



## COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

[www.comune.margarita.cn.it](http://www.comune.margarita.cn.it)

Via Della Vittoria n. 10 - 12040 MARGARITA c.f. - p. IVA 00495340044

### UFFICIO TECNICO

#### DETERMINAZIONE N. 104 DEL 09/07/2024

**OGGETTO:** "SERVIZIO DI PULIZIA DEI FABBRICATI COMUNALI SINO AL 31.12.2026". DETERMINAZIONE A CONTRARRE (C.I.G. B266F234D7)

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visti** i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 207/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 07/07/2023 di approvazione, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n. 267/2000, del Piano Esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato

**Rilevato che**, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

#### **Premesso che**

lo scorso 31 dicembre è scaduto l'affidamento del "Servizio di pulizia dei fabbricati comunali per l'anno 2023";

con proprio provvedimento n 191 del 29.12.2023 è stato affidato, sulla base delle disponibilità finanziarie il servizio di pulizia dei fabbricati comunali alla ditta "Puliservice s.r.l.", con sede a Cuneo in Corso Monviso n 15 sino al 31.12.2024;

occorre provvedere ad affidare il servizio sino al 31.12.2026;

non si dispone di personale in organico per lo svolgimento del suddetto servizio;

rispetto al precedente appalto l'Amministrazione Comunale intende procedere alla pulizia del Palacoj almeno una volta alla settimana visto l'uso da parte delle scuole e dell'oratorio in questo periodo in cui le scuole sono soggette a ristrutturazione;

ai sensi del Decreto Legislativo 267 del 18.08.2000, con apposita determinazione a contrattare debbono essere indicati e stabiliti:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse alle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

A tal fine e nel caso specifico si dà rilievo a quanto segue:

- l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento del “Servizio di pulizia dei fabbricati comunali” secondo le prescrizioni del capitolato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n 64 del 27.08.2019 sino al 31.12.2026 con la seguente frequenza settimanale: municipio, biblioteca, ex ambulatori, palestra scuola primaria, servizi igienici presso palacoj e cimitero una volta la settimana, ambulatori medici due volte;
- che occorre avere specifiche attrezzature e personale;
- che non si dispone in organico di attrezzature e sufficiente personale per svolgere tale servizio;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura è inferiore a 140.000,00€ e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che sul sito internet del Ministero del Tesoro, per le forniture di beni e servizi alle pubbliche Amministrazioni, non risultano attive convenzioni CONSIP, relative a tali servizi e forniture, e conseguentemente si procede alla fornitura sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) strumento creato dalla stessa CONSIP, Società per Azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A.;
- che il Mercato Elettronico è un mercato digitale nel quale le Imprese offrono, tramite cataloghi elettronici, beni e servizi che le Amministrazioni possono acquistare, per importi inferiori alla soglia comunitaria, tramite ordine diretto o richiesta di offerta;
- che nello specifico sulla piattaforma del mercato elettronico è presente il bando “Servizi di pulizia immobili” dov'è iscritta la ditta “Puliservice s.r.l.”, con sede a Cuneo in Corso Monviso n 15 – P.IVA e c.f. 03303100048, che conferma l'importo mensile quantificato in 980,00€+IVA e sinora ha sempre lavorato con puntualità ed efficienza, riscontrato dalla soddisfazione degli utenti;
- che si intende avviare trattativa diretta sul Mercato elettronico della P.A. con la suddetta ditta;

**Considerato** che l'incarico non può essere espletato dal personale in organico in quanto non si dispone di personale ed attrezzature idonee all'espletamento del servizio;

**Tenuto conto che** l'importo del servizio ammonta complessivamente, al netto dell'IVA, a 30.380,00€ ripartito in 6.860,00€ per l'anno corrente ed in 11.760,00€ per le annualità 2025 e 2026;

**Acquisita** al Prot n 2394 del 9.07.2024 l'autocertificazione del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023 e delle linee guida n 15 dell'ANAC;

**Visto**

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

l'art. 109 - comma 2 - del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Viste**

le funzioni attribuite a questo Servizio dalla Giunta Comunale;

la nomina del Sindaco con decreto n 2 del 18.06.2024;

*TUTTO CIO' premesso*

## **D E T E R M I N A**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** che l'oggetto ed il fine del contratto consistono nell'affidamento del "Servizio di pulizia dei fabbricati comunali" secondo le prescrizioni del capitolato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n 64 del 27.08.2019 sino al 31.12.2026 con la seguente frequenza settimanale: municipio, biblioteca, ex ambulatori, palestra scuola primaria, servizi igienici presso palacoj e cimitero una volta la settimana, ambulatori medici due volte;

**CHE** l'importo della fornitura ammonta complessivamente a 31.500,01€ di cui 25.373,72€ per fornitura, 5.582,22€ per aliquota IVA 22% e 544,07€ per immatricolazione;

**CHE** per l'affidamento si applica la procedura diretta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 trattandosi di lavori di importo inferiore a 140.000,00€;

**DI PROCEDERE** alla richiesta di offerta alla ditta "Puliservice s.r.l.", con sede a Cuneo in Corso Monviso n 15 – P.IVA e c.f. 03303100048, per le motivazioni espresse in premessa, mediante ricorso alla piattaforma del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), messa a disposizione tramite la Consip dal Ministero dell'Economia e delle Finanze alle Stazioni Appaltanti per l'affidamento del servizio mediante trattativa diretta (RdO);

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, incompatibilità o inconfiribilità con la procedura per l'affidamento del servizio;

**DI APPROVARE** la richiesta di preventivo, la dichiarazione relativa all'affidamento, il modello di attivazione del conto dedicato ed il modulo di conflitto di interesse;

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di 37.063,60€ di cui 30.380,00€ per servizio e 6.683,60€ per aliquota IVA 22% trova copertura finanziaria come segue:

- per l'annualità 2024: per la quota di 6.929,24€ al Cap 01.02.1-30/82/7 e per 1.439,96€ al Cap 12.03.1-30/1867/2 (impegno 295) del bilancio di previsione 2024/2026;
- per le annualità 2025 e 2026 la somma annua di 14.374,20€ al Cap 01.02.1-30/82/7 del bilancio di previsione 2024/2026.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

*F.to: BRIATORE Claudio*

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del Area Tecnica esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Li, 09/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: BRIATORE Geom. Claudio

---

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento. Questa determina non costituisce impegno di spesa.

Margarita li 09/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: ALBERTI Michele

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.

La presente determina viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e cioè dal 11/07/2024 al 26/07/2024 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Margarita, li 11/07/2024

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO: PAPPADOPOLO DR.SSA ROBERTA

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Margarita, li 11/07/2024

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE  
PAPPADOPOLO DR.SSA ROBERTA