



## COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

[www.comune.margarita.cn.it](http://www.comune.margarita.cn.it)

Via Della Vittoria n. 10 - 12040 MARGARITA c.f. - p. IVA 00495340044

### UFFICIO TECNICO

#### DETERMINAZIONE N. 97 DEL 27/06/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER LAVORI E FORNITURE VARIE DI BENI E SERVIZI**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visti** i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 207/2000;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 07/07/2023 di approvazione, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n. 267/2000, del Piano Esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato

#### **Visti**

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. 207/2010 "Regolamento del Codice degli Appalti";
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- le Leggi 2/2009 (D.U.R.C.), 136/2010 nonché il capo III° del D.L. 187/2010 e le determinazioni dell'AVCP n° 8 del 18.11.2010 e n° 10 del 22.12.2010 (CIG e CUP);
- che le ditte interessate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e smi mediante utilizzo di conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accessi presso banche o società Poste Italiane spa;

- il parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rilasciato ai sensi dell'art. 147-bis Tuel 267/2000 dal responsabile del servizio interessato
- il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.147 bis I comma D.lgs. 267/2000

**Richiamate** le rispettive determine di impegno di spesa;

**Viste** ed esaminate le n. **3 fatture**, descritte nel prospetto allegato;

**Accertata** la regolarità delle prestazioni;

**Riconosciuta** l'esattezza e corrispondenza delle fatture alle fatte ordinazioni;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto degli interventi di spesa di cui al prospetto allegato;

**Visto** il Regolamento per l'effettuazione di spese in economia approvato con delibera del C.C. n. 9 del 10/03/2008;

**Visto** il D.L.gs 18/08/2000 N.267;

**Vista** la nomina del Sindaco con decreto n 2 del 18.06.2024;

***TUTTO CIO'** premesso*

## **DETERMINA**

**DI CONFERMARE** l'impegno assunto di cui in premessa attesa la disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente alla data attuale, come verificato con il competente servizio finanziario del Comune previa verifiche di legge in ordine ai pagamenti superiori ai 5.000,00 euro – D.M. MEF 18/01/2008 n.40, e alle verifiche del DURC – D.M. Min.Lavoro 24/10/2007 e tenuto conto delle scadenze sia dei 30 giorni, di cui al D.Lgs. 09/10/2002, n.23 – Direttiva CEE 2000/35/CE, sia di quelle contrattuali che commerciali d'uso;

**DI LIQUIDARE** le fatture di cui in premessa per l'importo complessivo di **26.661,83€** con imputazione agli interventi di spesa riportati nel prospetto allegato, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

*F.to: BRIATORE Claudio*

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del Area Tecnica esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Li, 27/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: BRIATORE Geom. Claudio

---

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Margarita li 27/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: ALBERTI Michele

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.

La presente determina viene pubblicata in elenco all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi e cioè dal 02/07/2024 al 17/07/2024 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Margarita, li 02/07/2024

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO: PAPPADOPOLO DR.SSA ROBERTA

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Margarita, li 02/07/2024

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE  
PAPPADOPOLO DR.SSA ROBERTA