



COMUNE DI CARISIO
Provincia di Vercelli
Cap. 13040 - Piazza Giovanni Falcone, 1

Prot. n. 2918 /2024

DECRETO DEL SINDACO N. 2 IN DATA 13 GIUGNO 2024

OGGETTO: attribuzione responsabilità del Servizio Segreteria e Personale al Segretario Comunale, Dott. Daniele FRANCESCHINA sino al 27 novembre 2024. Maggiorazione della retribuzione di posizione ex art. 41 c. 4 del C.C.N.L. del 16/5/2001 in combinato disposto art 2 contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali – accordo n. 2.

IL SINDACO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 13/2023, con il quale il Segretario Comunale, Dott. Daniele FRANCESCHINA, è stato altresì nominato Responsabile del Servizio Segreteria e Personale del Comune di Carisio, a decorrere dal 1° dicembre 2022;

Considerato che il Dott. Daniele FRANCESCHINA, oltre all'attività tipica di Segretario Comunale come delineato dall'art. 97 T.U.E.L., svolge altresì attività di natura gestionale e dirigenziale;

Richiamata la normativa in materia di conferimento di funzioni aggiuntive al Segretario Comunale contenuta negli artt. 97, comma 4 lett.d), e 109 del T.U.E.L., a tenore della quale questi esercita le attribuzioni di legge, di Statuto, e di regolamento ed assume le seguenti prerogative organizzative:

- a) svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi di governo del Comune e dei Dirigenti, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti;
- b) convoca e presiede il Comitato di Direzione;
- c) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;
- d) coordina i Dirigenti delle strutture ove presenti ed i Responsabili dei servizi negli altri casi.

Atteso che ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L., compete al Sindaco l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali e di quelli di collaborazione esterna secondo i criteri e le modalità stabiliti dai successivi artt. 109 e 110, nonché dei rispettivi Statuti e regolamenti comunali;

Preso atto che l'assetto dirigenziale vigente dell'Ente è costituito da n. 4 posti di Responsabile di



COMUNE DI CARISIO

Provincia di Vercelli

Cap. 13040 - Piazza Giovanni Falcone, 1

capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3";

- **il Contratto Collettivo Integrativo di livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto il 22 dicembre 2003, e l'“Accordo n. 2”, che stabilisce le condizioni, i criteri e i parametri per la determinazione monetaria della maggiorazione della retribuzione di posizione;**
- **l'art. 107 del C.C.N.L. del 17 dicembre 2020 che, al comma 4, stabilisce che "ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art. 41, comma 4, del C.C.N.L. del 16 maggio 2001 continuano a trovare applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, delle retribuzioni di posizione definiti dall'art. 3, comma 2, del C.C.N.L. del 16 maggio 2001";**

Constatato che l'importo della maggiorazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti è compreso tra un minimo del 10 % ed un massimo del 30% della retribuzione in argomento soltanto laddove al Segretario Comunale siano attribuite le funzioni di cui alla lettera p) dell'allegato A del Contratto Collettivo Integrativo di Livello Negoziale dei Segretari Comunali e Provinciali – Accordo n. 2 (**art. 2 comma 1**);

Dato atto che quanto indicato alla Lettera P, Allegato A, riguarda proprio l'affidamento di Responsabile di Servizio – Settore – Area:

- **A) Condizioni oggettive:** si riferiscono all'Ente locale ove si presta servizio e sono articolate in tre categorie: complessità organizzativa (ad es. complessità in funzione del numero delle Aree o Settori presenti nell'Ente della funzione di sovrintendenza o coordinamento di dirigenti o responsabili di servizio, laddove non siano state conferite, all'interno o all'esterno, le funzioni di direzione generale), complessità funzionale (ad es. presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi) e disagio ambientale situazioni anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio economiche). Le funzioni individuate nella tabella di cui all'Allegato A che coincidono con le attività e i compiti tipici del Direttore Generale non possono essere computate ai fini della maggiorazione della retribuzione di posizione qualora il Segretario sia stato Direttore Generale;
- **A/2) Condizioni soggettive:** sono individuate tre categorie. Affidamento al Segretario di attività gestionali (ad esempio responsabilità servizio finanziario, rilascio concessioni edilizie ecc) incarichi speciali (ad esempio presidenza Nucleo di Valutazione, ove non diversamente remunerata) progetti speciali (ad es. coordinamento patti territoriali ecc). Relativamente agli incarichi per attività di carattere gestionale occorre che gli stessi siano conferiti in via temporanea e dopo aver accertato l'inesistenza delle necessarie professionalità all'interno dell'Ente.

Considerato che nel caso di specie sussistono sicuramente le condizioni soggettive di cui al punto A/2 ovvero **“Affidamento al Segretario di attività di natura gestionale”**;



COMUNE DI CARISIO
Provincia di Vercelli
Cap. 13040 - Piazza Giovanni Falcone, 1

servizio appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Dato atto che il precedente Decreto di nomina quale Responsabile del Servizio di Segreteria e Personale è scaduto con la proclamazione del sottoscritto neoeletto Sindaco, Arch. Christian CEREIA, e che quindi risulta necessario procedere alla proroga del predetto incarico sino al 27 novembre 2024, data di scadenza del periodo di assegnazione quale Segretario Comunale disposto dalla Prefettura di Torino, avente quale efficacia temporale 28 novembre 2022 – 28 novembre 2024;

Dato atto, altresì, che in caso di vacanza di posizione di un'altra Responsabilità di Servizio nell'Ente nessuna altra funzione e/o responsabilità potrà essere attribuita ulteriormente al Segretario Comunale in quanto il Comune di Carisio, nella convenzione di segreteria, è il Comune che partecipa in minor parte nella suddivisione dei costi del servizio stesso rispetto agli altri Enti Locali e, pertanto, una ulteriore attribuzione di responsabilità, oltre a quelle indicate, sarebbe oltremodo gravoso e non giustificato;

Richiamato l'art. 1 del Contratto Collettivo Integrativo dei Segretari Comunali di livello nazionale, stipulato in data 22 dicembre 2003, che riconosce in via temporanea ed eccezionale la possibilità del Sindaco di avvalersi del Segretario Comunale per lo svolgimento di funzioni gestionali;

Considerato che il Comune di Carisio, da un punto di vista oggettivo, presenta una rilevante complessità organizzativa e gestionale pur essendo un Ente Locale di circa 800 abitanti, caratterizzato dalla presenza di quattro dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Atteso inoltre che il Segretario Comunale è chiamato a svolgere le seguenti funzioni:

- Componente Delegazione trattante di parte pubblica;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;
- Presidente delle commissioni di concorso afferenti a posti dirigenziali o per altre assunzioni di personale;
- Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;

Dato atto che il Dott. Daniele FRANCESCHINA espleta, altresì, le seguenti funzioni di carattere gestionale:

- **Responsabile del Servizio Segreteria;**
- **Responsabile del Servizio Personale;**

Verificato che al Segretario Comunale, in ossequio a quanto previsto dall'art. 101 del C.C.N.L. 2016/2018, spettano funzioni di sovrintendenza e coordinamento di notevole gravosità attesa la struttura dell'ente comunale

Richiamati:

- l'art. 41 del C.C.N.L. del 16 maggio 2001 dei Segretari Generali e provinciali che, al comma 4, prevede che "Gli Enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della



COMUNE DI CARISIO

Provincia di Vercelli

Cap. 13040 - Piazza Giovanni Falcone, 1

Dato atto della disponibilità delle risorse in bilancio e nel rispetto della capacità di spesa e ritenuto pertanto di riconoscere al Segretario Comunale l'incremento del valore della retribuzione di posizione, a fronte delle specifiche responsabilità sopra descritte;

DISPONE

1. Di riconoscere al Segretario Comunale, Dott. Daniele FRANCESCHINA, con effetto **dalla data del 10 giugno 2024 e sino al 27 novembre 2024**, una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento nella misura del 30%, per lo svolgimento delle due funzioni di Responsabile di Servizio espletate e indicate, dando atto che alla stessa si applicano le previsioni di cui al contratto stipulato il 22.12.2003 (Accordo n. 2) attualmente valido, in esecuzione dell'art. 41 comma 4 del CCNL 98/2001 che fissa criteri e parametri per la maggiorazione della retribuzione in godimento;
2. Considerato che il dott. Daniele FRANCESCHINA percepisce una indennità di posizione quale segretario di fascia C, - in deroga (trattamento di fascia B), pari a € 17.000,00 -, l'ammontare della maggiorazione corrisposta dal Comune di Carisio è pari a € 5.100,00 lordi annui;
3. Di nominare il Segretario Comunale, Dott. Daniele FRANCESCHINA, quale **Responsabile del Servizio Segreteria e Personale del Comune di Carisio** a decorrere **dal 10 giugno 2024 e sino al 27 novembre 2024**;
4. **Che nessun'altra responsabilità potrà essere attribuita al Segretario Comunale in caso di eventuale vacanza di ulteriori posizioni di Responsabile di Servizio, considerato che per un Segretario Comunale in convenzione, l'attribuzione già delle suddette responsabilità costituisce un limite massimo e razionalmente non ulteriormente attribuibile**;
5. Che in caso di vacanza di altre posizioni di Responsabile le stesse saranno attribuite direttamente agli organi politici, essendo il Comune di Carisio un Ente Locale con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, o in alternativa ad altro Funzionario E.Q. di ruolo;
6. Che la suddetta indennità di maggiorazione sarà erogata direttamente dal Comune di Carisio e suddivisa ordinariamente in quote mensili pari a 12 mensilità;
7. Che copia del presente atto venga trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. Che copia del presente atto venga altresì trasmessa al Segretario Comunale.

Si proceda, inoltre, alla pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio e nell'apposita Sezione del Sito istituzionale dell'ente.



IL SINDACO

Arch. Christian CEREIA