



# COMUNE DI PIEVE ALBIGNOLA

Provincia di Pavia

C.A.P. 27020 - TEL. 0382/999037 FAX 0382/999352

E-MAIL [comunepievealbignola@libero.it](mailto:comunepievealbignola@libero.it)

**N. 16 Reg. Delib.  
del 26/07/2024**

**COPIA ALBO**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO : VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2024/2025 AI SENSI DEGLI ARTT. 175 C. 8 E 193 DEL D.LGS. 267/2000.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **diciotto** e minuti **trenta** nella sala consigliare, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE regolarmente convocato, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, in adunanza STRAORDINARIA di PRIMA CONVOCAZIONE ed in seduta PUBBLICA.

Fatto l'appello, risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>BRUNI YURI</i>	<i>Sindaco</i>	Si
<i>INDIMBERGE UBALDO MARIO</i>	<i>Consigliere</i>	Si
<i>MARINI MORGANA</i>	<i>Consigliere</i>	Si
<i>NOE' CARLO ALBERTO</i>	<i>Consigliere</i>	Si
<i>NOE' ROSSANO</i>	<i>Consigliere</i>	Si
<i>LODOLA GABRIELE MARIO</i>	<i>Consigliere</i>	No
<i>ZERBI ANTONIO</i>	<i>Consigliere</i>	Si
<i>LODI LORENZO MARIO</i>	<i>Consigliere</i>	Si
<i>ZERBINATI UBALDO</i>	<i>Consigliere</i>	No
<i>BISSARO DEBORA</i>	<i>Consigliere</i>	No
<i>CAMERINI DANIELA</i>	<i>Consigliere</i>	No
Totale PRESENTI		7
Totale ASSENTI		4

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Mariano CINGOLANI con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

Il Signor BRUNI YURI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza del Consiglio Comunale, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti, in seduta PUBBLICA, a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 22.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 22.12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29.04.2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2023 e relativi allegati;
- che il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, paragrafo 4.2 lettera g), annovera tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali *“lo schema di delibera di assestamento di bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*;

### DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;
- che in attuazione di quanto sopra il Servizio Finanziario ha provveduto alla verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e degli equilibri stabiliti dalle norme contabili per la copertura delle spese correnti e in conto capitale, con particolare attenzione al rispetto del vincolo di bilancio relativo al pareggio finanziario 2024/2026;
- che ad operazione conclusa, è emerso che per far fronte a sopravvenute esigenze della gestione, si è reso necessario integrare alcuni stanziamenti previsti al titolo 1° - spese correnti – stornando da altri stanziamenti che presentano sufficiente disponibilità ed applicare parte dell'A.A.;

### CONSIDERATO:

- che la presente variazione è stata predisposta, sia in termini di competenza che in termini di cassa, con riferimento ai nuovi modelli di bilancio di previsione come previsti dal DPCM 28.12.2011 in attuazione del citato decreto relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che è stato iscritto nel bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 un fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità la cui determinazione è stata effettuata tenendo presente quanto contenuto all'art. 46 del D. Lgs. n. 118/2011 e nel principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 e che tale accantonamento è stato verificato dal Responsabile del Servizio Finanziario e ritenuto congruo e pertanto non necessita di variazioni in sede di assestamento generale del bilancio;
- che è stata verificata la congruità del fondo di riserva e di cassa e che le previsioni risultano coerenti con il mantenimento degli equilibri di bilancio di previsione 2024/2026;

RILEVATA la necessità di apportare variazioni al Bilancio di Previsione 2024-2026, al fine di adeguare gli stanziamenti alle effettive necessità connesse all'attività dell'Amministrazione Comunale, si ritiene di procedere con le opportune variazioni, dettagliate negli allegati;

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 193, comma 2, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, dispone che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e, comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno deve dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare contestualmente i provvedimenti necessari per:
  - 1. il ripiano di eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 194 del citato D. Lgs. 267 e s.m.i.;
  - Il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto della gestione approvato;
  - Il ripristino del pareggio di bilancio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione, dovuto a squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;
- l'art. 147 quinquies del D. Lgs. 267/2000 norma il controllo sugli equilibri finanziari, prevedendo che tale controllo sia disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente e che sia svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'art. 81 della Costituzione;
- il controllo sugli equilibri finanziari è effettuato con particolare riferimento all'andamento:
  - della gestione di competenza
  - della gestione dei residui
  - della gestione di cassa
  - del rispetto del pareggio di bilancio;
  - la gestione di competenza relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta una situazione di equilibrio;
  - la gestione di residui è coerente al riaccertamento;
  - la gestione degli incassi e pagamenti è stata finalizzata a garantire un'adeguata liquidità volta ad evitare l'utilizzo di anticipazioni di cassa e l'esigenza di dar corso in modo tempestivo ai pagamenti, conformemente alla normativa vigente;
  - il vincolo di finanza pubblica relativo al pareggio, risulta rispettato;

DATO ATTO CHE è stata effettuata la ricognizione sullo stato di attuazione delle missioni e dei programmi contenuti nel DUP anno 2023;

**DATO ATTO:**

- che non risultano situazioni tali da far prevedere l'alterazione degli equilibri di bilancio e la necessità di provvedimenti di riequilibrio della gestione;
- che è stata verificato l'andamento della gestione dei residui;
- del permanere degli equilibri di cassa;
- che il Responsabile del settore finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ha espresso parere favorevole;

RITENUTO, per le motivazioni innanzi espresse, di poter approvare la variazione di assestamento generale al bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 e gli esiti della verifica inerente la permanenza e la salvaguardia degli equilibri di bilancio;

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti sulla proposta di variazione di assestamento al bilancio di previsione 2023-2025 e salvaguardia degli equilibri di bilancio;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi;

Con voti unanimi favorevoli;

## **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- di apportare al bilancio di previsione 2024-2026 le variazioni di assestamento generale ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, sia in termini di competenza che in termini di cassa, descritte nei prospetti allegati, che si intendono parte integrante e sostanziale del presente atto e illustrate anche nel prospetto previsto dall'allegato n. 8/1 di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 "Variazioni del Bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere" che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare espressamente atto che l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità iscritto nel Bilancio di Previsione per l'anno 2024, la cui determinazione è stata effettuata ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 118/2011, del principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 dello stesso decreto e della facoltà prevista dall'art. 1 c. 509 della Legge di Stabilità 2015 ed è stato verificato da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari e ritenuto congruo, non necessitando pertanto di variazioni in sede di assestamento generale del bilancio;
- di dare espressamente atto che, secondo quanto disposto dall'art. 193, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio è stato rispettato il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal testo Unico degli Enti Locali, con particolare riferimento agli equilibri di competenza finanziaria, dei residui e di cassa;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e smi risultano rispettati gli equilibri di bilancio, in quanto secondo le valutazioni e le stime condotte in narrativa è prevedibile che l'esercizio in corso si concluderà mantenendo in pareggio la gestione di competenza;
- di approvare, pertanto, in base alle risultanze contenute nella relazione introduttiva i risultati della verifica sul perdurare degli equilibri finanziari di competenza 2024;
- di approvare la salvaguardia degli equilibri di bilancio a seguito dell'assestamento generale 2024;
- di prendere atto che ai fini del vincolo relativo al pareggio finanziario 2024/2026 è stato verificato il rispetto e la coerenza dello stesso al 31.12.2023;
- di dare atto che, in ordine alla presente variazione di assestamento generale e verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, il revisore dei conti ha rilasciato parere favorevole;
- di dare atto che ai fini della pubblicazione all'albo on-line, la documentazione allegata è in libera visione presso l'Ufficio di Segreteria.

Inoltre, con separata votazione:

## **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come modificati dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Mariano Cingolani

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONTABILE:

si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, così come modificati dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Enza Ramella

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA-CONTABILE:

si assicura l'adempimento di cui all'art. 147 bis, comma 2, del D. Lgs. 18/07/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174.

Il Segretario Comunale  
f.to Mariano Cingolani

Fatto, letto e firmato.

**IL PRESIDENTE**  
f.to BRUNI YURI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Mariano CINGOLANI

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Pieve Albignola, li 22/08/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Mariano CINGOLANI

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pieve Albignola, li 22/08/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Mariano CINGOLANI)

---

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Pieve Albignola, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**