

## CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CAGNO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO.

### Premesso che

- Tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del territorio, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni del territorio nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da Associazioni del territorio;
- l'Associazione Pro Loco di Cagno non ha fini di lucro e nel proprio Statuto prevede, all'art. 4 *“Gli scopi istituzionali della Pro Loco di Cagno sono di promuovere in ogni forma e con ogni mezzo la conoscenza, la tutela, la valorizzazione, la fruizione in termini di conservazione delle realtà e delle potenzialità naturalistiche, culturali, artistiche, storiche, sociali ed enogastronomiche del territorio in cui opera e della comunità che su di esso risiede, onde promuovere la crescita sociale”*;
- l'Associazione Pro Loco di Cagno, iscritta al registro dell'Unione Nazionale Pro Loco d'Italia (U.N.P.L.I.) è un soggetto in grado di proporre sul territorio iniziative/attività di interesse collettivo;
- l'Associazione Pro Loco di Cagno ha un'esperienza di parecchi anni nella realizzazione e gestione di interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del territorio.

**Considerato** che le iniziative oggetto della presente convenzione rientrano nelle attività di interesse istituzionale e della sua collettività, di valorizzazione culturale, naturalistica, storica e sociale;

**Ritenuto**, anche nell'ottica di ottimizzare i servizi e l'utilizzo delle risorse e di garantire il rispetto dei criteri efficacia, efficienza ed economicità, di individuare, in via sussidiaria, l'Associazione Pro Loco quale soggetto co-promotore e gestore di alcune attività e manifestazioni sul territorio comunale,

### visti e richiamati i seguenti Riferimenti legislativi ed atti:

- L. n. 383/2000 (Disciplina delle Associazioni di Promozione Sociale),
- L.R. n. 27/2015 (Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo)

**Tutto ciò premesso:**

## TRA

**IL COMUNE DI SOLBIATE CON CAGNO**, come rappresentato dal Dott. Federico Broggi, nella qualità di Sindaco, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale (codice fiscale/partita Iva 03807550136), domiciliato per la carica, presso la Sede Comunale - Piazza IV Novembre 5- Solbiate con Cagno

e

**L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI CAGNO** - con sede presso l'ex Municipio di Cagno in Piazza Italia 1 P.I. 02730010135, rappresentata dal Sig. Franco Ceraldi in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Associazione (di seguito denominata Pro Loco).

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### ART. 1 - Finalità

1. In relazione alle finalità richiamate in premessa, le Parti fra loro si impegnano a collaborare alla progettazione di interventi su base locale.

Il Comune e la Pro Loco s'impegnano a promuovere e valorizzare il territorio di Solbiate con Cagno dal punto di vista storico-culturale, sociale, ambientale, turistico e dei prodotti tipici locali attraverso l'impegno di risorse umane, di strumenti e risorse adeguate.

### ART. 2 Oggetto della Convenzione

Le materie regolate dalla presente Convenzione rientrano tra quelle indicate all'art. 2 comma 1 della L. n. 383/2000 e alla L.R. n. 34/2002 con particolare ma non esaustivo riferimento alle seguenti:

- a) Attività culturali, gestione di strutture quali: teatri, biblioteche, pinacoteche, musei, centri civici e strutture di proprietà pubblica e/o convenzionate;
- b) Attività infrastrutturali di territorio con gestione nell'ambito naturalistico, ambientale e paesaggistico;
- c) Attività e gestioni relative al Patrimonio materiale ed immateriale;
- d) Organizzazione e gestione di manifestazioni, iniziative ed eventi per contribuire a promuovere, valorizzare ed animare il territorio.

### ART. 3 - Attività in collaborazione con il Comune

1. Il Comune e la La Pro Loco collaborano alla progettazione e la realizzazione delle seguenti iniziative:

- A. *Collaborazione della Pro Loco alle iniziative culturali comunali (ad esempio rinfreschi per gli eventi culturali, supporto nell'organizzazione di mostre, ecc);*

- B. *Collaborazione della Pro Loco, insieme ad altre associazioni, nell'organizzazione della Celebrazione della Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate (4 novembre);*
- C. *Realizzazione di iniziative legate al Natale;*
- D. *Fornitura e montaggio palco per iniziative ed eventi organizzati dal Comune;*

2. Le Parti s'impegnano annualmente a definire le modalità di realizzazione e di organizzazione delle iniziative di cui al punto 1, al fine di stabilire al meglio le azioni necessarie ed i rispettivi compiti/funzioni.

#### **ART. 4 - Benefici indiretti**

Il Comune riconosce alla Pro Loco Cagno i seguenti benefici indiretti:

##### **A) Utilizzo di locali di proprietà comunale**

1. Il Comune concede all'associazione Pro Loco di installare le proprie attrezzature all'interno di una casetta in legno sita in Via Varese n 8, di cui dovrà avere cura nella pulizia e manutenzione, fino al termine della presente convenzione;
2. Il Comune concede alla Pro Loco l'utilizzo dei locali al secondo piano della palazzina comunale di Via Massimo D'Azeglio n. 3, per coordinare e gestire le attività concordate ai precedenti art. 2 e 3;
3. La Pro Loco esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti cagionati sui locali utilizzati per la propria attività per fatto doloso o colposo proprio o di terzi aventi la materiale disponibilità dell'immobile stesso a qualunque titolo; A tal fine la Pro Loco contrae idonea polizza assicurativa contro tutti i rischi connessi all'utilizzo dell'immobile ed alla sua gestione dandone comunicazione al Comune; Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1806 del Codice civile, il Comune di Solbiate con Cagno si impegna a contrarre idonea polizza di assicurazione per il risarcimento dei danni materiali cagionati alle cose mobili e immobili da incendio, qualunque sia stata la causa che lo abbia prodotto, da esplosioni od altri simili accidenti, da azione del fulmine e da combustione spontanea. Il Comune si obbliga di tenere in vita la polizza per tutta la durata della convenzione e di aggiornarne i valori affinché l'assicuratore paghi il rischio senza decurtazioni percentuali connesse al valore dello stabile;

##### **B) Esenzioni da tasse comunali**

1. L'Amministrazione Comunale per le iniziative di particolare rilievo per la valorizzazione delle eccellenze e dello sviluppo produttivo del territorio, concede a favore di Pro Loco in uso gratuito tutte le aree necessarie, salvo l'indisponibilità delle stesse.

2. Le singole manifestazioni devono comunque venire autorizzate di volta in volta dai competenti uffici comunali e la Pro Loco deve essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla Legge.
3. I manifesti e locandine della Pro Loco potranno venire affissi senza il pagamento della tassa sulla pubblicità e pubbliche affissioni.

#### **ART.5 - Contributo economico e rendicontazione**

1. L'Amministrazione Comunale, per le iniziative programmate di cui all'art. 3, concede un contributo annuale fino ad un massimo di € 4.000,00;
2. L'Amministrazione Comunale può prevedere un ulteriore contributo economico previa richiesta formale da parte della Pro-Loco stessa. Detto contributo sarà finalizzato a coprire le ulteriori spese vive affrontate dalla Pro Loco nella realizzazione delle iniziative programmate di cui all'art. 3;
3. La Pro Loco predisporrà un consuntivo dettagliato e verificabile delle spese e delle entrate relative alle attività oggetto della presente convenzione, per un eventuale conguaglio in positivo o in negativo, sia da parte del Comune che da parte della Proloco, tramite una rendicontazione finale entro la fine di Marzo di ogni anno, sottoscritta con dichiarazione di veridicità dal Legale rappresentante dell'Associazione.
4. Potrà essere autorizzato dall'Amministrazione un tempo maggiore per la presentazione della suddetta rendicontazione a seguito di richiesta adeguatamente motivata.  
La Pro Loco dovrà inoltre presentare il bilancio dell'Associazione riferito all'esercizio precedente, approvato a norma di legge entro aprile dell'anno successivo.

#### **ART. 6 - Comunicazione e promozione**

1. la comunicazione pubblicitaria e/o promozionale delle varie manifestazioni concordate all'art. 3 dovrà riportare il logo della Pro Loco affiancato a quello del Comune e dovrà essere condivisa con l'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 7 - Responsabilità**

1. Il personale addetto allo svolgimento delle iniziative/attività di cui all'art. 3 sarà messo a disposizione dalla Pro Loco. Per effetto della presente convenzione, quindi, non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro tra il suddetto personale e l'Amministrazione.
2. La Pro Loco non potrà far carico di alcun obbligo fiscale ed assicurativo all'Amministrazione, restando pertanto quest'ultima sollevata da ogni responsabilità.
3. La Pro Loco si assume la diretta, personale ed esclusiva responsabilità dell'osservanza di tutte le norme in vigore sulla disciplina e sulla tutela dei propri soci coinvolti nello svolgimento delle iniziative.

### **ART. 8 - Durata e recesso dalla convenzione**

1. La presente convenzione ha durata quinquennale decorrente dalla sua sottoscrizione.
2. Entrambi gli Enti potranno recedere dalla convenzione previo preavviso di 90 giorni da inviarsi tramite posta certificata.

### **ART. 9 - Spese**

Tutte le spese eventuali inerenti e conseguenti il presente atto, attuali e future (bollo, diritti, ecc.), sono a carico dell'Associazione.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso e le spese saranno a completo carico della parte che ne dia adito in ragione del proprio comportamento inottemperante.

### **ART. 10 - Validità della convenzione**

La presente convenzione, oltre che per l'Amministrazione comunale, sarà valida solamente per la Pro Loco e quindi è esplicitamente escluso che ad essa subentri in qualsiasi forma, conduzione e modo, altro Ente, Società o persona per qualsiasi ragione e causa.

Qualora il Presidente della Pro Loco sia sostituito, per qualsiasi motivo o ragione, con altro Presidente, quest'ultimo si intende obbligato, per il solo fatto di essere Presidente, ad osservare tutte le prescrizioni contenute in questa convenzione.

I termini e le comminatorie contenute nella presente scrittura operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora.

### **ART. 11 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi D.Lgs. 196 del 30/03/2003, e del Regolamento europeo N. 679/2016 le parti prendono atto che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio competente e successivamente presso l'archivio generale del Comune.

### **ART. 12 Norme finali**

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione valgono le disposizioni di legge in vigore se ed in quanto compatibili. Qualora nel corso di sua validità fossero emanate nuove norme di legge e/o di regolamento, aventi incidenza sul rapporto di collaborazione così instaurato, si procederà alla loro applicazione dalla data di vigenza delle stesse.

Tutte le eventuali controversie per l'applicazione del presente protocollo dovranno essere composte con spirito di amichevole accordo.

In caso di controversia, le parti riconoscono convenzionalmente la competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Como.

Eventuali modifiche alla presente convenzione, concordate fra le parti, dovranno essere fatte esclusivamente per iscritto.

### **ART. 13 Registrazione**

la presente convenzione redatta in duplice originale, non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 1 tabella allegata al DPR n° 131/86

Letto, approvato e sottoscritto a margine di ogni foglio ed alla fine.

Solbiate con Cagno, li \_\_\_\_\_.

**Per il Comune di Solbiate con Cagno**

Il Sindaco  
Dott. Federico Broggi

.....

**Per L'Associazione Pro Loco di Cagno**

Il Presidente  
Franco Ceraldi

.....