA LUGANO. CIG Z4C3B6314A .**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

RICHIAMATA la determina n.ro 32 del 31.05.2023 avente ad oggetto: "Attività di supporto al RUP presso il Comune di Bionaz. Determinazione a contrarre e aggiudicazione. Storno di spesa. CIG: Z4C3B6314A";

VISTA la fattura n.ro 18 del 27.06.2024 di €. 2.679,71, a dedurre ritenuta di acconto pari ad €. 442,40, dell'Ing. Silvia LUGANO, Via Valdigne 79, 11017 MORGEX (AO) - CF: LGNSLV81P65F965E;

DATO atto della regolarità nell'espletamento dell'incarico;

VISTO il documento unico di regolarità dell'Ing. Silvia LUGANO, risulta essere in regola con le iscrizioni/versamenti contributivi presso gli enti, (DURC Inarcassa n.ro 813243/171.2.1/STAP03 prot. 1028494 del 28.06.2024);

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- ✓ di Consiglio Comunale n° 24 del 13/12/2023 recante: "Approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026 e schema del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026.";
- ✓ di Giunta Comunale n.ro 01 del 02/01/2024 "Assegnazione delle quote di Bilancio per il triennio finanziario 2024/2026";

VISTI:

- il decreto legislativo 23 novembre 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 novembre 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta "Legge finanziaria per gli anni 2016/2018). Modificazioni di leggi regionali" ed in particolare il Capo VII "Disposizioni in materia di contabilità per il coordinamento con la disciplina statale vigente e per l'applicazione del sistema contabile armonizzato";
- il regolamento regionale 3 febbraio 1999, n. 1 "Ordinamento finanziario e contabile";

VISTO lo Statuto Comunale vigente, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 17 del 28/09/2001 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 49 del 29/12/2005, n° 14 del 11/03/2015 e n.ro 6 del 12/03/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.ro 09 el 22.03.2017: "Esame ed approvazione del regolamento comunale di contabilità";

VISTA la L.R. 5 agosto 2014, n. 6 e s.m.i, recante "Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane",

RICHIAMATA la deliberazione n. 2 del 28/01/2021 del Consiglio del Comune con la quale è stato individuato l'ambito territoriale ottimale della convenzione, unico per tutte le funzioni e i servizi di cui all'art. 19, comma 1, della l.r. 6/2014, a norma dell'art. 3 della legge regionale 21 dicembre 2020, n. 15, individuando al contempo l'Ente capofila che assume la responsabilità dell'esercizio associato;

VISTO il decreto n. 2 del 4 maggio 2021, con il quale il Sindaco del Comune di Ollomont, Ente capofila e responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali nell'ambito della convenzione quadro tra i comuni di Bionaz, Doues, Ollomont e Oyace, provvedeva:

**1.** all'incarico di Segretari al Dott. D'introno Gianluca e all'Ing. Tango Edoardo con decorrenza dal 06/05/2021 e fino al termine dell'attuale legislatura prevista per l'anno 2025 e di stipulare con ciascun segretario regolare contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46;

**2.** ad assegnare al Dott. D'introno Gianluca e all'Ing. Tango Edoardo i compiti e le funzioni previsti per l'incarico di segretario dall'art. 9 della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e dalla Convenzione quadro tra Comuni che individua e disciplina le competenze dell'incarico di segretario;

**3.** che i suddetti compiti e funzioni dovranno essere svolti con la seguente ripartizione stabilita dalla Conferenza dei Sindaci nella seduta del 22/04/2021:

**a.** il Dott. D'introno Gianluca svolgerà tutti i compiti e le funzioni attribuite alla figura del Segretario Comunale per i Comuni di Bionaz e di Ollomont;

**b.** l'Ing. Tango Edoardo svolgerà tutti i compiti e le funzioni attribuite alla figura del Segretario Comunale per i Comuni di Doues e di Oyace;

PRESO ATTO che l'adozione del presente atto rientra tra le competenze del Responsabile dell'Ufficio Tecnico;

DATO ATTO del parere/visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, in qualità di responsabile del servizio, ai sensi dell'Art. 153, comma 5, TUEL (Art. 5 - comma 1 - lett. B - Regolamento Contabilità Comunale);

## **DETERMINA**

1. Di liquidare la fattura n.ro 18 del 27.06.2024 all'Ing. Silvia LUGANO, Via Vladigne 79, 11017 Morgex (AO) – CF: LGNSLV81P65F965E – per un importo lordo di €. 2.679,71, a dedurre ritenuta di acconto pari ad €. 442,40;
2. Di emettere regolare mandato di pagamento a favore dell'Ing. Silvia LUGANO, per la somma di 2.257,31 a valere sul Cap. 10802 art. 08 Impegno n.ro 303/2023 – Residui Bilancio Pluriennale 2024/2026;
3. Di versare la ritenuta di acconto pari ad € 442,40 all'Agenzia delle Entrate.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio  
firmato digitalmente  
Dott. Gianluca D'INTRONO