



# **CITTÀ DI AVIGLIANO**

(Provincia di Potenza)

**Settore IV - Ambiente - Protez. civile - Patrimonio**

Responsabile Ing. Margiotta Nicola

**DETERMINAZIONE**

**N. 142 del 09/07/2024**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 666 del 09/07/2024**

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA  
OTIS SERVIZI SRL PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE  
ORDINARIA ASCENSORE -CONTRATTO N. PBA01258 -  
IMPIANTO N. SHY37978 STITUTO SCOLASTICO  
CARDUCCI-MORLINO IN VIA E. FERMI - 2° TRIMESTRE  
2024 - COD. CIG: Z6137A7F7B**

## **Il Responsabile del Settore IV - Ambiente - Protez. civile - Patrimonio, Ing. Margiotta Nicola**

**Visto** l'art. 5 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato ed integrato;

**Vista** la Legge 241/1990;

**Vista** la Legge 145/2002;

**Visti** i CCNL del comparto;

**Visto** l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** l'art.147-bis del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;

**Visto** l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

**Visto** l'art. 191 del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

**Visto** il nuovo Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Avigliano, approvato con DGC n. 18 del 03.03.2021;

**Visto** il nuovo Macromodello del Comune di Avigliano, approvato con deliberazione di G.C. 33 del 17/03/2021, nell'ambito del quale la struttura dell'Ente è stata ripartita in n. 5 centri di responsabilità e, dunque, in n. 4 Settori oltre alla Polizia Locale, quali unità organizzative di massimo livello;

### **PREMESSO** che con:

- Decreto sindacale n. 4 del 02.01.2024, il Sindaco del Comune di AVIGLIANO ha nominato lo scrivente Ing. Nicola Margiotta Responsabile del Settore IV, "*Ambiente, Protezione Civile e Patrimonio*";
- Decreto n. 2 del 22.02.2024 del Commissario Prefettizio, Dott. Gerardo Quaranta, è stato confermato allo scrivente la funzione apicale di Responsabile del Settore IV;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 11 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2024-2026;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2024-2026;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 17/01/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024-2026;

**Dato atto** che con determinazione DSG-00805/2022 - DETSET-190/2022 – 21/09/2022 , è stato rinnovato il contratto di manutenzione dell'impianto elevatore SHY37978 ubicato presso l'istituto scolastico CARDUCCI-MORLINO IN VIA E. FERMI al canone mensile di €. 78,00 oltre IVA 22%, comprensivo di €. 8,00 per canone gestione della SIM, complessivo di € 95,16, tipologia contratto: *Gold assistance*, è stata impegnata in favore della ditta OTIS SERVIZI SRL., con sede in Cassina dè Pecchi (MI) via Roma, n. 108 - P.Iva 01729590032, la somma complessiva di € 2.283,84 comprensivo di IVA, di cui € 285,48 per l'anno 2022, €. 1.141,92 per l'anno 2023 ed €. 856,44 per l'anno 2024;

**Ritenuto** necessario, per quanto sopra, liquidare la somma di € **234,00 più Iva** per il canone di manutenzione relativo al 2° trimestre 2024;

**Considerato** che:

- *la conseguente prestazione relativa è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;*
- *la ditta ha rimesso in data 22/06/2024 prot. n. 10035 la relativa fattura di Euro 234,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro 285,48 onde conseguire il pagamento;*

**Preso atto** della fattura elettronica n. 3FO24060453 del 20/06/2024 emessa dalla ditta OTIS SERVIZI SRL., con sede in Cassina dè Pecchi (MI) via Roma, n. 108 - P.Iva 01729590032 pari a Euro 285,48 trasmessa mediante SDI di cui alla Legge n. 244/2007 e Decreto ministeriale 3 aprile 2013;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema “DURC online” messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con Numero Protocollo INAIL\_43889370 Data richiesta 27/05/2024 Scadenza validità 24/09/2024 e che lo stesso risulta REGOLARE;

**Dato atto**, inoltre, che:

- per il procedimento di cui trattasi è stato richiesto e rilasciato il codice **CIG: Z6137A7F7B** secondo il disposto del punto 5 della determinazione n. 8 del 18.11.2010 emessa dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- vengono rispettati gli obblighi connessi alla **tracciabilità** dei pagamenti, come previsto dalla legge 136/2010 e succ. modif. in quanto, ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., è stato richiesto al fornitore il rilascio della dichiarazione di conto corrente dedicato, le generalità ed il codice fiscale del soggetto abilitato ad operarvi;
- la tipologia della spesa ivi contemplata non è *soggetta* alla **verifica dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni prevista dall'art. 48-bis** del DPR n. 602/1973 (limite di importo ridotto a 5.000 euro dalla Legge 205/2017) e alla verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario presso Equitalia spa, ai sensi del Decreto Ministero Economia e finanze 18.01.2008 n° 40;

**Verificato** che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, neanche potenziale, del sottoscritto all'adozione del presente atto;

**Riconosciuta** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica del presente provvedimento e ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione;

## D E T E R M I N A

**1-Di richiamare** integralmente le premesse sopra riportate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

**2-Di liquidare** in favore della ditta OTIS SERVIZI SRL, con sede in Cassina dè Pecchi (MI) via Roma, n. 108 - P.Iva 01729590032, la seguente fattura emessa per l'attività sopra descritta, autorizzandone il pagamento:

Fattura n.	Data fattura	Euro (al netto dell'IVA)	IVA	Totale
3FO24060453	20/06/2024	234,00	51,48	285,48

**3-Di dare atto** che l'impegno della spesa per il servizio in oggetto si trova allocato nei seguenti capitoli, che presentano la necessaria disponibilità:

- euro 285,48 sul capitolo 2525/99 imp. n. 632/2024;

**5-Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**6-Di dare atto** che:

- il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è lo scrivente Ing. Nicola Margiotta che dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi delle norme e delle leggi vigenti;
- la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato;
- in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l'IVA è da versare a cura del concessionario o committente ex art 17 - ter DPR 633/1972;

**7-Di disporre** che il presente atto venga trasmesso al Responsabile del Settore Finanziario, unitamente ai documenti giustificativi della spesa:

- per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000;
- per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT48 N030 6920 6041 0000 0003 995).

**8-Di stabilire** che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio *online*, sul profilo internet del Comune di AVIGLIANO, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il presente atto viene inserito nella raccolta generale degli atti di liquidazioni e pubblicato integralmente all'albo pretorio digitale on-line di questo comune.

Il Responsabile Settore IV - Ambiente - Protez. civile - Patrimonio  
Firmato digitalmente  
Ing. Margiotta Nicola

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione*