



COMUNE DI BUSCATE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DETERMINAZIONE AREA AMM.VA FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA N. 17 DEL 31/01/2024 REG.GEN

OGGETTO:

**PROSECUZIONE INSERIMENTO CITTADINA DI BUSCATE IN CASA DI RIPOSO:
IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2024**

L'anno duemilaventiquattro del mese di gennaio del giorno trentuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMM.VA FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA

VISTI:

- gli artt.107, 109-comma 2 D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9008 in data 01/10/2021 con il quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa;
- il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi;
- il Regolamento di Contabilità;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

RICHIAMATA l'atto di Giunta Comunale n. 64 in data 30/07/2021 – dichiarata immediatamente eseguibile – con la quale si deliberava l'inserimento presso RSA MARINER UNO SRL di una cittadina residente in Buscate identificata con il codice 100021;

DATO ATTO che:

- la struttura ha comunicato l'aggiornamento della retta giornaliera di e 72,00 per l'anno 2024;
- si rende, pertanto, necessario procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

DATO ATTO altresì che come precisato nella Determinazione n. 4 del 7.07.11 dell'ACPV (ora ANAC) le prestazioni socio-sanitarie erogate dai soggetti privati in regime di

accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, non possono ritenersi assoggettate all'obbligo di tracciabilità e che quindi sono escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG;

DATO ATTO che l'integrazione retta di ricovero si configura come contributo economico ai beneficiari, e che tali contributi verranno versati direttamente alle strutture residenziali in deduzione della quota a carico dell'assistito;

DETERMINA

- 1) Di provvedere, per i motivi esposti in premessa, all'integrazione della retta di inserimento della persona anziana inserita nella RSA MARINER UNO PER L'ANNO per un importo mensile di € 1.350,00;
- 2) Di impegnare, per l'anno 2024, la complessiva somma di € 16.224,00, con imputazione al cap. 6886 Missione 12 Programma 5 Macroaggregato 103 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 3) Di provvedere con proprio atto, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000, nonché del regolamento comunale di contabilità vigente, alla liquidazione delle spese suddette previa apposizione sulle relative fatture e/o note del visto in ordine alla loro regolarità contabile;
- 4) Di disporre la comunicazione ai terzi interessati dell'impegno di spesa e della copertura finanziaria del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, con l'avvertenza che la successiva fattura dovrà riportare gli estremi della suddetta comunicazione;
- 5) Di dare atto che l'assunzione del presente impegno di spesa ed i conseguenti pagamenti risultano compatibili con le regole di finanza pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
- 6) Di dare atto :
 - dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 e dell'art 14 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente, acquisendo a fascicolo le relative attestazioni da parte del personale interessato;
 - che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

Si attesta la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ENRICA GARAVAGLIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della spesa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151 comma 4, - del D.Lgs 267/2000 ,

La determinazione di impegno è pertanto ESECUTIVA.

Lì, 31/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ENRICA GARAVAGLIA

Trasmessa in copia:

Al Responsabile dell' Area
Alla Segreteria
Al Responsabile Area Finanziaria

.....
copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

BUSCATE, lì31/01/2024Il Responsabile del Servizio
ENRICA GARAVAGLIA