COPIA ALBO

COMUNE DI MONTICELLO D'ALBA

CAP 12066 TEL.(0173) 64113 FAX (0173) 64449
PROVINCIA DI CUNEO

Determinazione del Responsabile

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO-SCOLASTICO

N. 56

Responsabile del Servizio: CAPRIOGLIO Giuliana

OGGETTO: DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI ALLA DOTT.SSA PAOLA FRACCHIA. PERIODO 15.02.2024 - 15.07.2024. LIQUIDAZIONE.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sedici** del mese di **luglio** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, adotta la seguente determinazione:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Monticello d'Alba. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

n. 56 del 16/07/2024

OGGETTO: DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI ALLA DOTT.SSA PAOLA FRACCHIA. PERIODO 15.02.2024 - 15.07.2024. LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- gli articoli 107 e 109 co. 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (altrove per brevità TUEL);
- l'articolo 10 comma 2-bis del DL 90/2014 (comma inserito dalla legge di conversione 114/2014):
  "*negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30 co. 2 della legge 734/1973 come sostituito dal co. 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla legge 604/1962 e s.m., è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento*";

Premesso che il richiamato co. 2-bis dell'art. 10 del DL 90/2014 distingue *due ipotesi* che legittimano la ripartizione dei diritti rogito:

- la prima, quella dei segretari che svolgono le loro funzioni in comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, fattispecie in cui la norma non ritiene rilevante la fascia professionale in cui è inquadrato il segretario preposto: pertanto, se nell'ente non sono impiegati "*dirigenti*", il segretario di qualunque fascia (A, B o C) percepisce i diritti di rogito;
- la seconda ipotesi è quella dei "*segretari che non hanno qualifica dirigenziale*" (fascia C):
  in questo caso la norma collega l'attribuzione dei diritti di rogito allo status professionale del segretario;
  pertanto, i segretari di fascia C, percepiscono i diritti di rogito indipendentemente dall'impiego o meno nel "*loro*" ente di dirigenti (Corte dei Conti Lombardia pareri nn. 275/2014 del 29.10.2014 e 171/2015 del 24.4.2015);

Considerato che con deliberazione n. 18/SEZAUT/2018/QMIG, la Corte dei Conti, sezione Autonomie, stabilisce che a tutti i segretari dei Comuni privi di dirigenza spettano i diritti di rogito, a prescindere dal loro inquadramento nella fascia C o in altra fascia, fornendo quindi la definitiva interpretazione dell'art. 10 comma 2-bis del D.L. n. 90/2014 (comma inserito dalla legge di conversione 114/2014);

Considerato altresì che:

- la dott.ssa FRACCHIA Paola è il titolare dell'ufficio di *segretario comunale* in convenzione tra i comuni di Guarene, Castagnito, Monticello d'Alba, Neive e Roddi;
- in nessuno dei Comuni della convenzione è impiegato personale di qualifica dirigenziale;
- il segretario appartiene alla fascia professione B;
- alla dott.ssa FRACCHIA Paola spettano i diritti di rogito relativi ai contratti stipulati nel periodo 15.02.2024 – 15.07.2024.

Accertato, altresì, che la Sezione delle Autonomie nell'adunanza del 04.06.2015, ha prodotto la decisione n. 21/SEZAUT/2015/QMIG, depositata in segreteria della Corte dei Conti il 24.06.2015, con cui ha pronunciato che *le somme destinate al pagamento dei diritti di rogito devono intendersi al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione, ivi compresi quelli a carico degli enti*;

Preso atto:
- che ai sensi della succitata normativa al Segretario Comunale spetta il 100% dei diritti di rogito che ammontano a complessivi Euro 2.395,84 lordi per i contratti stipulati nel periodo 15.02.2024 – 15.07.2024;
- altresì che dall'importo lordo va detratto il 23,80% per oneri e l'8,50% per IRAP;

Tutto quanto sopra richiamato e premesso,

DETERMINA

1) Di liquidare, per le motivazioni indicate in premessa, a favore del Segretario Comunale rogante dott.ssa Paola FRACCHIA, la somma di Euro 2.395,84 nel seguente modo:

    - Euro 1.810,91 Capitolo 1038.99, Missione 01, Programma 02, Titolo 1 – Impegno n. 289/2024;
    - Euro 431,00 Capitolo 1022.99, Missione 01, Programma 02, Titolo 1 – Impegno 290/2024;
    - Euro 153,93 Capitolo 1022.4, Missione 01, Programma 02, Titolo 1 – Impegno 291/2024;

    del bilancio di previsione 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

Monticello d'Alba, li 16/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: (CAPRIOGLIO Giuliana**)**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Monticello d'Alba. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente Determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Monticello d'Alba, li **26/07/2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: CAPRIOGLIO Giuliana

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[ ] VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

[X] VISTO:

- Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi degli art. 147 bis, 151 e 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 C. 1 lett.a) punto 2, del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Monticello d'Alba, li 16/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: CAPRIOGLIO Giuliana

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Monticello d'Alba, li **26/07/2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CAPRIOGLIO Giuliana

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Monticello d'Alba. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line