



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N. 1206 REG GENERALE DEL 23/05/2024

N. 31 REG SERVIZIO DEL 23/05/2024

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURE

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, c. 2° del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n° 6 del 29/02/2024 do conferma di attribuzione al Comandante della Polizia Municipale delle funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

CONSIDERATO l'art. 63 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, il quale recita, tra l'altro:

"1. Con proprio atto di liquidazione, il responsabile del servizio dispone affinché il servizio ragioneria provveda al pagamento della somma dovuta all'avente diritto, nei limiti stabiliti con l'atto di impegno a suo tempo assunto e sulla base dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

2. L'atto di liquidazione, che assume la forma della determinazione, può essere adottato dopo aver preso in carico i beni acquistati; controllato la loro rispondenza sotto il profilo qualitativo e quantitativo; se necessario, provveduto al loro collaudo e alla loro inventariazione; verificato le condizioni e i termini pattuiti.";

PRESO ATTO dei titoli giuridici (fatture, ricevute, parcelle, ecc.), a supporto di rispettive obbligazioni, pervenuti a questo Comune ed elencati nel prospetto allegato con indicazione del capitolo e dell'impegno di imputazione;

DATO ATTO che i suddetti titoli di spesa riportano il debito visto di regolarità apposto dal responsabile del servizio, previa attenta verifica della fornitura/prestazione effettuata, dei prezzi applicati, dei conteggi effettuati, dell'osservanza delle disposizioni fiscali in materia;

RITENUTO di dover procedere senz'altro alla liquidazione delle spese di cui trattasi;

RICHIAMATI:

l'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 (normativa I.V.A.) così come modificato in ultimo dalla Legge di stabilità 2015 (L. n. 190 del 23/12/2014), relativo al cosiddetto "split payment" o scissione dei pagamenti;

l'art. 17 del D.P.R. n. 633/1972 (normativa I.V.A.) così come modificato in ultimo dalla Legge di stabilità 2015 (L. n. 190 del 23/12/2014), relativo alla cosiddetta "inversione contabile" ("reverse charge"), da applicarsi per determinate forniture ai servizi rilevanti ai fini I.V.A.;

l'art. 26, comma 2, del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, il quale impone la pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro;

l'art. 16-bis, comma 10, del D.L. n. 185 del 29/11/2008, convertito dalla L. 28/01/2009, n. 2, che in materia di liquidazione fatture impone la previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) attestante per il fornitore l'assolvimento degli obblighi in materia assicurativa e previdenziale per il proprio personale;

la vigente normativa fiscale secondo cui nell'ente pubblico il servizio rilevante ai fini IVA obbliga ai previsti adempimenti in

materia di registrazione fatture;
l'art. 94 del vigente Regolamento comunale di contabilità in materia di acquisizione di beni e conseguenti registrazioni negli inventari comunali;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispongono l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

APPURATO che non sussistono cause di incompatibilità salvo situazioni di cui allo stato non si ha conoscenza e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 163, comma 2 del TUEL: "Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente";

CONSIDERATO che le fatture da liquidare si riferiscono al servizio di notifica dei verbali elevati in conseguenza alla violazione del codice della strada la cui interruzione determinerebbe il possibile spirare dei termini perentori entro cui notificare gli atti "de quo" determinando un grave danno economico all'Ente;

VISTO il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 24/04/2024;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

di **dichiarare** l'allegato prospetto parte integrante e sostanziale del presente atto;

di **liquidare** i titoli di spesa in esso inseriti, ai rispettivi creditori e negli importi indicati, dando atto che i relativi crediti sono certi e così esigibili;

conseguentemente di **disporre** il pagamento delle somme elencate agli aventi causa, imputando i rispettivi mandati sui capitoli e sugli impegni dallo stesso prospetto evidenziati, a carico del corrente bilancio preventivo;

di:

riconoscere ai fornitori, esclusi i casi di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito (professionisti), l'ammontare del solo imponibile indicato in fattura, riservando, a norma dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 riguardante la scissione dei pagamenti (cosiddetto "split payment"), il versamento dell'I.V.A. all'Erario;

integrare le fatture soggette ad "inversione contabile" (cosiddetto "reverse charge") a norma dell'art. 17 del D.P.R. 633/1972, dei valori di aliquote e importi I.V.A., liquidando il solo imponibile e rimandando l'assolvimento dell'imposta alla contabilità separata I.V.A. (in ambito commerciale: servizi di pulizia, acquisto di pc, ecc.);

riconoscere che, ai sensi dell'art. 26, comma 2, del D.Lgs. n° 33 del 14/03/2013, il quale impone la pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro, si è provveduto a pubblicare ogni utile informazione sul sito *internet* dell'Ente;

dare atto che, per dar seguito alla presente liquidazione è stato acquisito regolare D.U.R.C. in corso di validità;

di **riconoscere** che con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia parere favorevole in termini di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

di **disporre** la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la

Segreteria Generale;

di **provvedere** a trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti;

di **dichiarare** la presente determinazione immediatamente eseguibile, in quanto non soggetta al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Comandante della Polizia Locale

Dott. Massimo CRUDO

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa