



Copia
COMUNE DI CASALVECCHIO SICULO
Città Metropolitana di Messina

Piazza dei Caduti, 2 98032 Casalvecchio Siculo Tel 0942761008
PEC protocollocasalvecchiosiculo@pec.it C.F. - P.IVA 00378410831

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 242 DEL 04/07/2024 REG. GEN.

N.68 DEL 04/07/2024 REG. AREA

OGGETTO: Liquidazione alla ditta DIGITAL OFFICE SRL per servizio noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale e per copie in eccedenza. Cig: Z47370486D.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la delibera di G.M. n. 88 del 06.06.2023, con la quale sono state attribuite allo scrivente le funzioni gestionali ai sensi delle normative vigenti;

VISTA la delibera di G.M. n. 89 del 01 luglio 2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 7.000,00 IVA compresa, di cui per canone € 1.172,00 annue (€ 3.516,00 per tre anni) alle stesse condizioni degli anni precedenti ed € 3.484,00 per copie in eccedenza, al fine di procedere al rinnovo del noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale;

VISTA la determina n. 69 del 15 luglio 2022 con la quale è stata affidata alla Ditta DIGITAL OFFICE SRL, il rinnovo del noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale digitale per 36 mesi e per copie in eccedenza;

VISTA:

- la fattura N. 162P del 01/07/2024, assunta al protocollo dell'Ente al n. 2989/2024 del 01/07/2024, di € 362,01 per il periodo dal 01/05/2024 al 30/06/2024, per quota fissa e copie effettuate in eccedenza;

VISTO il DURC prot. INPS_ 40114949 del 12/03/2024 dal quale si evince la regolarità contributiva;

CONSIDERATO che è necessario procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 362,01;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

D E T E R M I N A

- Di liquidare la complessiva somma di **€ 296,73 IVA esclusa** alla ditta DIGITAL OFFICE SRL, relativa alla fattura N. 162P del 01/07/2024, assunta al protocollo dell'Ente al n. 2989/2024 del 01/07/2024, di € 362,01, per il periodo dal 01/05/2024 al 30/06/2024, per quota fissa e copie effettuate in eccedenza, ed **€ 65,28 relativa all'IVA** che sarà versata dall'Ente Pubblico ai sensi dell'art. 17 - ter, D.P.R. n. 633/72.
- Di versare la somma alla ditta DIGITAL OFFICE - Codice IBAN: VEDI FATTURA.
- Di dare atto che il parere favorevole del Responsabile finanziario è stato reso con imputazione della spesa all'intervento 140/10/1 imp. 140.
- Trasmettere il presente atto all'Ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.
- Di procedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
TREVISO ELEONORA

**Il Responsabile F.to AREA
AMMINISTRATIVA
F.to Dott. Marco Antonino Saetti**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e dell'art. 12 comma 3 della L. R. n. 5/2011, è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente (www.comune.casalvecchiosiculo.me.it) per quindici giorni interi e consecutivi dal al Reg. n.

_____.

Casalvecchio Siculo, lì _____

L'Addetto alla Pubblicazione
F.to

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Dott.ssa Melissa
Cucuzza

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Casalvecchio Siculo li, _____

Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Dott.ssa
Melissa Cucuzza