



# COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

**DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE**  
**N. 1506 REG GENERALE DEL 26/06/2024**  
**N. 57 REG SERVIZIO DEL 26/06/2024**

**OGGETTO:**

**UFFICIO PAGHE - DIPENDENTI COMUNALI - INDENNITA' DI REPERIBILITA' - PERIODO DAL 03 APRILE AL 30 APRILE 2024 - LIQUIDAZIONE.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 6 del 29/02/2024, di attribuzione al sottoscritto delle funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

**CONSIDERATO** l'art. 63 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale recita tra l'altro: "Con proprio atto di liquidazione, il responsabile del servizio dispone affinché il servizio ragioneria provveda al pagamento della somma dovuta all'avente diritto, nei limiti stabiliti con l'atto di impegno a suo tempo assunto e sulla base dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore";

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- 1) - delibera n° 177 del 26/02/1982, di istituzione del servizio di reperibilità del personale operaio, per i servizi del Civico Acquedotto e della rete fognaria, in applicazione dell'art. 55 del vigente R.O.;
- 2) - delibera n° 1069 del 06/12/1984, di applicazione dell'indennità di reperibilità per 24 ore giornaliere;
- 3) - delibera n° 302 del 31/03/1992, di estensione dalle ore 20.00 alle ore 06.00 al personale operaio del civico acquedotto che effettua reperibilità;
- 4) - delibera n° 320 del 29/10/1998, di estensione dalle ore 20.00 alle ore 7.30 a tutto il personale operaio che effettua reperibilità;
- 5) - delibera n° 67 del 11/05/2000, di ridisciplina del servizio di reperibilità;
- 6) - delibera n° 268 del 11/10/2001, di istituzione del servizio di reperibilità anagrafe e stato civile, nella giornata del sabato dalle ore 08.00 alle ore 20.00;

**VISTO** l'art. 24 del C.C.N.L. del 21/05/2018 che regola l'istituto della pronta reperibilità e ne prevede la rispettiva indennità, pari a € 10,33 per 12 ore giornaliere;

**VISTO** altresì il vigente C.C.D.I. che all'art. 30 integra a livello aziendale la disciplina nazionale;

**PERVENUTI** i prospetti mensili relativi al suddetto servizio per il periodo indicato in oggetto, vistati per regolarità dal rispettivo Responsabile del servizio;

**TENUTO** conto che il periodo di reperibilità, non coincidente con le 24 ore intere, genera un residuo attivo in ore che viene inserito nel conteggio successivo;

**RITENUTO** di dovere procedere alla liquidazione della spesa di cui si tratta, riscontrata la regolarità della procedura seguita;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono l'art. 147-bis del D.Lgs. n° 267/2000 e il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 19 del 24/04/2024;

## **D E T E R M I N A**

- di approvare l'accluso prospetto, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo alle ore di lavoro effettuate in reperibilità dal personale indicato per il periodo di cui in premessa;
- di liquidare e pagare, conseguentemente, all'anzidetto personale la somma lorda a fianco di ciascuno indicata nel medesimo prospetto;
- di imputare la complessiva spesa di **€ 1.539,17** = ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 24/04/2024:

<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>670/10</b>	“ “ Anagrafe	30,99
<b>450/10/2</b>	“ “ Capi squadra Geometri	506,17
<b>450/10</b>	“ “ Patrimonio	1.002,01
<b>4190/8</b>	“ “ Cimitero	-
	<b>T O T A L E</b>	<b>1.539,17</b>

- di riconoscere che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia parere favorevole in termini di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000;
- di disporre la registrazione della presente determina nel registro generale conservato presso la Segreteria Generale;
- di provvedere a trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, in quanto non soggetta al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Il Responsabile del Servizio  
Bilancio/Informatico/Risorse Umane  
(*dr. Giovanni Martini*)

*documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005*