



COMUNE DI CERCHIARA DI CALABRIA

PROVINCIA DI COSENZA



AREA TECNICA MANUTENTIVA

UFFICIO TECNICO LL.PP.

COPIA ALBO

DETERMINA:

N. 437 DEL REG. GENERALE

N. 246 DEL REG. AREA

DATA: 10/07/2024

OGGETTO:

Liquidazione compenso per l'Utilizzo Personale civico come " Prestatori d'Opera" a servizio dell'Ufficio Tecnico presso il Parco Termale e il Territorio Comunale di Cerchiara n° 4 Operatori dal 18 Giugno 2024 per giorni 15 lavorativi Euro 1.800,00.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di luglio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA

PREMESSO:

- CHE il Sindaco con proprio provvedimento ha individuato i responsabili dei servizi attribuendo loro le funzioni di cui all'art. 50 comma 10 D. Lgs.vo 267/2000;
- VISTO il bilancio esercizio 2024;

PRESO ATTO

che, per effetto degli atti e provvedimenti sopra richiamati, è attribuita alla competenza del sottoscritto Responsabile del Servizio l'adozione degli atti di gestione per la realizzazione degli obiettivi di programma assegnati;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto Sindacale prot. n° 07/2024 con il quale veniva nominato il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

PRESO ATTO CHE per effetto degli atti e provvedimenti sopra richiamati, è attribuita alla competenza del sottoscritto responsabile del servizio, l'adozione del presente atto;

Premesso:

- **che** con delibera G.C. n. 43 del 20/05/2024, si è provveduto ad approvare il regolamento per il Servizio Civico Comunale e a dare atto di indirizzo all'Area Amministrativa per procedere alla graduatoria del Servizio Civico medesimo, per l'anno 2024;

- **che** con determina A.A. n° 50- R.G. n. 377 del 14/06/2024 si è provveduto alla pubblicazione dell'elenco provvisorio del servizio civico annualità 2024;

- **che** con delibera G.C. n. 54 del 11/06/2024 si è provveduto ad assegnare l'atto di indirizzo per l'apertura del Parco Termale "Grotta delle Ninfe" annualità 2024;

Considerato

che si è necessario procedere alla pulizia e al taglio erba dell'area del Parco Termale e di altri Parchi nel territorio Comunale;

che è stato necessario provvedere al reperimento di Prestatori d'Opera;

che gli spessi possono essere reperiti dalla graduatoria del Servizio Civico Comunale generata per l'anno 2024;

Dato atto quanto sopra, con la set n. 219/24 si è provveduto al reperimento di 4 unità lavorative, dal giorno 18/06/2024 per giorni quindici e per quattro ore giornaliere cada uno, per svolgere le attività connesse all'avviso pubblico del Servizio Civico presso il Parco Termale Territorio Comunale, strade, parchi e giardini, come da elenco sotto riportato:

N°	Cognome	Nome	Ore/giorno	Totale ore	Euro
1	Francomano	Domenico Ottavio	4	60	450,00 €
2	Armentano	Gaetano	4	60	450,00 €
3	Vercilli	Andrea	4	60	450,00 €
4	Cesarini	Domenico	4	60	450,00 €

Considerato quanto sopra si rende necessario liquidare il compenso dovuto i ai prestatori d'opera utilizzati , con un compenso orario pari a € 7,50/ora per quattro ore/giorno per giorno quindici lavorativi, la paga oraria sarà retribuita solo per le ore effettive svolte;

Ritenuto, per quanto sopra evidenziato, di dover procedere al collocamento degli stessi e di dover prevedere la spesa al capito n. 3680/1;

- **Visto** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;
- **DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- **Visto** il decreto di nomina n. 7/2024;

DETERMINA

Per i motivi ivi espressi e che di seguito si intendono integralmente riportati;

1. **Di liquidare la somma di e 1800,00** ai prestatori d'opera, di cui all'elenco sotto riportato, collocati dal 18/06/2024 per 15 giorni consecutivi, per quattro ore giornaliere cada uno, per svolgere le attività connesse all'avviso pubblico del Servizio Civico presso il Parco Termale e il Territorio Comunale, strade, parchi e giardini, secondo le disposizioni impartite dal Responsabile Ufficio Tecnico, per un compenso pari a € 7,50/ora

N°	Cognome	Nome	Ore/giorno	Totale ore	Euro
1	Francomano	Domenico Ottavio	4	60	450,00 €
2	Armentano	Gaetano	4	60	450,00 €
3	Vercilli	Andrea	4	60	450,00 €
4	Cesarini	Domenico	4	60	450,00 €

2. **Di imputare** la somma pari a € 1.800,00 sul capito di bilancio n. 2230/4, imp. n. 234 anno 2024, che ne offre la dovuta disponibilità agli Operatori sopra descritti;
3. **Si dispone** che una copia della presente determinazione sia inviata al responsabile del Servizio Finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi contabili e fiscali di cui al 4° comma dell'art. 151 del Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 al fine dell'emissione del mandato di pagamento;
4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **di prendere e dare atto** il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il l'Arch. Marcello Martino;
7. il Responsabile Unico del Procedimento curerà tutti gli adempimenti necessari per la stipula della convenzione regolanti i rapporti tra le parti;
8. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Responsabile del Servizio

F.to: Arch. Marcello MARTINO

Visto di Regolarità Contabile e Attestazione di Copertura Finanziaria	
[] "Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;	
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	
Vista la su esposta determinazione n. 246 del 10/07/2024; Visti i documenti ad essa allegati; Visto che la relativa spesa di Euro _____ viene impegnata al Cap. _____ del Bilancio dell'Esercizio in corso;	
ATTESTA	
Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ al succitato Cap. _____ Impegno N _____/. Cerchiara di Calabria Lì _____ Il Responsabile del Settore F.to: (Dott. Francesco RUSCELLI) _____	
Emessi mandati nn. _____ del __/__/20__ IL RESPONSABILE	

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a cura del servizio stesso a:

<table style="width: 100%;"> <tr><td>☐ Sindaco</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Commercio</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Tributi</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Demografico</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Patrimonio</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Assistenza</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Acqua</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☒ Albo Pretorio</td><td>_____</td></tr> </table>	☐ Sindaco	_____	☐ Commercio	_____	☐ Tributi	_____	☐ Demografico	_____	☐ Patrimonio	_____	☐ Assistenza	_____	☐ Acqua	_____	☒ Albo Pretorio	_____	<table style="width: 100%;"> <tr><td>☐ Contratti</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Vigili</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Scuola</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Personale</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Ragioneria</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Lavori Pubblici</td><td>_____</td></tr> <tr><td>☐ Ufficio Tecnico</td><td>_____</td></tr> </table>	☐ Contratti	_____	☐ Vigili	_____	☐ Scuola	_____	☐ Personale	_____	☐ Ragioneria	_____	☐ Lavori Pubblici	_____	☐ Ufficio Tecnico	_____
☐ Sindaco	_____																														
☐ Commercio	_____																														
☐ Tributi	_____																														
☐ Demografico	_____																														
☐ Patrimonio	_____																														
☐ Assistenza	_____																														
☐ Acqua	_____																														
☒ Albo Pretorio	_____																														
☐ Contratti	_____																														
☐ Vigili	_____																														
☐ Scuola	_____																														
☐ Personale	_____																														
☐ Ragioneria	_____																														
☐ Lavori Pubblici	_____																														
☐ Ufficio Tecnico	_____																														
Su attestazione del messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio a partire dal giorno 22/07/2024 per 15 giorni consecutivi. Reg. Pubbl. N. _____ Cerchiara di Calabria 22/07/2024 IL MESSO COMUNALE IL RESPONSABILE F.to: (Arch. Marcello MARTINO)																															

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Cerchiara di Calabria, lì 22/07/2024

Il Responsabile del Servizio
Arch. Marcello MARTINO