



COMUNE DI NETRO
Provincia di Biella

Copia

Determinazione del Responsabile

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 29

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ACCONTO ANNO 2024 E QUOTA FONDO AGES ANNO 2022 NELL'AMBITO DELLA SEGRETERIA CONVENZIONATA

L'anno duemilaventiquattro addì nove del mese di luglio

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTI gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'articolo 183 comma 9, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI i decreti di nomina del Sindaco per quanto concerne i Responsabili di Servizio del Comune di Netro;

VISTO il Bilancio esercizio 2024 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 04.12.2023;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 20.12.2019 con la quale il Comune di Netro ha approvato lo schema di convenzione per il servizio associato di segreteria comunale con i Comuni di Graglia, Muzzano e capofila il Comune di Candelo a decorrere dal 01.02.2020;

PRESO ATTO che con provvedimento n. 18/2020 del 21.01.2020 il Ministero dell'Interno ex Agenzia Regionale del Segretari Comunali – Regione Piemonte – ha assegnato la Dott.ssa Nicoletta Lo Manto titolare della Segreteria convenzionata;

DATO ATTO che l'art. 4 della citata convenzione regola i rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati stabilendo che la ripartizione degli oneri finanziari avvenga nella seguente proporzione:

- 44% a carico del Comune di Candelo (capo convenzione)
- 28% a carico del Comune di Graglia
- 14% a carico del Comune di Muzzano
- 14% a carico del Comune di Netro

RILEVATO che l'art. 4 menzionato stabilisce che il Comune capo convenzione, Candelo provveda:

- all'erogazione dell'intero trattamento economico del Segretario Comunale, fatta eccezione per i compensi e le spese per eventuali funzioni aggiuntive conferite a norma di legge che trovano origine in uno solo degli enti, il rimborso delle spese di missione o di trasferta effettuate per conto dei singoli Comuni, la retribuzione di risultato;
- al versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato;
- predisporre semestralmente ed inoltrare agli altri enti convenzionati apposita nota per la rendicontazione e ripartizione delle spese sostenute nel semestre precedente. La quota di spettanza deve essere liquidata al Comune capo convenzione entro i trenta giorni successivi;

VISTA la nota pervenuta dal Comune di Candelo in data 08.07.2024 e acquisita al protocollo dell'ente al n. 2346 con la quale viene comunicato quanto segue:

- il Ministero dell'Interno ha ridotto il trasferimento del Fondo di Solidarietà Comunale del Comune di Candelo per la somma di € 8.697,73 per mobilità ex AGES anno 2022; tale riduzione viene applicata al Comune di Candelo in quanto ente capofila della convenzione di Segreteria Associata e va ripartita, in ossequio alla diversa dimensione e articolazione organizzativa, tra gli enti convenzionati;
- il costo sostenuto dal Comune di Candelo per l'erogazione degli oneri stipendiali comprensivi di oneri contributivi ed IRAP relativi al 1° semestre 2024 e della mobilità ex AGES ammonta ad € 56.508,89-, importo che viene ripartito come da tabella sottostante:

ENTI	SALDO 1^ SEM.	Ex AGES	TOTALE
CANDELO 44%	€ 19.186,80	€ 3.827,00	€ 23.013,80
GRAGLIA 28%	€ 14.239,84	€ 2.435,37	€ 16.675,21
MUZZANO 14%	€ 7.192,26	€ 1.217,68	€ 8.409,94
NETRO 14%	€ 7.192,26	€ 1.217,68	€ 8.409,94
TOTALE	€ 47.811,16	€ 8.697,73	€ 56.508,89

ATTESO CHE occorre pertanto procedere al rimborso al Comune di Candelo della quota a carico del Comune di Netro per lo svolgimento associato del servizio di "Segreteria Comunale" comprensiva dell'acconto anno 2024 e della quota relativa al fondo Ages anno 2022 per un importo complessivo di € 8.409,94-;

EVIDENZIATO CHE è stata verificata la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D. Lgs. 50/2016;
- la legge 07.08.1990, n. 241;
- il D.Lgs. 33/2013;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE** a favore del Comune di Candelo l'importo di € 8.409,94- per lo svolgimento associato del servizio di "Segreteria Comunale" comprensivo dell'acconto anno 2024 e della quota relativa al fondo Ages anno 2022;
2. **DI IMPUTARE** la spesa di € 8.409,94 sul capitolo 160/1032/1 del bilancio 2024;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa sopra indicata sarà liquidata tramite girofondi sulla Tesoreria Unica Banca d'Italia n. di conto 179414 IBAN IT91F0100003245116300179414 entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione;
4. **DI DARE ATTO CHE** ai sensi della delibera ANAC n. 556 del 31/05/2017 trattandosi di trasferimento di fondi tra soggetti pubblici non è stato richiesto il CIG;
5. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009;
6. **DI DARE ATTO** che con la pubblicazione del medesimo nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del Comune si ritengono assolte le prescrizioni di cui all'art. 26 e all'art. 37 del D. Lgs. 14.03.2013, n° 33, come modificati dagli artt. 23 e 31 del Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Attesta inoltre di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il finanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 dl 1/7/2009 n 78 convertito in L 102 del 3/8/2009).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

Dott.ssa Rossetti Chiara

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Netro.