



# Comune di Loano

Provincia di Savona

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Rep. n. 588

Settore 2

### Servizio Turismo

Determina registrata  
in data 18/06/2024

**Oggetto:** TURISMO - SERVIZIO PUBBLICITA' EVENTI ESTIVI SU MEZZI MANZONI

### IL DIRIGENTE

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 1° comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 183, 9° comma del medesimo decreto;
- del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- del decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di direzione dei servizi, adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** dello Statuto Comunale (in particolare dell'art. 40) e dei regolamenti locali applicabili;

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- n° 77 del 26.07.2023 della Giunta Comunale ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER GLI ANNI 2024 -2025 -2026";
- n° 28 del 28.09.2023 del Consiglio Comunale ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER GLI ANNI 2024-2025-2026 PREDISPOSTO DALL'ORGANO ESECUTIVO CON DELIBERAZIONE N. 77 DEL 26.07.2023";
- n° 112 del 15.11.2023 della Giunta Comunale ad oggetto: "APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER GLI ANNI 2024-2025-2026";
- n° 41 del 30.11.2023 del Consiglio Comunale ad oggetto: "APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER GLI ANNI 2024-2025-2026";
- n° 49 del 28.12.2023 del Consiglio Comunale ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER GLI ESERCIZI 2024-2025-2026";
- n° 4 del 10.01.2024 della Giunta Comunale ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZI 2024-2025-2026";
- n° 13 del 31.01.2024 della Giunta Comunale ad oggetto: "SEGRETERIA GENERALE - APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2024-25-26.";

- n° 21 del 14.02.2024 della Giunta Comunale ad oggetto: "SEGRETERIA GENERALE – MODIFICA DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N° 13 DEL 31.01.2024 AD OGGETTO : "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) TRIENNIO 2024–25–26.";

- n° 9 del 30.04.2024 ad oggetto: "AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E PRIMA VARIAZIONE ORDINARIA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026";

#### **RICHIAMATI:**

- la Legge n° 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33);

- il Regolamento 679/2016 UE "Regolamento generale sulla protezione dei dati", nonché il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

- il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di contabilità armonizzata;

**RICHIAMATE**, altresì, le disposizioni recate dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 che introduce l'obbligo a carico del responsabile che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le norme di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa e che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### **PREMESSO:**

che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 in data 29/05/2024 è stato approvato il calendario degli eventi estivi 2024 che avranno luogo a Loano;

**DATO ATTO** che occorre provvedere ad una ottimale promozione degli stessi al fine di incrementare la visibilità della città di Loano e conseguentemente incentivare verso di essa il flusso turistico estivo;

**CONSIDERATO** che è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta A. MANZONI & C. SPA per le seguenti pubblicazioni su mezzi Manzoni:

- Stampa Savona: 2 pagine negli speciali eventi estivi

- Secolo Savona: 2 pagine negli speciali eventi estivi

- Repubblica Genova: 2 mezze pagine negli speciali eventi estivi

- Stampa Alessandria: 2 mezze pagine negli speciali eventi estivi

- Stampa Cuneo: 2 mezze pagine negli speciali eventi estivi

- Repubblica Milano: 2 mezze pagine negli speciali eventi estivi (o Tuttomilano)

- Il meteo app: 2 settimane big rectangle con ricerca località paesi da Finale ad Andora

**VISTO** il preventivo di spesa della ditta A. MANZONI & C. SPA assunto al protocollo comunale n. 22348 in data 21/05/2024 di Euro 3000.00 più IVA, il cui prezzo risulta equo ed economicamente conveniente per questa Amministrazione;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 52 comma 1 D. Lgs. 36/2023 della ditta A. MANZONI & C. SPA, assunto al protocollo comunale n. 22347 in data 21/05/2024;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 2016;

**VISTO** il D.lgs 267 del 18 agosto del 2000 e in particolar modo l'art.183;

**RICHIAMATI** gli artt.107 e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte del sottoscritto dirigente in relazione all'adozione ed alle attività oggetto del presente provvedimento;

**ACQUISITA** altresì la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del RUP, ai sensi dell'art. 6 bis Legge. 241 del 1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 16 D.Lgs. 36/2023 – Prot. 22039 del 20/05/2024;

### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente dispositivo;

**DI AFFIDARE** alla ditta A. MANZONI & C. SPA la prestazione, come proposta nel preventivo sopra citato;

**DI IMPEGNARE** con riferimento al principio contabile di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e per la causale meglio in premessa evidenziata, quanto sotto meglio specificato:

- Oggetto dell'impegno: SERVIZIO PUBBLICITA' EVENTI ESTIVI SU MEZZI MANZONI
- Importo dell'impegno: 3.660,00=
- Soggetto creditore: A. MANZONI & C. SPA

**DI IMPUTARE** la spesa di cui al punto che precede, relativa all'anno 2024 con le seguenti modalità:

Servizio: TURISMO

Creditore: denominazione	Missione programma titolo	Cap.	Art.	CIG	Descr. Impegno	Importo Impegno	n. imp. / Sub
A. MANZONI & C. SPA	07011	4250	2	B1C34F4CE8	TURISMO - SERVIZIO PUBBLICITA' EVENTI ESTIVI SU MEZZI MANZONI	3.660,00	1228

**DI DARE ATTO** che a seguito del presente provvedimento è stato richiesto all'ANAC il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2 della deliberazione del 10 gennaio 2007 della stessa Autorità e si provvederà al pagamento del contributo se dovuto;

**DI DARE ATTO** che agli effetti della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge stessa e quindi si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto

**DI DARE ATTO**, altresì:

- di aver compiuto con esito positivo le verifiche preventive previste dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000;

- che il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, cui è subordinata l'esecutività del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento risulta conforme agli atti d'indirizzo politico-gestionale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario se di competenza;

**DI DARE** mandato affinché il presente provvedimento venga pubblicato mediante affissione all'albo pretorio digitale;

**DI PROVVEDERE**, inoltre, agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

### **AVVERTE**

che, ai sensi dell'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo (d.lgs. 104/2010 s s.m.i.) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione del provvedimento ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia avuta piena conoscenza.

**Il Dirigente del Servizio Turismo**  
Marta Gargiulo

*Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs.82/2005*