



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore II - Finanziario

Responsabile Dr.ssa Gallicchio Marirosa

DETERMINAZIONE

N. 127 del 09/07/2024

REGISTRO GENERALE

N. 672 del 09/07/2024

OGGETTO:	Adesione al seminario in presenza sul tema “Novità in materia di Appalti pubblici” tenutosi a Potenza nella giornata del 02.07.2024, organizzato dalla Form Consulting s.a.s. . Liquidazione fattura.
-----------------	--

Il Responsabile del Settore II - Finanziario, Dr.ssa Gallicchio Marirosa

Visto il D.lgs. n. 267/2000, art.li 107 e 109, comma 2;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità, approvato con DGC n. 26 del 31.10.2022;

Visto il Modello organizzativo del Comune di Avigliano approvato con deliberazione di G.C. 33 del 17/03/2021;

Visto il Decreto del Sindaco N. 2 del 03.01.2024 che nomina la scrivente Responsabile del Settore II *Finanziario* dal 01.01.2024 al 31.12.2024 e confermato con Decreto n. 2/2024 del Commissario Straordinario;

Richiamati

- Il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2024-2026, approvato con deliberazione di C.C. n. 31 del 11/12/2023;
- il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, approvato con deliberazione di C.C. n. 36 del 21/12/2023;
- il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2024-2026 approvato con deliberazione di G.C. n. 2 del 17.01.2024;

Premesso che:

- la società FormConsulting s.a.s. di Vincenzo Maffeo, con sede in 81010 Ruviano (CE) alla via S. Anna n. 4, ha organizzato un seminario in presenza sulle "Novità in materia di appalti pubblici" nella giornata del 02.07.2024 con la docenza dell'avv. Rosa Giordano";
- che con propria determinazione n. 119 del 26.06.2024 - RG n. 625/2024 è stata impegnata la somma di € 1.400,00 in favore della società FormConsulting s.a.s. di Vincenzo Maffeo, per la partecipazione di n. 12 unità di personale;

Vista la fattura n. **FATTPA 92_24** del 04.07.2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente al nr. 10820/2024 del 04.07.2024 di euro 1.400,00 relativa alla partecipazione di 12 unità dell'Ente al seminario in oggetto;

Esaminata la fattura sopracitata e ritenuta regolare;

Accertato che la **FormConsulting s.a.s.** risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL come si evince dal Durc On Line- numero protocollo INAIL_ 41699471- scadenza validità 01.11.2024;

Dato atto che vengono rispettati i termini di pagamento (fasi indicate dalla DGC n.67/2022);

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, neanche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Riconosciuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento e ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione;

D E T E R M I N A

1-Di richiamare integralmente le premesse sopra riportate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-Di liquidare in favore della **FormConsulting s.a.s.**, con sede legale in 81010 Ruviano (CE) - Via S. Anna n. 4, P.I. 03028560617 la fattura sotto indicata, autorizzandone il pagamento:

Fattura n.	Data fattura	Scadenza pagamento	Euro (al netto dell'IVA)	IVA	Totale Euro
FATTPA 92_24	04.07.2024	03.08.2024	1.400,00	Esente art. 10 DPR 633/72	1.400,00

3-Di dare atto che l'impegno della spesa si trova allocato nel seguente capitolo, che presenta la necessaria disponibilità:

- euro 1.400,00 sul capitolo 375/99 imp. n. 575/2024

5-Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

6-Di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Margherita Lorusso;

7-Di disporre l'emissione del mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato;

8-Di stabilire che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio *online*, sul profilo internet del Comune di AVIGLIANO, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del procedimento
Firmato digitalmente
Dr.ssa Margherita Lorusso

Il Responsabile Settore II - Finanziario
Firmato digitalmente
Dr.ssa Gallicchio Marirosa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione