



# COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

Via Della Vittoria n. 10 - 12040 MARGARITA C.F./P.I.00495340044

Tel. 0171/792014 - Fax 0171/792254

## Determinazione del Responsabile Area Amministrativa Personale

**N. 49 del 20/06/2024**

**Oggetto:** Elezioni Europee e Regionali 2024 DGL 29/01/2024. Liquidazione spesa per l'acquisto del programma elettorale e degli stampati non forniti dallo Stato. CIG: B1465FE4A9

**Visti** i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D. Lgs 207/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 07/07/2023 di approvazione, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, del Piano Esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione;

**Rilevato che**, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

**Richiamato** il Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/02/2013;

**Visto** il D.P.R. di convocazione dei comizi per le elezioni del Consiglio Regionale e del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte per i giorni 8 e 9 giugno 2024, pubblicato sul B.U. della Regione Piemonte n. 1455 del 09/04/2024;

**Atteso** che il Comune ha proceduto all'acquisto del software dedicato ai servizi elettorali e degli stampati necessari per l'espletamento delle procedure amministrative di propria competenza che non vengono forniti direttamente dallo Stato;

**Visto** che a seguito di presentazione del preventivo il Responsabile del servizio ha conferito l'incarico alla ditta NUOVA LEGATORIA VITALI di Cuneo, con sede legale in Via XX Settembre 52 P.I. 01896570049 e C.F. VTLNDA65T17D205W, specializzata nel settore, già fornitrice di questo Comune, al prezzo di € 255,00 + IVA 22%, per un totale di € 311,10 rapportato a n. 2 sezioni elettorali;

**Sottolineato** come la scelta sia motivata anche dalla necessità di garantire operatività e continuità nel servizio agli uffici addetti al servizio elettorale;

**Proceduto** pertanto all'acquisto perfezionato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 21 del 16/04/2024;

**Considerato** che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG B1465FE4A9;

**Rilevato che**, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- le Leggi 2/2009 (D.U.R.C.), 136/2010 nonché il capo III° del D.L. 187/2010 e le determinazioni dell'AVCP n° 8 del 18.11.2010 e n° 10 del 22.12.2010 (CIG e CUP);
- che la ditta interessata assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e smi mediante utilizzo di conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accessi presso banche o società Poste Italiane spa;
- del parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciato ai sensi dell'art. 147-bis Tuel 267/2000 dal responsabile del servizio interessato;
- del parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.lgs. 267/2000;

**Vista** ed esaminata la fattura descritte nel prospetto allegato;

**Accertata** la regolarità delle prestazioni;

**Riconosciuta** l'esattezza e corrispondenza delle fatture alle fatte ordinazioni;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto degli interventi di spesa di cui al prospetto allegato;

Visto il D.L.gs 18/08/2000 N.267;

Tutto ciò premesso:

### **DETERMINA**

1. **Di richiamare** la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di confermare** gli impegni assunti di cui in premessa attesa la disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente alla data attuale, come verificato con il competente servizio finanziario del Comune previa verifiche di legge in ordine ai pagamenti superiori ai 5.000,00 euro – D.M. MEF 18/01/2008 n.40, e alle verifiche del DURC – D.M. Min. Lavoro 24/10/2007 e tenuto conto delle scadenze sia dei 30 giorni, di cui al D.Lgs. 09/10/2002, n.23 – Direttiva CEE 2000/35/CE, sia di quelle contrattuali che commerciali d'uso;
3. **Acquisito** d'ufficio il seguente D.U.R.C.:  
- NUOVA LEGATORIA VITALI snc Cuneo - Prot. INPS\_41279240 scadenza validità 06/10/2024;
4. **Di liquidare** la fattura dell'operatore come sopra individuato di cui in premessa per l'importo complessivo di € 311,10 con imputazione agli interventi di spesa riportati nel prospetto allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
5. **Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio di cui ai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
6. **Di effettuare** il versamento per le somme nette fatturate (imponibile) e, a favore dell'Erario delle somme per I.V.A., in applicazione dell'art. 1 – comma 629 - della L. 23/12/2014 N° 190 che ha introdotto il meccanismo dello "split payment";
7. **Di dare atto che** la presente liquidazione sarà oggetto di rimborso da parte dello Stato e della Regione e verrà inserita in apposito Rendiconto Spese;
8. **Di trasmettere** la presente all'ufficio preposto alla liquidazione delle fatture di cui sopra, che verranno presentate di volta in volta a seguito emissione in base ai consumi effettivi sulla base della presente nel limite degli impegni fissati.

Letto, confermato e sottoscritto,

Margarita, li 20/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to PAPPADOPOLO Dott.sa Roberta)

---

**Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.**

Il sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Margarita, li 20/06/2024

Il Responsabile Del Servizio

F.to PAPPADOPOLO Dott.sa Roberta

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il sottoscritto in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto esprime parere FAVOREVOLE. Questa determina non costituisce impegno di spesa.

Margarita, li 20/06/2024

Il Responsabile Del Servizio Finanziario  
F.to ALBERTI Michele

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 04/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to PAPPADOPOLO Dr.ssa Roberta)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 04/07/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
PAPPADOPOLO Dr.ssa Roberta