



COMUNE DI USSEGLIO

Unione Montana Alpi Graie - Città Metropolitana di Torino
Via Roma n° 7 - 10070 – USSEGLIO

tel: 0123/83702 mail: info@comune.usseglio.to.it pec: info@pec.comune.usseglio.to.it

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2025 - 2027 (Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)



SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

- 1) TRASPORTO SCOLASTICO: con deliberazione del consiglio comunale n. ro 8 del 25/02/2017 la funzione inerente il servizio scolastico è stata trasferita all'Unione Montana alpi Graie di cui questo comune fa parte. E' in corso una stretta collaborazione con il comune di Lemie al fine di ottimizzare la prestazione contenendone i costi derivanti.(condivisione dell'operatore e dei mezzi).
- 2) CIMITERO: i servizi cimiteriali sono svolti dal personale comunale (manutenzione, sepolture, esumazioni.....) con affidamento a ditte esterne solo per situazioni di particolare gravosità e/o situazioni emergenziali. I soggetti beneficiari delle prestazioni cimiteriali sono soggetti a tassazione a seconda della prestazione richiesta.
- 3) RACCOLTA TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI: la raccolta ed il trasporto sono interamente gestiti dal CISA (consorzio Intercomunale Servizi Ambientali), mentre lo smaltimento è gestito dalla S.I.A. (Servizi Intercomunale per l'Ambiente). La fatturazione della TARI (tassa rifiuti) è gestita direttamente dall'ufficio tributi comunale che si occupa anche dell'attività di accertamento e di stesura del piano economico finanziario da cui scaturiscono le tariffe annuali.
- 4) SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: viene gestito interamente dalla SMAT (società partecipata dal comune) la quale provvede anche alla fatturazione dei costi a carico dei cittadini.
- 5) SOCIO ASSISTENZIALI: la funzione relativa è stata conferita all'Unione Montana Alpi Graie la quale tramite il consorzio C.I.S. svolge per conto dei comuni, ai sensi di un' apposita convenzione, tutti i servizi socio assistenziali (assistenza alimentare, sostegno al reddito, misure per i minori in difficoltà o persone disagiate.....). Utilizzando l'incremento del Fondo di solidarietà comunale (FSC) destinato al potenziamento dei servizi sociali, si è provveduto ad attivare un servizio infermieristico a favore della fascia di popolazione più anziana residente.
- 6) SGOMBRO NEVE: servizio gestito in parte direttamente con personale e mezzi comunali, in parte con l'ausilio di operatori esterni e per quanto riguarda la strada comunale Perinera Benot e relativi parcheggi, attraverso appalto unico a ditta specializzata del settore.
- 7) SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE: a mezzo di apposito accordo, ci si avvale dello sportello unico del comune di Cirie' al quale viene erogata una quota parte a sostegno delle spese di gestione.
- 8) COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO: ci si avvale della commissione dell'Unione Montana alpi Graie.
- 9) AREA SOSTA CAMPER E ROULOTTE: viene gestita da ditta specializzata del settore identificata mediante selezione pubblica.
- 10) PARCHEGGI IN LOCALITA' MALCIAUSSIA: anche la regolamentazione dei parcheggi individuati presso il lago di Malciaussia è stata affidata a ditta esterna individuata tramite apposita gara.

Il Comune detiene le seguenti partecipazioni:

Enti/società partecipati	Quota % di partecipazione	Partecipazione
Consorzio Intercomunale di Servizi per l'Ambiente (C.I.S.A.)	1,18%	ente strumentale
SMAT S.p.A.	0,00002%	società partecipata
Risorse Idriche S.p.A.	0,00002%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
AIDA Ambiente s.r.l.	0,00001%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
Gruppo SAP	0,00001%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
S.I.I. S.p.A.	0,000004%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
Nord Ovest Servizi S.p.A.	0,000002%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
Mondo Acqua S.p.A.	0,000001%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
Environment Park S.p.A.	0,000001%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
Water Alliance - Acque del Piemonte	0,000002%	indiretta tramite SMAT S.p.A.
Servizi Intercomunalì per l'Ambiente (SIA s.r.l.)	1,19%	società partecipata

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nonostante i considerevoli tagli operati a livello centrale sui trasferimenti in favore dei comuni, soprattutto quelli di minore dimensione, come già stabilito in questi ultimi esercizi finanziari, si tenterà di mantenere, per quanto possibile, sempre lo stesso livello impositivo a carico dei contribuenti. Relativamente alla TARI, sarà necessario, invece, adeguare annualmente le tariffe sulla base del piano finanziario previsto dal CISA, gestore del servizio.

Relativamente al Servizio Idrico Integrato gestito da SMAT la fatturazione dei costi viene emessa direttamente dalla società gestrice.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà tentare di sfruttare tutte le possibilità offerte per ottenere sostegni finanziari da parte di altri enti del settore pubblico (stato, regione, città metropolitana).

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del periodo di bilancio l'Ente, non si ritiene di fare ricorso all'indebitamento.

1

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione dei pesanti tagli operati a livello centrale sui trasferimenti correnti destinati agli enti.

L'acquisto di beni, la fornitura di servizi e l'esecuzione di lavori affidata all'esterno, deve essere giustificata dall'impossibilità di svolgimento attraverso le risorse umane e strumentali a disposizione del comune.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività verso le forme associate auspicandosi che tale percorso sia reso meno difficoltoso dalla normativa in materia.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito al programma triennale di forniture e servizi, lo stesso risulta essere negativo in quanto, nei documenti programmatori dell'ente, per il periodo di riferimento del programma (anni 2025-2027) non è prevista l'acquisizione di beni e servizi di singolo importo superiore a 140.000 euro.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La lettera e), del comma 2, dell'art. 57 del D.L. 124/2019 abroga l'obbligo di adozione del Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007. Tale piano individuava misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito al programma triennale del fabbisogno del personale, la giunta comunale ha stabilito di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027, dando atto che:

dalla ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero.

la dotazione organica è composta come segue:

N. 1 DIPENDENTE CAT. D1 – AREA AMMINISTRATIVA

N.1 DIPENDENTE CAT. D1 – AREA CONTABILE

N. 1 DIPENDENTE CAT. D1 – AREA TECNICA MANUTENTIVA

N. 1 DIPENDENTE CAT. B3 – AREA TECNICA MANUTENTIVA

nel triennio 2025-2027 non vengono previste assunzioni se non per sostituzione di personale attualmente in servizio.

Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Con apposita deliberazione della giunta comunale è stato approvato il programma triennale delle opere pubbliche, 2025/2027, nel quale sono previsti i seguenti investimenti:

- Recupero ambientale e miglioramento della fruizione del lago di Malciaussia – euro 320.000,00.
- Nuovo fabbricato servizi sportivi e sociali presso l’abitato “Le Cascine” – euro 406.100,00
- Primi interventi in apice di conoide del rio Venaus consistenti in prevalente movimentazione litoide – euro 300.000,00

Gli investimenti dovranno privilegiare la messa in sicurezza del territorio e non aggravare in modo insostenibile la spesa corrente nel futuro.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Gli investimenti in corso di esecuzione riguardano progetti programmati per l’anno attuale. L’andamento dei lavori sta seguendo regolarmente l’iter ed i tempi programmati.

e) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l’Ente dovrà continuare ad operare come in passato vigilando costantemente al fine di mantenere il bilancio in equilibrio sia in termini di competenza che di cassa.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire il rispetto dei termini di pagamento dei fornitori ed allo stesso tempo alla riscossione solerte dei crediti maturati sia nei confronti dei cittadini che delle altre istituzioni pubbliche interessate.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L’Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.