



CITTÀ DI AVIGLIANO

(Provincia di Potenza)

Settore II - Finanziario

Responsabile Dr.ssa Gallicchio Marirosa

DETERMINAZIONE

N. 130 del 11/07/2024

REGISTRO GENERALE

N. 685 del 11/07/2024

OGGETTO:	Corresponsione buoni pasto elettronici al personale dipendente per il 2° trimestre 2024
-----------------	--

Il Responsabile del Settore II - Finanziario, Dr.ssa Gallicchio Marirosa

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. n.267/2000, che stabilisce l'attribuzione delle funzioni e i poteri di gestione di cui all'art. 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il decreto n. 2 del 02.01.2024 con cui il Sindaco nomina la scrivente Responsabile del Settore II "*Finanziario*" dal 01 gennaio 2023 al 31 dicembre 2023 e confermato dal Commissario Straordinario con decreto n.2/2024;

VISTA la Determinazione di Settore n. 31 del 02.03.2023 (RG 208/2023) con cui la dott.ssa Margherita Lorusso è stata individuata responsabile di procedimento nelle attività rientranti nel Servizio Personale Giuridico;

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 34, co.2, del nuovo C.C.N.L. del 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali "*Per la consumazione del pasto, secondo la disciplina di cui all'art. 35, comma 2 (Servizio mensa e buono pasto) e tenendo conto delle deroghe in materia previste dal medesimo art. 35, comma 10, la durata della pausa non può essere inferiore a trenta minuti*";

RICHIAMATO il citato art. 35 del nuovo C.C.N.L. del 16 novembre 2022 che prevede al *comma 1* che "*gli Enti in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire un servizio di mensa o, in alternativa, attribuire al personale buoni pasto sostitutivi*";

VISTO l'art. 35, comma 2, dello stesso contratto il quale prevede che "*Possono usufruire della mensa o percepire il buono pasto sostitutivo i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane o, alternativamente, al pomeriggio con prosecuzione nelle ore serali, oppure nelle ore serali con prosecuzione notturna, con una pausa non inferiore a trenta minuti; è, in ogni caso, esclusa la possibilità di riconoscere, su base giornaliera, più di un buono pasto*";

CONSIDERATO, inoltre, che il comma 2 del citato art. 35 prevede che la medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario e che il pasto va consumato al di fuori dell'orario di lavoro;

DATO ATTO CHE gli artt. 34 e 35 del nuovo CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 abrogano rispettivamente gli artt. 26 del CCNL 21.05.2018, gli artt. 45 e 46 CCNL14.09.2000 e l'art. 13 del CCNL 09.05.2006;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n.44/2008 che ha approvato il Regolamento sull'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti comunali;

DATO ATTO che, a seguito della verifica delle presenze in servizio effettuata dal personale assegnato all'Ufficio gestione del Personale, per il 2° trimestre 2024 il numero dei buoni da corrispondere risulta pari a 601;

RITENUTO di dover procedere all'erogazione dei buoni pasto per le giornate di presenza in servizio;

D E T E R M I N A

1. **DI CORRISPONDERE** al personale dipendente i buoni pasto spettanti per le presenze in servizio nel 2° trimestre 2024, come di seguito indicato:

MATRICOLA DIPENDENTE	APR	MAG	GIU	TOT.2° TRIMESTRE
40	5	8	7	20
13	6	13	8	28
41	5	5	6	12
152	9	9	12	17
42	8	9	8	21
22	8	6	15	26
703	6	7	6	19
49	5	5	6	18
10	7	8	6	19
43	9	8	12	42
45	7	8	9	20
155	8	8	8	20
701	6	7	8	17
57	8	7	9	24
158	7	7	7	6
190	8	6	9	18
196	6	9	8	22
680	7	9	8	21
22	10	6	6	18
157	0	0	3	3
688	0	2	0	2
704	11	12	8	23
128	9	7	6	14
194	8	9	8	24
197	7	6	7	18
734	8	5	7	18
586	0	0	10	10
726	0	0	9	9
606	0	0	10	10
163	9	7	8	21
166	8	8	8	23
689	8	8	8	16
21	8	9	9	22
TOTALE MESE	185	200	183	601

Il Responsabile del procedimento
Firmato digitalmente
Dr.ssa Margherita LORUSSO

Il Responsabile Settore II - Finanziario
Firmato digitalmente
Dr.ssa Gallicchio Marirosa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione