

**COMUNE DI**                      OLIVERI  
**Città Metropolitana di**                      MESSINA

N. 179 Reg.    del 23/08/2024

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:     RIACCERTAMENTO PARZIALE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2023 PER IL FUTURO INSERIMENTO NEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER PANNO 2023, AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO 23.06.2011, N. 118 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.**

l'anno duemilaventiquattro il giorno ventitre del mese di agosto alle ore 10:58 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

|                              | Presenti  |                     |
|------------------------------|-----------|---------------------|
| <b>1) FRANCESCO IARRERA</b>  | <b>Si</b> | <b>Sindaco</b>      |
| <b>2) SALVATORA SAPORITO</b> | <b>Si</b> | <b>Vice Sindaco</b> |
| <b>3) LORENZO ITALIANO</b>   | <b>Si</b> | <b>Assessore</b>    |
| <b>4) ROSA ALESSANDRO</b>    | <b>Si</b> | “                   |
| <b>5) MARCO CRISAFULLI</b>   | <b>Si</b> | “                   |

Si evidenzia che la seduta si svolge in video conferenza forma mista. Più in particolare il Sindaco, l'assessore marco Crisafulli e il Segretario comunale a scavalco dott.ssa Katia Giunta, partecipano dalla sede comunale, risultano collegati da remoto il vicesindaco Salvatora Saporito e gli assessori Rosa Alessandro e Lorenzo Italiano. I partecipanti dichiarano che il collegamento garantisce la qualità adeguata a comprendere gli interventi e le dichiarazioni dei componenti il consesso. La loro presenza ai lavori della Giunta Municipale è stata accertata dal Segretario Comunale, attraverso il collegamento audio-video come stabilito dal "Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Municipale in modalità telematica" approvato con deliberazione della G.M. n. 89 del 15/04/2022, contenente atto d'indirizzo per il funzionamento della Giunta Municipale a distanza in conformità alla vigente Normativa.

Presiede il Sindaco Dott. Francesco Iarrera

Partecipa il Segretario Comunale a scavalco presso il comune Dott.ssa Katia Giunta

Il Presidente constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto, specificato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTO** che, ai sensi dell'art.53 della legge 08/06/90 N.142, recepita dalla L.R. N.48/91, sostituito dall'art.12 della L.R. N.30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto, hanno espresso:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere FAVOREVOLE
- Il Responsabile di Ragioneria, per la regolarità contabile, parere FAVOREVOLE

**VISTA** l'allegata proposta di deliberazione riguardante l'argomento in oggetto;

**DATO ATTO** che la stessa, corredata dai prescritti pareri ex art.53. della L. 08.06.1990. n.142. come recepita con l'art.1 c.1<sup>^</sup>, lett. i), della L.R. 11.12.1991. n.48. sostituito dall'art.12. c.1<sup>^</sup>, punto 0.1. della L.R. 23.12.2000. n.30. costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

**RICHIAMATI** per relationem i motivi di fatto e di diritto di cui alla suddetta proposta di deliberazione;

**VISTO** l'O.A. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Ad unanimità di voti legalmente espressi;

### **DELIBERA**

di approvare l'unita proposta di deliberazione avente per oggetto:

*RIACCERTAMENTO PARZIALE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2023 PER IL FUTURO INSERIMENTO NEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER PANNO 2023, AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 4, DEL DECRETO LEGISLATIVO 23.06.2011, N. 118 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.*

la quale forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

### **DELIBERA**

Altresì, di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, c.2 della L.R. n.44/91 e ss.mm.ii.



# COMUNE DI OLIVERI

Città Metropolitana di Messina



Partita I.V.A./Codice Fiscale: 00359110830  
 pec: [info@pec.comune.oliveri.me.it](mailto:info@pec.comune.oliveri.me.it)  
[www.comune.oliveri.me.it](http://www.comune.oliveri.me.it)

Piazza Pirandello - 98060 - Oliveri (ME)  
 Tel. 0941/313201  
 Fax 0941/313072

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PREDISPOSTA DAL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

*Da sottoporre all'Organo deliberante.*

**Oggetto: Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi al 31.12.2023** per il futuro inserimento nel rendiconto della gestione per l'anno 2023, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni.

#### Premesso che

- l'articolo 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118, come modificato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 e successive modifiche e integrazioni, prevede che le Amministrazioni Pubbliche conformino la propria gestione ai principi contabili generali e a quelli contabili applicati tra cui quello della programmazione (Allegato 4/1), della contabilità finanziaria (Allegato 4/2), della compatibilità economico-patrimoniale (Allegato 4/3) e del bilancio consolidato (Allegato 4/4);
- l'articolo 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118, come modificato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 e successive modifiche e integrazioni, recita *“al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. ... omissis ... Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate”*;
- il punto 9.1 dell'allegato 4/2 del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118, come modificato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 e successive modifiche e integrazioni, c.d. principio applicato della contabilità finanziaria, prevede che il riaccertamento ordinario dei residui trovi specifica evidenza nel rendiconto finanziario, che deve essere effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della Giunta Municipale, previa acquisizione del

parere dell'Organo di Revisione Economico Finanziario dell'Ente, in vista dell'approvazione del Rendiconto della Gestione al 31 dicembre;

- l'articolo 228, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, prevede “Prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;

### **Atteso che**

- il Comune di Oliveri, con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 06.05.2023, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e seguenti del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- in ragione di quanto esposto al punto precedente, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, di cui all'articolo 261 del TUEL, questo Ente non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;
- l'Ente deve procedere ancora ad approvare l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato nonché i documenti contabili relativi all'esercizio 2022 e seguenti;

### **Considerato che**

- la ricognizione dei residui attivi e passivi è diretta a verificare:
  - la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
  - l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
  - il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
  - la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.
- nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione dell'ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato e del successivo Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023, il Responsabile dell'Area Finanziaria ha compilato appositi tabulati con la situazione contabile dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 al fine di un'approfondita analisi, in sinergia con i Responsabili delle altre Aree, degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, così da fornire una situazione aggiornata alla consistenza dei residui provenienti dalla competenza 2023 ed quelli degli esercizi precedenti di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi dell'articolo 228, comma 3, del T.U.E.L.;

### **Tenuto conto che**

- l'Ente deve porre in essere entro il 10 settembre 2024 l'adempimento correlato allo stato di attuazione dei progetti finanziati dal PNRR e dalle relative misure di finanziamento correlate, da comunicare alla Corte dei Conti;
- L'Ente nel contesto di cui sopra ha anticipato la lavorazione di alcuni residui i cui impegni di spesa sono relativi a incarichi legali, nonché ad incarichi professionali, la cui manifestazione numeraria si concretizzerà successivamente alla data del 31.12.2023;
- Sulla presente proposta verrà acquisito il parere dell'organo di revisione contabile dell'ente;

### **Richiamate**

- la determinazione intersettoriale n. 35 del 19.08.2024, adottata dai Responsabili delle Aree, si è proceduto alla valutazione parziale dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023;
- le risultanze del riaccertamento parziale dei residui contenute nei seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:
  - ✓ **Allegato “a”** – Elenco dei Residui Attivi reimputati al 31.12.2023;
  - ✓ **Allegato “b”** – Elenco dei Residui Passivi reimputati al 31.12.2023;
  - ✓ **Allegato “c”** – Fondo Pluriennale Vincolato al 31.12.2023.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Legge 06.11.2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 25.05.2016 n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", correttivo della Legge 06.11.2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 07.08.2015, n. 124, in materia di "riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", c.d. Legge Madia;

**Acquisito**

- altresì, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, 151, comma 4 e 153 commi 3, 4 e 5 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta da parte del responsabile del servizio finanziario che, a tal fine, sottoscrive il presente atto;

**SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE  
DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:**

**APPROVARE**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118, come modificato dal Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 e successive modifiche e integrazioni e dell'allegato 4/2 del medesimo decreto, le risultanze contabili del riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023, come risulta dai seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

- ✓ **Allegato "a"** – Elenco dei Residui Attivi reimputati al 31.12.2023;
- ✓ **Allegato "b"** – Elenco dei Residui Passivi reimputati al 31.12.2023;
- ✓ **Allegato "c"** – Fondo Pluriennale Vincolato al 31.12.2023.

**DARE ATTO** che i residui attivi e passivi esistenti alla data del 31 dicembre 2023, sono stati elaborati in maniera parziale per dare seguito all'azione amministrativa nelle more dell'approvazione dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato;

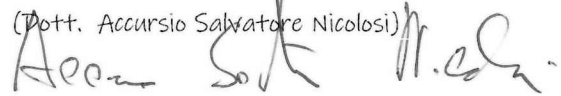
**DISPORRE** l'inserimento dei residui attivi e passivi nel Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023, dando atto sin da subito che la presente deliberazione costituisce allegato allo stesso documento contabile;

**DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

**di dare atto** che, la presente pubblicazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente, e altresì, nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33.

Il Responsabile dell'area economica finanziaria

(Dott. Accursio Salvatore Nicolosi)



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**UFFICIO PROPONENTE**  
**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

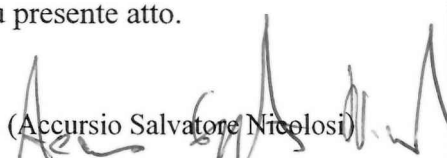
**SETTORE INTERESSATO**  
**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**OGGETTO** Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 per il futuro inserimento nel rendiconto della gestione per l'anno 2023, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, come recepita con l'art.1, co.1°, lett. i), della L.R. 11.12.1991, n.48, come sostituito dall'art.12, co.1°, punto 0.1, della L.R. 23.12.2000, n.30, che testualmente recita:

- 1) "su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile".
- 2) Servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile".

Sulla Proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

|  |   |
|--|---|
| IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO<br>Dott.<br>Accursio Salvatore Nicolosi | Per quanto concerne la regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa <b>FAVOREVOLE</b> ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.Lgs 267/00 su presente atto.<br><br>Data 20/08/2024      IL RESPONSABILE (Accursio Salvatore Nicolosi)  |
|--|---|

|  |   |       |                        |                        |      |   |   |      |   |   |  |  |
|--|---|-------|------------------------|------------------------|------|---|---|------|---|---|--|--|
| IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO<br><br><br>Dott.<br>Accursio Salvatore Nicolosi | <b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b><br><b>ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b>  |       |                        |                        |      |   |   |      |   |   |  |  |
|  | Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, del vigente D.Lgs 267/00 sul presente atto, attestante la copertura finanziaria, la corretta imputazione e che l'adozione di detto provvedimento non determina alterazioni negli equilibri della gestione delle risorse.  |       |                        |                        |      |   |   |      |   |   |  |  |
|  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%; text-align: center;">SPESA</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">DIMINUZIONE DI ENTRATA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">LIRE</td> <td style="text-align: center;">/</td> <td style="text-align: center;">/</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">EURO</td> <td style="text-align: center;">/</td> <td style="text-align: center;">/</td> </tr> </table> |       | SPESA                  | DIMINUZIONE DI ENTRATA | LIRE | / | / | EURO | / | / | Data 20/08/2024      IL RESPONSABILE (Accursio Salvatore Nicolosi)  |  |
|  |   | SPESA | DIMINUZIONE DI ENTRATA |                        |      |   |   |      |   |   |  |  |
| LIRE   | /   | /     |                        |                        |      |   |   |      |   |   |  |  |
| EURO   | /   | /     |                        |                        |      |   |   |      |   |   |  |  |

|  |   |                                  |
|--|---|----------------------------------|
| <b>DATA DELLA SEDUTA</b><br>23-08-2024 | <b>Decisione della Giunta Municipale</b><br>..... | <b>IL VERBALIZZANTE</b><br>..... |
|--|---|----------------------------------|

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>DELIBERAZIONE NUMERO</b><br>179 |  |
|------------------------------------|--|

## Comune di Oliveri

## Accertamenti - Esigibili (Esercizio 2023)

| Numero | Data       | Codice | Voce  | Capitolo | Articolo | Tipo | Importo             | Esigibile Anno 2024 | Descrizione   | Disponibile ad Incassare | Sub accertato | Riscosso    | Minori entrate |
|--------|------------|--------|-------|----------|----------|------|---------------------|---------------------|---|--------------------------|---------------|-------------|----------------|
| 651    | 31/12/2023 | 2.0105 | 254   | 254      | 2        | (cp) | 79.922,00           | 20.000,00           | ESPERIENZE DEL CITTADINO SERV. PUIBBL. - PNRR   | 59.922,00                | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 652    | 31/12/2023 | 2.0105 | 254   | 254      | 1        | (cp) | 47.427,00           | 1.677,00            | ABILITAZIONI AL CLOUD PER LE PA - PNRR  | 45.750,00                | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 653    | 31/12/2023 | 2.0105 | 254   | 254      | 3        | (cp) | 12.150,00           | 12.150,00           | ADOZIONE APP IO - PNRR  | 0,00                     | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 654    | 31/12/2023 | 2.0105 | 254   | 254      | 4        | (cp) | 22.459,00           | 4.403,00            | ADOZIONE PIATTAFORMA PAGO PA - PNRR   | 18.056,00                | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 656    | 31/12/2023 | 2.0105 | 254   | 254      | 7        | (cp) | 10.172,00           | 412,00              | PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - PNRR (CAP. U. 800/800/7)  | 9.760,00                 | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 657    | 31/12/2023 | 2.0101 | 260   | 75       | 1        | (cp) | 715.000,00          | 487.500,00          | PNRR INVESTIMENTO 1.2 - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'(PROGETTO INDIVIDUALIZZATO, ABITAZIONE, LAVORO   | 227.500,00               | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 649    | 01/01/2023 | 4.0200 | 4.004 | 8        | 1        | (ri) | 583.200,00          | 583.200,00          | CUPI15E22000180006Piano asili nido e scuole dell - Anticipo (ACCREDITO BANCA ITALIA, INFRUTTIFERO) [Ex.Acc. 2022/854] Riaccertamento parziale (Somma Accertate nell'Esercizio | 0,00                     | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 650    | 01/01/2023 | 4.0200 | 4.005 | 4.005    | 1        | (ri) | 1.521.140,00        | 1.521.140,00        | accertamento progetto forestazione [Ex.Acc. 2022/910] Riaccertamento parziale (Somma Accertate nell'Esercizio 2023)   | 0,00                     | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
| 658    | 31/12/2023 | 4.0200 | 4.004 | 8        | 1        | (cp) | 64.800,00           | 64.800,00           | 10 % Maggiore prezzo  | 0,00                     | 0,00          | 0,00        | 0,00           |
|        |            |        |       |          |          |      | <b>2.991.470,00</b> | <b>2.695.282,00</b> |   | <b>360.988,00</b>        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    |



## Comune di Oliveri

## Impegni - Parte Corrente (Esercizio 2023)

| Numero | Data       | Codice  | Voce  | Capitolo | Articolo | Tipo  | Importo             | Esigibile Anno 2024 | Esigibile Anno 2024 (ent) | Esigibile Anno 2024 (fpv) | Descrizione  |
|--------|------------|---------|-------|----------|----------|-------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------------|--|
| 72     | 06/02/2023 | 01.08.1 | 800   | 800      | 2        | (cp)  | 79.922,00           | 79.922,00           | 20.000,00                 | 59.922,00                 | Assegnazione risorse misura 1.4.1 esperienze del cittadino   |
| 73     | 06/02/2023 | 01.08.1 | 800   | 800      | 3        | (cp)  | 12.150,00           | 12.150,00           | 12.150,00                 | 0,00                      | assegnazione risorse misura adozione app io  |
| 157    | 31/03/2023 | 01.08.1 | 800   | 800      | 4        | (cp)  | 22.459,00           | 22.459,00           | 4.403,00                  | 18.056,00                 | PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA ADOZIONE PIATTAFORMA 1.4 SERVIZI CITTADINANZA DIGITALE   |
| 241    | 30/05/2023 | 01.08.1 | 800   | 800      | 1        | (cp)  | 47.427,00           | 47.427,00           | 1.677,00                  | 45.750,00                 | ASSEGNAZIONE RISORSE - PNRR NEXTGENERATIONEU   |
| 242    | 30/05/2023 | 01.08.1 | 800   | 800      | 7        | (cp)  | 10.172,00           | 10.172,00           | 412,00                    | 9.760,00                  | ASSEGNAZIONE RISORSE PNRR 1.3.1  |
| 294    | 04/08/2023 | 12.02.1 | 10    | 108      | 1        | (cp)  | 715.000,00          | 715.000,00          | 487.500,00                | 227.500,00                | Assegnazione risorse progetto PNRR Servizi sociali , famiglie disabilità e marginalità sociale Avviso 1/2022 Cup n. 119G22000960001  |
| 209    | 08/05/2023 | 01.05.2 | 8.630 | 303      | 1        | (cp)  | 64.800,00           | 64.800,00           | 64.800,00                 | 0,00                      | Assegnazione risorse progetto esecutivo lavori di realizzazione asilo nido comunale di cui 448292,10 per lavori  |
| 476    | 01/01/2023 | 01.05.2 | 9.030 | 9.030    | 1        | (rie) | 1.521.140,00        | 1.521.140,00        | 1.521.140,00              | 0,00                      | AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI COMUNI INTERVENTI FORESTAZIONE URBANA PNRR MISURA 2 PROGETTO RESPIRA [Ex.Imp. 2022/550] Riaccertamento parziale (Somma Impegnate nell'Esercizio 2023) |
| 478    | 01/01/2023 | 01.05.2 | 8.630 | 303      | 1        | (rie) | 583.200,00          | 583.200,00          | 583.200,00                | 0,00                      | LAVORI REALIZZAZIONE ASILO NIDO COMUNALE PRESA D'ATTO FINANZIAMENTO ED ASSEGNAZIONE RISORSE [Ex.Imp. 2022/557] Riaccertamento parziale (Somma Impegnate nell'Esercizio 2023)     |
|        |            |         |       |          |          |       | <b>3.056.270,00</b> | <b>3.056.270,00</b> | <b>2.695.282,00</b>       | <b>360.988,00</b>         |  |

## Comune di Oliveri

(SPESA)

Allegato atto di variazione del fondo pluriennale vincolato (Es. 2023)

D.Lgs. 118/2011 - Allegato 8/2

data: n. protocollo \_\_\_\_

Rif. all'Atto del giunta municipale del n. \_\_\_\_

| MISSIONE, PROGRAMMA,<br>TITOLO | DENOMINAZIONE   |                                    | PREVISIONI<br>AGGIORNATE ALLA<br>PRECEDENTE<br>COMUNICAZIONE | VARIAZIONI        |                | PREVISIONE<br>AGGIORNATA |
|--------------------------------|---|------------------------------------|--|-------------------|----------------|--------------------------|
|                                |   |                                    |  | in aumento        | in diminuzione |                          |
| <b>MISSIONE 1</b>              | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>                                  |                                    |  |                   |                |                          |
| <b>Programma 02</b>            | <b>Segreteria generale</b>  |                                    |  |                   |                |                          |
| Titolo 1                       | Spese correnti  | fondo pluriennale vincolato        | 0,00   | 98.083,26         |                | 98.083,26                |
| <b>Totale Programma 02</b>     | <b>Segreteria generale</b>  | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>98.083,26</b>  |                | <b>98.083,26</b>         |
| <b>Programma 05</b>            | <b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>                                     |                                    |  |                   |                |                          |
| Titolo 2                       | Spese in conto capitale   | fondo pluriennale vincolato        | 0,00   | 108.860,00        |                | 108.860,00               |
| <b>Totale Programma 05</b>     | <b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>                                     | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>108.860,00</b> |                | <b>108.860,00</b>        |
| <b>Programma 08</b>            | <b>Statistica e sistemi informativi</b>   |                                    |  |                   |                |                          |
| Titolo 1                       | Spese correnti  | fondo pluriennale vincolato        | 0,00   | 156.635,00        |                | 156.635,00               |
| <b>Totale Programma 08</b>     | <b>Statistica e sistemi informativi</b>   | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>156.635,00</b> |                | <b>156.635,00</b>        |
| <b>Totale MISSIONE 1</b>       | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>                                  | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>363.578,26</b> |                | <b>363.578,26</b>        |
| <b>MISSIONE 6</b>              | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                                      |                                    |  |                   |                |                          |
| <b>Programma 01</b>            | <b>Sport e tempo libero</b>   |                                    |  |                   |                |                          |
| Titolo 2                       | Spese in conto capitale   | fondo pluriennale vincolato        | 0,00   | 14.100,00         |                | 14.100,00                |
| <b>Totale Programma 01</b>     | <b>Sport e tempo libero</b>   | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>14.100,00</b>  |                | <b>14.100,00</b>         |
| <b>Totale MISSIONE 6</b>       | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                                      | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>14.100,00</b>  |                | <b>14.100,00</b>         |
| <b>MISSIONE 8</b>              | <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>                                   |                                    |  |                   |                |                          |
| <b>Programma 01</b>            | <b>Urbanistica e assetto del territorio</b>   |                                    |  |                   |                |                          |
| Titolo 1                       | Spese correnti  | fondo pluriennale vincolato        | 0,00   | 14.654,64         |                | 14.654,64                |
| <b>Totale Programma 01</b>     | <b>Urbanistica e assetto del territorio</b>   | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>14.654,64</b>  |                | <b>14.654,64</b>         |
| <b>Programma 02</b>            | <b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b> |                                    |  |                   |                |                          |
| Titolo 2                       | Spese in conto capitale   | fondo pluriennale vincolato        | 0,00   | 61.000,00         |                | 61.000,00                |
| <b>Totale Programma 02</b>     | <b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b> | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>61.000,00</b>  |                | <b>61.000,00</b>         |
| <b>Totale MISSIONE 8</b>       | <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>                                   | <b>fondo pluriennale vincolato</b> | <b>0,00</b>  | <b>75.654,64</b>  |                | <b>75.654,64</b>         |

Comune di Oliveri

(SPESA)


Allegato atto di variazione del fondo pluriennale vincolato (Es. 2023)

D.Lgs. 118/2011 - Allegato 8/2

data: n. protocollo \_\_\_\_


Rif. all'Atto del giunta municipale del n. \_\_\_\_

| MISSIONE, PROGRAMMA,<br>TITOLO | DENOMINAZIONE                                      |                             | PREVISIONI<br>AGGIORNATE ALLA<br>PRECEDENTE<br>COMUNICAZIONE | VARIAZIONI |                | PREVISIONE<br>AGGIORNATA |
|--------------------------------|--|-----------------------------|--|------------|----------------|--------------------------|
|                                |  |                             |  | in aumento | in diminuzione |                          |
| MISSIONE 10                    | Trasporti e diritto alla mobilità                  |                             |  |            |                |                          |
| Programma 05                   | Viabilità e infrastrutture stradali                |                             |  |            |                |                          |
| Titolo 2                       | Spese in conto capitale                            | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 50.000,00  |                | 50.000,00                |
| Totale Programma 05            | Viabilità e infrastrutture stradali                | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 50.000,00  |                | 50.000,00                |
| Totale MISSIONE 10             | Trasporti e diritto alla mobilità                  | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 50.000,00  |                | 50.000,00                |
| MISSIONE 12                    | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      |                             |  |            |                |                          |
| Programma 02                   | Interventi per la disabilità                       |                             |  |            |                |                          |
| Titolo 1                       | Spese correnti                                     | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 227.500,00 |                | 227.500,00               |
| Totale Programma 02            | Interventi per la disabilità                       | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 227.500,00 |                | 227.500,00               |
| Totale MISSIONE 12             | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 227.500,00 |                | 227.500,00               |
| MISSIONE 17                    | Energia e diversificazione delle fonti energetiche |                             |  |            |                |                          |
| Programma 01                   | Fonti energetiche                                  |                             |  |            |                |                          |
| Titolo 2                       | Spese in conto capitale                            | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 29.280,00  |                | 29.280,00                |
| Totale Programma 01            | Fonti energetiche                                  | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 29.280,00  |                | 29.280,00                |
| Totale MISSIONE 17             | Energia e diversificazione delle fonti energetiche | fondo pluriennale vincolato | 0,00   | 29.280,00  |                | 29.280,00                |



**TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE**

Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



prot. 9856  
23-08-2024



# Comune di Oliveri

Provincia di Messina

## Parere del Revisore Unico

L'anno duemila ventiquattro, il giorno ventidue del mese di agosto, il Dott. Massimiliano Rosa, Revisore Unico del Comune di Oliveri (ME) eletto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 31.01.2023,

esamina la **Proposta di Deliberazione di G.C.** pervenuta a mezzo PEC in data 20.08.2024, prot. N. 9856 avente ad oggetto: ***“Riaccertamento parziale dei residui attivi e passivi al 31.12.2023 per il futuro inserimento nel rendiconto della gestione per l'anno 2023, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni”***.

### PREMESSO

- che l'art. 228, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dispone che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistenti nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio secondo le modalità di cui all'art.3, comma 4 del decreto 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni”*;

- che con D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 sono state dettate le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- che l’art. 3, comma 4, del D. Lgs. 118/2011 prevede che *“Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Possono essere conservate tra i residui passivi, le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell’esercizio, ma non pagate”*;
- che **il principio contabile n. 8 di cui all’allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011** ed in particolare il punto 8/10 stabilisce che è possibile procedere al riaccertamento dei residui anche nel corso dell’esercizio provvisorio, entro i termini previsti per l’approvazione del rendiconto;
- che **il principio contabile 9/1** relativo alla gestione dei residui espressamente stabilisce che *“al solo fine di consentire una corretta reimputazione all’esercizio in corso di obbligazioni da incassare o pagare necessariamente prima del riaccertamento ordinario, è possibile, con provvedimento del responsabile del servizio finanziario, previa acquisizione del parere dell’organo di revisione, effettuare un riaccertamento parziale di tali residui. La successiva delibera della giunta di riaccertamento dei residui prende atto e recepisce gli effetti degli eventuali riaccertamenti parziali”*;
- il Comune di Oliveri, con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 06.05.2023, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e seguenti del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- in ragione di quanto esposto al punto precedente, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell’ipotesi di bilancio riequilibrato, di cui all’articolo 261 del TUEL, questo Ente non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell’ultimo bilancio approvato;
- l’Ente deve procedere ancora ad approvare l’ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato nonché i documenti contabili relativi all’esercizio 2022 e seguenti;

## **CONSIDERATO**

- che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato e del successivo Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023, il Responsabile dell'Area Finanziaria ha compilato appositi tabulati con la situazione contabile dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023 al fine di un'approfondita analisi, in sinergia con i Responsabile delle altre Aree, degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, così da fornire una situazione aggiornata alla consistenza dei residui provenienti dalla competenza 2023 ed quelli degli esercizi precedenti di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi dell'articolo 228, comma 3, del T.U.E.L.;

## **PRESO ATTO**

- che l'Ente deve porre in essere entro il 10 settembre 2024 l'adempimento correlato allo stato di attuazione dei progetti finanziati dal PNRR e dalle relative misure di finanziamento correlate, da comunicare alla Corte dei Conti;
- che L'Ente nel contesto di cui sopra ha anticipato la lavorazione di alcuni residui i cui impegni di spesa sono relativi a incarichi legali, a spese postali nonché ad incarichi professionali, la cui manifestazione numeraria si concretizzerà successivamente alla data del 31.12.2023;

## **TENUTO CONTO**

- della determinazione intersettoriale n. 35 del 19.08.2024, adottata dai Responsabili delle Aree, con la quale si è proceduto alla valutazione parziale dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023;
- delle risultanze del riaccertamento parziale dei residui contenute negli allegati A-B-C, che costituiscono parte integrante della proposta di deliberazione.

## **VISTI**

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118;
- il Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126;
- lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Legge 06.11.2012, n. 190;

- il Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33;
- il Decreto Legislativo 25.05.2016 n. 97;
- il **parere favorevole** di regolarità tecnica concomitante espresso dal Dirigente dei Servizi Finanziari Dott. Accursio Salvatore Nicolosi reso in data 20.08.2024;
- il **parere favorevole** di regolarità contabile espresso dal Dirigente dei Servizi Finanziari Dott. Accursio Salvatore Nicolosi reso in data 20.08.2024.

### **ESPRIME**

in relazione alle proprie competenze ed ai sensi del D.lgs. 267/2000, **parere favorevole**, alla Proposta di Deliberazione di G.M. relativa al riaccertamento parziale dei residui al 31.12.2023.

**Il Revisore Unico**

**Dott. Rosa Massimiliano\***

*(\*) documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta:

**L'Assessore Anziano**  
F.to Dott.ssa Salvatora Saporito

**Il Presidente**  
F.to Dott. Francesco Iarrera

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dott.ssa Katia Giunta

|   |   |
|---|---|
| <p>E' copia conforme<br/>Per uso Amministrativo</p> <p>Li _____</p> <p>IL FUNZIONARIO</p> <p>REPERT. PUBBL.</p> <p>N. _____</p> | <b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>   |
|   | <p>Il sottoscritto Funzionario certifica, su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione, che la presente deliberazione:<br/>E' stata/sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line:</p> <p>Dal <u>26/08/2024</u> al <u>10/09/2024</u></p> <p>Li _____</p> <p><b>Il Resp.le della pubblicazione</b><br/>_____</p> <p style="text-align: right;"><b>Il Segretario Comunale</b><br/>F.to Dott.ssa Katia Giunta</p> |

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_**  
**AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 1^, DELLA L.R. 03/12/91, N. 44**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**  
**AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2^, DELLA L.R. 03/12/91, N. 44**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Katia Giunta

*Dalla Residenza Municipale, 23/08/2024*

\_\_\_\_\_