



# Comune di Castelbianco

PROVINCIA DI SV

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.36

### OGGETTO:

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) - PERIODO 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000).**

L'anno duemilaventiquattro addì ventinove del mese di luglio alle ore diciotto e minuti cinquanta in modalità videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. AURAME FRANCO	SI'
2. SCIRI LUCA	SI'
3. FENOCCHIO GIORGIO	NO
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale, Dott.ssa Anna Nerelli, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Franco Aurame, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## OGGETTO:

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) - PERIODO 2025 - 2027 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000).**

### LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

RICHIAMATO, altresì, l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale, testualmente, recita:

*"Art. 170 Documento unico di programmazione*

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli Enti Locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni.*
- 7. Nel Regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta, che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.";*

VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e, in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'art. 147-ter del D.Lgs. n. 267/2000;*
- il punto 8.4.1 il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 2.000 abitanti;

DATO ATTO che questo Ente, avendo una popolazione inferiore a 2.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1 punto 8.4.1

RICORDATO CHE il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

PRESO ATTO CHE ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti;

FATTO PRESENTE CHE il DUP deve in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti e il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

PRESO ATTO CHE si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, se sussiste;
- c) programma biennale di forniture e servizi, se sussiste;
- d) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4, D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- e) altri documenti di programmazione.

PRESO ATTO, altresì, che il piano triennale del personale risulta essere inserito nel D.U.P. 2025-2027, ma risulta, nel contempo, essere negativo, in quanto allo stato attuale non si prevedono nuove assunzioni di personale;

CONSIDERATO che, si rende necessario, in forza della suddetta normativa, e opportuno al fine di fornire all'Ente lo strumento fondamentale della propria programmazione strategica ed operativa, procedere alla approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2025-2027, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, e ritenuto meritevole di approvazione;

DATO ATTO che, sulla presente proposta di deliberazione, il Responsabile del Servizio dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 07.08.1990, n. 241;

VISTI i pareri favorevoli, tecnico e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi e nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. di APPROVARE, per i motivi espressi in narrativa, il Documento Unico di Programmazione DUP semplificato per il periodo 2025-2027, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. di INVIARE il presente provvedimento al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;
3. di TRASMETTERE, in elenco, il presente verbale ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di DICHIARARE, con separata, unanime e favorevole votazione espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

\*\*\*\*\*

Con riferimento alla deliberazione sopraesposta, si esprime parere favorevole in conformità all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Anna Nerelli

Con riferimento alla deliberazione sopra esposta, si esprime parere favorevole, in conformità dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in ordine alla regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Anna Nerelli

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Franco Aurame

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Anna Nerelli

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28.08.2024 al 12.09.2024, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Castelbianco, li 28.08.2024

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Anna Nerelli

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267).
- è divenuta esecutiva in data 07.09.2024 per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3 comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Anna Nerelli