



COMUNE DI USSEAUX

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

N.	109	IN DATA	14/08/2024
----	-----	---------	------------

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE
-----------------	---

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

VISTI:

–il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

–l’articolo 31 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 07.10.1991 e s.m.i., sulle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;

–il Capo III del Titolo I e l’articolo 47 del Regolamento comunale per l’ordinamento l’articolo 37 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 05.10.2002 e s.m.i., sulle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;

– la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 17.06.2024 con la quale ai sensi dell’art. 53, comma 23, della legge 388/2000 e s.m.i., è stata conferita al Sindaco pro tempore la responsabilità del servizio amministrativo-finanziario e il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale in materia;

CONSIDERATO che con deliberazione di C.C. n. 20 del 15.12.2023 veniva approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2025-2026, nonché approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2025-2026;

CONSIDERATA la necessità di procedere all’acquisto dei registri di Stato Civile per l’anno 2025;

CONSIDERATO che l’ufficio demografico ha necessità di acquistare anzi tempo i fogli in bianco nel nuovo formato A4 per la redazione degli atti di stato civile da vidimare dal funzionario della Prefettura per essere posti in uso dal prossimo gennaio 2025;

DATO ATTO con la Legge di Bilancio 2019 cambia la soglia relativa all’obbligo di ricorrere al MEPA, il Mercato Elettronico della PA. Il limite di importo superato il quale tutte le PA sono tenute a effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il MEPA, infatti, passa da euro 1.000,00 a euro 5.000,00 ed è pertanto stata, dunque, aumentata la soglia necessaria per l’obbligo di ricorso al MePA per acquisti di beni e servizi.

VISTO il preventivo, prot. 2330 n. del 15.07.2024, della Nuova Legatoria Cartoleria Vitali Via XX Settembre, 52, 12100 Cuneo che presenta un importo di € 170,00 oltre IVA 22%;

RITENUTO pertanto procedere all’acquisto dei fogli per la redazione degli atti di stato civile nel nuovo formato A4 completi di 10 raccoglitori e 26 divisorii e 5 raccoglitori ad anelli per l’anno 2025 per un importo € 170,00 oltre IVA 22% per un totale di € 207,40;

D E T E R M I N A

Di assumere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. di impegnare la somma di € 207,40 IVA 22% inclusa per l'acquisto dei registri di stato civile presso la ditta Nuova Legatoria Cartolibreria Vitali Via XX Settembre, 52, 12100 Cuneo - **CIG B2C9D07FB1**;
2. di imputare la somma di € 207,40 al cap. 1051/99 - Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma 02 - Segreteria generale - Titolo 1 - Spese correnti - Macroaggregato 103 – acquisto di beni e servizi.
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
4. di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”;
5. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
E FINANZIARIO**

Firmato digitalmente
CAPPELLETTI Cristina