

**Scadenza 01.08.2024**  
**1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> media e 5<sup>a</sup> superiore**



**COMUNE DI RUINAS**

**OGGETTO: Bando pubblico per l'attribuzione di assegni di studio in favore degli studenti che nell'anno scolastico 2023/2024 hanno frequentato le classi prima e seconda della scuola secondaria di primo grado e quinta della scuola secondaria di secondo grado.**

### **1. OGGETTO DEL BANDO**

Il presente bando disciplina le modalità di attribuzione degli assegni di studio in favore degli studenti indicati in oggetto, residenti nel Comune di Ruinas, che, al termine dell'A.S. 2023/2024 hanno conseguito la promozione con la votazione media finale pari o superiore a "7" o 70/100. Per la finalit      disponibile la somma di € 3.000,00.

### **2. NORMATIVA E ATTI DI RIFERIMENTO**

Il presente procedimento si attua nel rispetto dei criteri e punteggi previsti nel Regolamento Comunale per l'attribuzione degli assegni di studio in favore degli studenti delle scuole secondarie, approvato con deliberazione del C.C. n. 34 del 26.07.2022.

### **3. DESTINATARI E REQUISITI**

Possono partecipare al concorso:

1. gli studenti che nell'A.S. 2023/2024 hanno frequentato le classi prima e seconda della scuola secondaria di primo grado e conseguito la promozione alla classe successiva, senza debiti formativi, con la votazione media finale pari o superiore a "7";
2. gli studenti che nell'A.S. 2023/2024 hanno frequentato la classe quinta di istituti secondari di secondo grado, compresi i corsi per adulti e i conservatori di musica, pubblici o privati, questi ultimi purch   abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato, che hanno conseguito la maturit   con la votazione finale pari o superiore a "70/100".

Oltre ai predetti requisiti di merito occorre:

- essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validit  ,
- non aver usufruito di analoghi benefici da parte di altri enti o istituzioni per l'A.S. 2023/2024.
- 

### **4. CRITERI E PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE**

Per l'attribuzione dei benefici verr   valutato il merito scolastico e tenuto conto della condizione economica e sociale del nucleo familiare, con riferimento ai criteri stabiliti dal Regolamento Comunale vigente. Il procedimento di calcolo per la determinazione del beneficio sar   quello previsto dall'art. 3 del predetto Regolamento, che recita:

*"A ciascuno studente ammesso al concorso verranno attribuiti i punteggi per merito scolastico e per reddito; sulla base dei punteggi conseguiti dagli studenti verr   formulata la graduatoria. La somma destinata all'intervento verr   divisa per la sommatoria dei punteggi di tutti gli studenti ed il quoziente ottenuto moltiplicato per il punteggio totale di ciascuno studente. Il prodotto risultante costituir   l'ammontare dell'assegno spettante a ciascuno studente. La misura dell'assegno del primo classificato non potr   comunque*

*essere superiore a € 500,00; nel caso la procedura di calcolo sopra detta determinasse un importo superiore lo stesso verrebbe ridotto a € 500,00 e gli assegni successivi ridotti nella stessa proporzione".*

Nelle tabelle seguenti vengono riportati i punteggi attribuibili per merito e condizione economica:

### PUNTEGGI PER MERITO

Per il calcolo dovranno essere considerate tutte le materie scolastiche con votazione espressa numericamente.

SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO		SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO	
Votazione media conseguita	Punteggio	Media scolastica	Punteggio
7	4	Il punteggio attribuito sarà corrispondente al voto di maturità conseguito (es. voto diploma 83 punteggio 8,3)	
8	7		
9 - 10	9		

### PUNTEGGI PER CONDIZIONE ECONOMICA

#### TABELLA FASCE ISEE E RELATIVI PUNTEGGI

TABELLA FASCE ISEE E RELATIVI PUNTEGGI		
1^ Fascia	Da € 0 fino a € 5.000,00	Punti 3
2^ Fascia	Da € 5.000,01 fino a € 10.000,00	Punti 2
3^ Fascia	Oltre € 10.000,00	Punti 1

### 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Per partecipare al concorso gli interessati (studenti o esercenti la patria potestà per i minorenni) dovranno inoltrare, entro e non oltre il **01.08.2024**, la seguente documentazione:

1. domanda in carta libera debitamente compilata e contenente l'autocertificazione relativa alla votazione riportata al termine dell'A.S. 2023/2024;
2. documento di identità dello studente richiedente e del genitore nel caso di richiesta presentata per studente minorenne.

L'attestazione ISEE verrà acquisita tramite la banca dati dell'INPS pertanto nella domanda dovrà essere indicato solamente di esserne in possesso.

#### La domanda dovrà essere presentata con la seguente modalità:

- presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ruinas, sito in via San Giorgio, n. 80, 09085 Ruinas;
- all'indirizzo pec protocollo.ruinas@legalmail.it
- tramite presentazione dell'Istanza online sullo Sportello del Cittadino al seguente link: <https://servizi.comune.ruinas.or.it/servizi/filodiretto2/Login.aspx?ce=rns1468&IDPr=11897>

### 6. ACCERTAMENTI

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, e come previsto dal vigente regolamento comunale in materia di ISEE, il Comune di Ruinas effettuerà accurati controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il beneficio.

Ai sensi dell'art. 4 comma 7 del D. Lgs. 109/1998 gli Enti erogatori controllano, singolarmente o mediante un apposito servizio comune, la veridicità dei dati dichiarati e potranno svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterranno opportune sul nucleo familiare e sulla situazione reddituale e patrimoniale dei richiedenti sia confrontando i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche in seguito a convenzione con lo stesso Ministero, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza nell'ambito delle direttive annuali impartite dal Ministero delle Finanze per la programmazione dell'attività di accertamento.

Le Amministrazioni potranno altresì richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche ai fini della correzione di errori materiali o di modesta entità.

Qualora il richiedente presenti dichiarazioni non veritiere o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, i contributi economici concessi verranno revocati e le somme eventualmente già erogate saranno recuperate.

#### **7. SANZIONI PENALI**

Nel caso di dichiarazioni non veritiere, il Comune segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria ai fini della verifica della sussistenza dei seguenti reati:

- falsità materiale, ovvero formazione di atto falso, o alterazione di atto vero (art. 482 c.p.)
- falsità ideologica commessa da privato in atto pubblico (art. 483 c.p.)
- uso di atto falso (art. 489 c.p.)
- falsa attestazione ad un pubblico ufficiale sulle identità e sulle qualità personali proprie o altrui (art. 495 c.p.)
- truffa ai danni dello Stato o di altro Ente Pubblico (art. 640 c.p.).

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle vigenti leggi in materia.

#### **8. RICORSI**

Eventuali ricorsi da parte dei richiedenti potranno essere presentati al Comune di Ruinas entro 30 giorni dalla data di comunicazione degli esiti del procedimento.

#### **9. MODULISTICA**

Il modello di domanda e il bando pubblico sono disponibili sul sito internet istituzionale del Comune: [www.comune.ruinas.or.it](http://www.comune.ruinas.or.it) e presso il servizio informa cittadino, che potrà supportare gli utenti nella compilazione online.

#### **10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 si informa che i dati forniti verranno trattati esclusivamente per la finalità oggetto del presente atto. Il trattamento sarà effettuato mediante modalità manuali e informatizzate, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'assegnazione del beneficio; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di istruttoria dell'istanza e la impossibilità di assegnazione del beneficio. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione, fatte salve le forme di pubblicità obbligatorie per l'ente. L'informativa completa è allegata al presente avviso.

#### **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/90 l'unità organizzativa competente e responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale è l'Ufficio amministrativo e il responsabile del Procedimento la dott.ssa Savina Zaccheddu; è responsabile dell'adozione del provvedimento finale il Responsabile del Servizio amministrativo-finanziario.

Ruinas, 12/07/2024

Il Responsabile del Servizio  
Stefano Collu