



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE/SOC. PARTEC/CONTENZIOSO

N. 1525 REG GENERALE DEL 28/06/2024

N. 105 REG SERVIZIO DEL 28/06/2024

OGGETTO:

**RIMBORSO ONERI AI DATORI DI LAVORO PER PERMESSI RETRIBUITI
CORRISPOSTI AGLI AMMINISTRATORI - IMPEGNO DI SPESA**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il decreto Sindacale n. 6 del 29/02/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 10, del D.lgs. n° 267 del 18/08/2000;

RITENUTA la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte della sottoscritta;

RICHIAMATO l'art. 79 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina i permessi e le licenze dei lavoratori dipendenti, pubblici e privati, che ricoprono la carica di amministratore locale;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 267/2000: *“Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta. Le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8, comma 35 della legge 11 marzo 1988, n. 67”*;

DATO atto che in data 12 giugno 2022 a seguito della tornata elettorale si è rinnovato il consiglio comunale del Comune di Taggia;

PRESTO ATTO che vi sono consiglieri comunali dipendenti subordinati di amministrazioni pubbliche e società private;

RILEVATO che occorre procedere ad impegnare a bilancio la somma di € 1.000,00 per i rimborsi a favore dei datori di lavoro, degli oneri per i permessi goduti da parte degli stessi per l'anno 2024 per lo svolgimento della propria attività istituzionale, tenuto conto della retribuzione annuale dei esercenti il mandato politico, e delle ore effettuate per lo svolgimento della propria attività;

DATO ATTO che il rimborso sarà effettuato previa l'esaminazione della documentazione prodotta dal datore di lavoro, giustificativa degli oneri rimasti a suo carico e verificando le condizioni di legge;

VISTO il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 DEL 24/04/2024;

VISTO D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 (TUEL);

D E T E R M I N A

DI DICHIARARE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI IMPEGNARE la somma di € 1000,00 sul Cap. 30/9/1 "Amministratori dipendenti – rimborsi al datore di lavoro" del bilancio di previsione triennio 2024/2026;

DI IMPUTARE per le motivazioni sopra descritte, la somma di € 1.000,00 quale rimborso a datore di lavoro per i permessi lavorativi degli amministratori comunali:

capitolo	denominazione	codice capitolo	importo	di cui IVA
cod. credit.	ragione sociale	CIG / eventuale CUP	anno esigibil.	n° imp.
30/1/9	Amministratori dipendenti – rimborsi al datore di lavoro		1.000,00	
	DIVERSI CREDITORI		2024	_____

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del servizio ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per l'espletamento degli ulteriori adempimenti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 153 comma 5 e 183 comma 7 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

DI DISPORRE la registrazione della presente determinazione nel registro generale conservato presso la Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
Raimondi Stefania